

บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหิน สมัยสามัญประจำปี
สมัยที่ ๓/๒๕๖๓ วันที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหิน อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด

.....

ผู้มาประชุม

- | | |
|------------------------------|-------------------------------|
| ๑. นายธีรชัย อยู่ไพโร | ประธานสภาเทศบาล |
| ๒. นายสอน สาเกตุ | รองประธานสภาเทศบาล |
| ๓. นายสวัสดิ์ พัฒโท | สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ |
| ๔. นายเกษม หงษ์ลอยลม | สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ |
| ๕. นางจิราพร เรืองผา | สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ |
| ๖. นางจันทร์ สุโพธิ์ | สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ |
| ๗. นายคำมี หมื่นหาวงศ์ | สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ |
| ๘. นายจันทา รุ่งตั้งดี | สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ |
| ๙. นายทองคำ สุโพธิ์ | สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ |
| ๑๐. นายธนากร สุโพธิ์ | สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ |
| ๑๑. นายสมร สนิทพจน์ | สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ |
| ๑๒. นายปราโมทย์ สงเคราะห์สุข | ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาล |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------------|------------------------|
| ๑. นายสัมฤทธิ์ วงศ์จำปา | นายกเทศมนตรี |
| ๒. นายคมปณัฒญศ ไทยด่อน | รองนายกเทศมนตรี |
| ๓. นายดุสิต สุดชา | รองนายกเทศมนตรี |
| ๔. นายสุวิทย์ สุโพธิ์ | เลขานุการนายกเทศมนตรี |
| ๕. นายเจริญ มีตน | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี |
| ๖. นายปรีชา วรรณพงศ์ | รองปลัดเทศบาล |
| ๗. นายเปี้ยก เวียงซ้อง | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล |
| ๘. นางสาวคมขำ รุ่งเจน | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๙. นางสาวมณี ฤทธาพรหม | ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๑๐. นางชวัลลักษณ์ อาษานอก | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๑๑. นางสาวพัชราภรณ์ ถาวรไพศาลชีวะ | หัวหน้าฝ่ายโยธา |
| ๑๒. นางสุกัญญา เรียงชัยภูมิ | หัวหน้าฝ่ายธุรการ |
| ๑๓. นายสุรียา ผิวพรรณงาม | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๑๔. นางสาวชนิษฐา ไชยรัตน์ | นักทรัพยากรบุคคล |
| ๑๕. นายแสน หมื่นหาวงศ์ | อสม. บ้านหนองพุก |

ผู้ไม่มาประชุม

/ เริ่มประชุมเวลา...

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

(เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลมาครบ ประธานสภาเทศบาลฯ ให้สัญญาณเรียกประชุมสภาเทศบาลฯ)

นายปราโมทย์ สงเคราะห์สุข - เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลมาครบกันทุกท่านแล้ว รวมทั้งคณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ

จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการตามวาระการประชุมครบ (ประธานสภาเทศบาลฯ ใช้เวลาประมาณ ๓ นาที ในการจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย)

นายธีรชัย อยู่ไพโร

ประธานสภาเทศบาลฯ

- ก่อนอื่นผมก็ขอสวัสดิ์สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ฝ่ายบริหาร และเจ้าหน้าที่ทุกท่านครับ ในวันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหิน สมัยสามัญ ประจำปี สมัยที่ ๓/๒๕๖๓ ซึ่งก่อนที่จะเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม ผมก็ขออ่านประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหินให้ที่ประชุมทราบดังนี้ครับ

ประกาศเทศบาลตำบลหนองหินเรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหิน สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่สภาเทศบาลตำบลหนองหิน ได้กำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญประจำปี ในคราวการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหิน เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้มีมติในที่ประชุมกำหนดสมัยสามัญการประชุมสภาเทศบาลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ไว้เรียบร้อยแล้วแล้วนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับข้อ ๑๑(๒)และข้อ ๒๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน นั้น เพื่อประโยชน์ของเทศบาลตำบลหนองหิน จึงประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหิน สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ มีกำหนด ๓๐ วัน ระหว่างวันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหิน อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

และในวันนี้เราก็มีระเบียบวาระการประชุมอยู่ ๖ วาระดังนี้ครับ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- การประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหิน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๑. รายงานผลเหตุการณ์เกิดวาตภัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

/๒.โครงการซ่อมแซม...

๒. โครงการซ่อมแซมปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์ของเทศบาล
ตำบลหนองหิน

๓. โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม

นายสมร สนิทพจน์ สมาชิกสภาเทศบาล

เขต ๒ มีดังนี้

๑. ฝาปิดร่องระบายน้ำ หมู่ที่ ๑ , ๕

๒. การวางท่อเข้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหนองหิน – ป่าแถม

๓. โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาเทศบาลตั้งขึ้น
พิจารณาแล้วเสร็จ

(- ไม่มี -)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

เรื่องเพื่อพิจารณา

- การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ
(ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๕, ข้อ ๔๗
และข้อ ๔๘)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

และเพื่อไม่ให้เป็นการเสียเวลา ก็ขอเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม
เลยนะครับ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายธีรชัย อยู่ไพโร

- สำหรับในวาระนี้ไม่มีนะครับ

ประธานสภาเทศบาลฯ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายธีรชัย อยู่ไพโร

- การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหิน

ประธานสภาเทศบาลฯ

สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓
สำหรับวาระนี้เชิญท่านประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุมครับ

นายเกษม หงษ์ลอยลม

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ เพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
คณะฝ่ายบริหาร และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน กระผมนายเกษม หงษ์ลอยลม

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑ ในฐานะประธานกรรมการตรวจรายงาน
การประชุม ตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ซึ่งได้ทำการตรวจรายงาน
การประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหิน สมัยสามัญประจำปี สมัยที่

๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา ปรากฏว่ามีข้อความ

/ที่จะต้องเสนอ...

ที่จะต้องเสนอให้ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ มีมติให้แก้ไขข้อความให้ถูกต้อง และพิจารณารับรองรายงานการประชุม ดังนี้ครับ

- ในหน้าที่ ๑๔ บรรทัดที่ ๑๕ นับจากบรรทัดแรกลงมา คำว่า “เรื่องต่อมา” ให้แก้ไขเป็น “เรื่องต่อมา ”

ซึ่งก็มีรายละเอียดข้อความที่จะเสนอให้แก้ไขมีเพียงเท่านี้ครับ

นายธีรชัย อยู่ไพโร
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ตามที่ท่านประธานกรรมการตรวจรายงานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบแล้วนั้น ไม่ทราบว่าสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ (-ไม่มี-) หากว่าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเสนอเพิ่มเติมอีก ผมก็จะขอมติที่ประชุมนะครับ สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดพิจารณาแล้วเห็นชอบด้วยให้แก้ไขรายงานการประชุมให้ถูกต้องโปรดยกมือครับ

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบให้แก้ไขข้อความให้ถูกต้อง ด้วยเสียงจำนวน ๙ เสียง

นายธีรชัย อยู่ไพโร
ประธานสภาเทศบาลฯ
ที่ประชุม

- สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดพิจารณาแล้วไม่เห็นชอบด้วยโปรดยกมือครับ

- ไม่เห็นชอบด้วยจำนวน – เสียง

(ประธานสภาเทศบาลฯและรองประธานสภาเทศบาลฯ งดออกเสียงจำนวน ๒ เสียง)

นายธีรชัย อยู่ไพโร
ประธานสภาเทศบาลฯ

- หากที่ประชุมได้พิจารณาแล้วเห็นชอบให้มีการแก้ไขข้อความในรายงานการประชุมให้ถูกต้องตามที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้เสนอมาแล้วนั้น ต่อไปผมก็จะขอมติรับรองรายงานการประชุมเลยนะครับ สำหรับรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหิน สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดพิจารณาแล้วเห็นชอบด้วยให้รับรองรายงานการประชุม โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม

- มีมติรับรองรายงานการประชุมฯ ด้วยเสียงจำนวน ๙ เสียง

นายธีรชัย อยู่ไพโร
ประธานสภาเทศบาลฯ

- สมาชิกท่านใดพิจารณาแล้วไม่เห็นชอบด้วย โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม

- ไม่เห็นชอบด้วยจำนวน – เสียง

(ประธานสภาเทศบาลฯและรองประธานสภาเทศบาลฯ งดออกเสียงจำนวน ๒ เสียง)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม

นายธีรชัย อยู่ไพโร
ประธานสภาเทศบาลฯ

- สำหรับวาระนี้ขอเชิญนายสมร สนิทพจน์ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒ ได้ชี้แจงรายละเอียดที่กระทู้ถาม ขอเชิญครับ

นายสมร สนิทพจน์
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

- กราบเรียนท่านประธานเทศบาลที่เคารพ สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ ฝ่ายบริหาร ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมนายสมร สนิทพจน์ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒ สำหรับเรื่องที่ต้องเรียนถามฝ่ายบริหาร มีอยู่ ๓ เรื่อง ดังนี้

เรื่องที่ ๑ เรื่องฝาปิดร่องระบายน้ำ หมู่ที่ ๑ , ๕ ซึ่งผมเองก็ได้สอบถามในที่ประชุม และนอกที่ประชุม ขณะนี้ฝ่ายบริหารได้ดำเนินการถึงไหนแล้ว ซึ่งประชาชนก็ได้รับความเดือดร้อนจริง ๆ ก็ได้ผ่านมานานแล้วในที่ประชุม

ผมก็ได้เรียนถามท่านปลัดเทศบาลว่าจะดำเนินการให้ แต่ตอนนี้ผมอยู่ในพื้นที่ยังไม่ดำเนินการใด ๆ เลย จึงขอเรียนถามถึงท่านประธานสภาเทศบาลไปยังฝ่ายบริหาร ชี้แจงให้ทราบด้วยครับ ซึ่งล่าช้ามานานแล้ว

เรื่องที่ ๒ การวางท่อเข้าสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหิน - ป่าแกม ผมก็ได้เสนอในที่ประชุมมาหลายครั้งแล้ว ซึ่งต่อมาก็ได้พบปัญหาปีที่แล้ว น้ำท่วมพื้นที่ทางการเกษตรของพี่น้องประชาชน ซึ่งไม่มีท่อระบายน้ำส่งต่อให้ไหลไปทางที่ต่ำ และพี่น้องประชาชนก็ได้ปลูกพืชผักซึ่งเป็นเศรษฐกิจของหมู่บ้าน แต่ตอนนี้ท่านยังไม่ดำเนินการ ขอสอบถามท่านได้ดำเนินการไปถึงไหนแล้ว ซึ่งเป็นการแก้ไขปัญหาไม่มาก ท่อระบายน้ำไม่มาก ขอให้ดำเนินการด้วย

เรื่องที่ ๓ โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ขณะนี้ท่านได้ดำเนินการไปแล้วก็โครงการและเหลืออีกก็โครงการที่ยังไม่ดำเนินการ อยากให้ท่านรายงานให้สมาชิกสภาเทศบาลทราบด้วยว่าดำเนินการโครงการใดบ้าง และสมาชิกสภาเทศบาล ขอติดตามผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นงบประมาณในการจ่ายขาดเงินสะสม แจ้งให้สมาชิกสภาเทศบาลทราบด้วย ขอให้ท่านดำเนินการตรงต่อหัววงระยะเวลา ขอฝากท่านประธานสภาเทศบาล ไปยังฝ่ายบริหาร หวังว่าฝ่ายบริหารคงจะรีบดำเนินการ และแก้ไขปัญหามาตามที่ผมเรียนถามที่เสนอมามา และขอขอบคุณครับ

นายธีรชัย อยู่โพธิ์
ประธานสภาเทศบาลฯ
นายสัมฤทธิ์ วงศ์จำปา
นายกเทศมนตรี

ขอเชิญฝ่ายบริหาร ท่านนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดตามที่สมาชิกสภาเทศบาล กระตุ้นถาม ขอเชิญครับ

- กราบเรียนท่านประธานเทศบาลที่เคารพ และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมขอชี้แจงในกรณีที่ท่านสมาชิก

สภาเทศบาลได้กระตุ้นถาม มีอยู่ ๓ เรื่อง

เรื่องที่ ๑ เรื่องฝาปิดร่องระบายน้ำ หมู่ที่ ๑ , ๕

เรื่องที่ ๒ การวางท่อเข้าสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหิน - ป่าแกม

เรื่องที่ ๓ โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ขอชี้แจง เรื่องที่ ๑ เรื่องฝาปิดร่องระบายน้ำ หมู่ที่ ๑ , ๕ ได้บรรจุเข้าในการซ่อมแซมของเทศบาลผู้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไว้เรียบร้อยแล้ว เรื่องของการซ่อมแซมทางฝ่ายบริหารก็ให้ช่างไปดำเนินการตรวจสอบคำนวณ เรื่องของประมาณการไม่มีปัญหาดำเนินการเรียบร้อยแล้ว แต่เรื่องที่จะซ่อมแซมจะต้องรู้เหตุผลของปัญหาความเสียหายที่เกิดขึ้น เกิดจากอะไรบ้างที่จะนำมาประกอบเรื่องในการดำเนินการซ่อมแซม โดยสมาชิกสภาเทศบาลหลายท่านที่อยู่ในพื้นที่ส่วนมากอยู่ในพื้นที่

หมู่ที่ ๑ ,๕ ท่านคงทราบและเข้าใจดีว่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสาเหตุใด หรือเกิดจากการดำเนินการที่ไม่ดีและไม่มีความแข็งแรง แต่ความเสียหายนั้น ที่เกิดขึ้นจากรถบรรทุก ที่บรรทุกน้ำหนักเกิน และไปทำความเสียหาย เพราะฉะนั้นจะต้องมีการสอบสวนสาเหตุก่อนดำเนินการ และผมจะ ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณนี้ ก็ขอแนะนำเรียนท่านประธาน สภาเทศบาลไปยังสมาชิกสภาเทศบาลได้รับทราบ จะต้องดำเนินการให้ ถูกต้องตามระเบียบก่อนจะดำเนินการซ่อมแซมครับ

เรื่องที่ ๒ การวางท่อเข้าสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหิน - ป่าแถม ก็ได้สั่งการให้ช่างรีบไปดำเนินการให้แล้ว เนื่องจากไม่ได้บรรจุ ในเทศบัญญัติ ฯ เป็นงบประมาณไม่มาก แต่เรื่องการดำเนินการเราจะต้อง ดำเนินการตามระเบียบให้ถูกต้อง ก็ขอแจ้งให้ทราบ

เรื่องที่ ๓ โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยหลักการได้อธิบายชี้แจงต่อท่านประธานสภาเทศบาลครั้งที่แล้วมา ตอนท้ายที่ขอจ่ายขาดเงินสะสม เนื่องจากว่างงบประมาณในเทศบัญญัติฯ ที่เราตั้งไว้ คืองบประมาณไม่ได้รับเพียงพอต่อการแก้ไขปัญหาให้กับพี่น้อง ประชาชน ประกอบกับงบประมาณที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๓ นั้น โครงการที่เราดำเนินการมีอยู่ ๒ โครงการ คือ โครงการที่ ๑ โครงการ ก่อสร้างถนน คสล. บ้านดอนจิว - บ้านหนองหินน้อย และโครงการที่ ๒ โครงการก่อสร้างกำแพงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้อย หมู่ที่ ๒ เพื่อป้องกัน ความปลอดภัยของเด็กนักเรียน เนื่องจากอยู่ใกล้กับหนองน้ำสาธารณะ หรือ หนองเมืองบ้านห้อย และส่วนโครงการที่เหลือจะดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในปีงบประมาณนี้ ขอแนะนำเรียนท่านประธานสภาเทศบาลไปยังสมาชิก สภาเทศบาลได้รับทราบ สำหรับผู้ยื่นกระทู้ถาม และสมาชิกสภาเทศบาล ทุกท่าน ขอขอบคุณครับ

นายธีรชัย อยู่ไพโร
ประธานสภาเทศบาลฯ
นายสมร สนิทพจน์
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

ขอเชิญนายสมร สนิทพจน์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเชิญครับ

- กราบเรียนท่านประธานเทศบาลที่เคารพ สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมก็ขอขอบคุณฝ่ายบริหารที่ได้ ตอบคำถามในรายละเอียดทั้ง ๓ เรื่อง ที่ได้กระทู้ถาม ขอฝากท่าน ประธานสภาเทศบาลไปยังฝ่ายบริหารให้รีบดำเนินการด้วย ซึ่งเป็นความ เดือดร้อนของพี่น้องประชาชนจริง ๆ ซึ่งก็มีความล่าช้าเกินไป และก็รอ ผลสัมฤทธิ์อยู่เช่นกัน ผมหวังว่าคงจะรีบดำเนินการและแก้ไขให้พี่น้อง ประชาชนโดยเร็ว ขอขอบคุณครับ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาเทศบาลตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

นายธีรชัย อยู่ไพโร
ประธานสภาเทศบาลฯ

- สำหรับวาระนี้ไม่มีนะครับ

/ระเบียบวาระที่...

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

นายธีรชัย อยู่ไพโร
ประธานสภาเทศบาลฯ

- เรื่องเพื่อพิจารณา การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕, ข้อ ๔๗ และข้อ ๔๘ สำหรับเรื่องนี้ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบครับ

นายปราโมทย์ สงเคราะห์สุข
ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาฯ

- ขออนุญาตที่ประชุมก่อนนะครับ ก่อนอื่นผมขอชี้แจงรายละเอียดในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ ให้ที่ประชุมทราบก่อนครับว่า ในการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในแต่ละปีนั้น เจ้าหน้าที่งบประมาณต้องจัดทำร่างเทศบัญญัติเสนอคณะผู้บริหารท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคมของทุกปี พร้อมด้วยหลักการและเหตุผล ซึ่งในการพิจารณาร่างเทศบัญญัตินั้นต้องพิจารณาเป็น ๓ วาระคือ

วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ ซึ่งในวาระนี้เราจะพิจารณาในหลักการและเหตุผล มีการลงมติว่าจะรับหลักการหรือไม่ โดยก่อนที่จะลงมติรับหลักการก็ต้องให้คณะผู้บริหารได้ชี้แจงรายละเอียด

วาระที่ ๒ การแปรญัตติ ซึ่งต้องมีการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง

วาระที่ ๓ การลงมติ ให้ความเห็นชอบตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่เกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติของท้องถิ่นได้กำหนดไว้ว่า

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้อยู่ในที่ประชุมเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภาโดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้

ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควร

/ เพื่อประโยชน์...

-๘-

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นสมควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อ และเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการหาข้อยุติตามวรรคหนึ่งให้สภาท้องถิ่นนำเข้าพิจารณาในวาระที่สองและวาระที่สามตามลำดับ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบทำระเบียบนี้

ซึ่งในร่างเทศบัญญัตินั้นจะแบ่งออกเป็น ๒ ส่วนคือ

ส่วนที่ ๑ คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยในรายละเอียดส่วนนี้ทางคณะผู้บริหารจะเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบน่ะครับ และในส่วนที่ ๒ ก็จะเป็นรายละเอียดของร่างเทศบัญญัติ ซึ่งตรงนี้จะป็นรายละเอียดตามแผนงานต่างๆ ซึ่งจะเริ่มตั้งแต่หน้าที่ ๓๗ เป็นต้นไปน่ะครับ

- ต่อไปก็ขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดในส่วนที่ ๑ ให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญครับ

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองหินทุกท่าน บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลหนองหิน จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลหนองหิน อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลหนองหิน จึงขอแจ้งให้ท่านประธานสภาเทศบาลและสมาชิก

นายธีรชัย อยู่ไพโร
ประธานสภาเทศบาลฯ
นายสัมฤทธิ์ วงศ์จำปา
นายกเทศมนตรี

สภาเทศบาลตำบลหนองหินทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีสถานะการเงินดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๑๗,๑๕๑,๘๔๕.๕๓ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๓,๘๓๐,๐๐๔.๐๔ บาท

/ ๑.๑.๓ เงินทุนสำรอง...

-๙-

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๖,๑๒๑,๒๙๑.๓๘ บาท

๑.๑.๔ รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่องหนี้ผูกพันและยังไม่เบิกจ่าย จำนวน ๑ โครงการ รวม ๒๕๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กักเงินไว้ยังไม่ก่องหนี้ผูกพัน จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(๑) รายรับจริง จำนวน ๒๕,๔๖๓,๐๐๓.๕๓ บาท ประกอบด้วย

- หมวดภาษีอากร จำนวน ๓,๔๐๐.๐๐ บาท

- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

จำนวน ๑๐,๘๔๕.๕๔ บาท

- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๘๐,๑๕๕.๖๒ บาท

- หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ ๐.๐๐ บาท

- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๖๗,๒๔๐.๑๐ บาท

- หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๐ บาท

- หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๑๑,๙๕๗,๑๐๐.๒๗ บาท

- หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑๓,๓๔๔,๒๖๒.๐๐ บาท

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์

จำนวน ๓๗๙,๑๕๓.๐๐ บาท

(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๒๒,๓๑๒,๓๑๑.๔๘ บาท ประกอบด้วย

- งบกลาง จำนวน ๘,๐๗๘,๐๒๔.๐๐ บาท

- งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว) จำนวน ๑๐,๓๗๗,๘๓๑.๘๐ บาท

- งบดำเนินการ (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค) จำนวน ๒,๘๗๔,๕๕๕.๖๘ บาท

- งบลงทุน(หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง)

จำนวน ๒๖๒,๙๐๐.๐๐ บาท

- งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น) ๐.๐๐ บาท

- งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน) จำนวน ๗๙๑,๐๐๐.๐๐ บาท
- (๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๓๖๗,๘๘๘.๓๒ บาท
- (๕) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน ๒,๔๙๒,๖๕๓.๘๐ บาท
- (๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท
- (๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

และในส่วนของประมาณการรายรับ ที่เทศบาลตำบลหนองหิน ได้ตั้งรับไว้ตามร่างเทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔ คือ

๑. รายได้จัดเก็บ แบ่งออกเป็น

- หมวดภาษีอากร จำนวน ๑๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

/หมวดค่าธรรมเนียม...

-๑๐-

- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และค่าใบอนุญาต

จำนวน ๕๗,๗๐๐.๐๐ บาท

- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๙๙,๘๐๐.๐๐ บาท

- หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์

จำนวน ๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท

- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๓๒๕,๕๐๐.๐๐ บาท

- หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๐.๐๐ บาท

รวมรายได้จัดเก็บจำนวน ๖๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๑๘,๓๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมเป็นเงินที่ประมาณการรายรับตั้งไว้

จำนวน ๓๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ส่วนในของประมาณการรายจ่ายที่ได้ตั้งจ่ายไว้คือ

จ่ายจากงบประมาณ

๑. งบกลาง จำนวน ๑๐,๗๕๕,๐๘๐.๐๐ บาท

๒. งบบุคลากร จำนวน ๑๓,๘๒๖,๕๓๒.๐๐ บาท

๓. งบดำเนินงาน จำนวน ๖,๘๓๔,๐๘๘.๐๐ บาท

๔. งบลงทุน จำนวน ๙๐๔,๓๐๐.๐๐ บาท

๕. งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๖. งบเงินอุดหนุน จำนวน ๑,๑๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น จำนวน ๓๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

และในส่วนของรายจ่ายก็จะแยกตามแผนงานได้ดังนี้

๑. ด้านบริหารทั่วไป แบ่งออกเป็น

- แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑๑,๖๒๙.๐๐๔ บาท

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน

จำนวน ๑,๘๐๙,๔๔๐ บาท

๒. ด้านบริการชุมชนและสังคม แบ่งออกเป็น

- แผนงานการศึกษา จำนวน ๔,๕๖๓,๕๗๖ บาท

- แผนงานสาธารณสุข จำนวน ๔๖๗,๐๐๐ บาท

- แผนงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๗๒๖,๐๒๐ บาท

- แผนงานเคหะและชุมชน จำนวน ๑,๗๓๒,๒๔๐ บาท

- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

จำนวน ๒๙๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ จำนวน

๗๒๗,๖๐๐ บาท

๓. ด้านเศรษฐกิจ

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

จำนวน ๓๑๔,๖๘๐ บาท

-๑๑-

- แผนงานการเกษตร จำนวน ๔๘๕,๓๖๐ บาท

๔. ด้านการดำเนินการ

- แผนงานงบกลาง จำนวน ๑๐,๗๕๕,๐๘๐ บาท

รวมงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้นจำนวน ๓๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท

สำหรับในส่วนของคุณะผู้บริหารที่จะชี้แจงต่อที่ประชุมสภาเทศบาล
ก็มีเพียงเท่านี้ครับ ในส่วนที่ ๒ ซึ่งจะเป็นรายละเอียดประกอบงบประมาณ
รายจ่าย ซึ่งก็จะให้ท่านปลัดเทศบาล ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ
ขอเชิญครับ

นายปรามอทย์ สงเคราะห์สุข
ปลัดเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภา
เทศบาลตำบลหนองหินทุกท่าน และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านครับ ก็ขอ
ชี้แจงรายละเอียดของงบประมาณให้ทุกท่านได้รับทราบ โดยเริ่มต้นที่หน้าที่
๓๗ เป็นต้นไป เริ่มต้นที่แผนงานบริหารงานทั่วไปของ สำนักปลัดเทศบาล
ทุกท่าน ดูรายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้เลยนะครับ

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รวม ๑๑,๓๐๗,๐๐๔ บาท
งบบุคลากร รวม ๘,๗๘๙,๖๐๔ บาท เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม ๒,๖๒๔,๖๔๐ บาท โดยแยกออกเป็น

-เงินเดือนนายก/รองนายก จำนวน ๖๙๕,๕๒๐ บาท

-เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/ รองนายก จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

-เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก / รองนายก จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

-เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

จำนวน ๑๙๘,๗๒๐ บาท

-เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน
๑,๔๙๐,๔๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๖,๑๖๔,๙๔๖ บาท

โดยแยกออกเป็น เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๕,๑๙๕,๑๖๐ บาท
-เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวน ๑๔๒,๙๒๐ บาท
-เงินประจำตำแหน่ง ของผู้ดำรงตำแหน่งประเภท บริหาร อำนวยการ
จำนวน ๒๔๖,๐๐๐ บาท
-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๕๔๙,๓๗๒ บาท
-เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๓๑,๕๑๒ บาท
งบดำเนินงาน รวม ๒,๑๙๘,๙๐๐ บาท ค่าตอบแทน รวม ๕๔๖,๙๐๐ บาท
โดยแยกออกเป็น
-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
-ค่าเบี้ยประชุม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
-ค่าเช่าบ้าน ให้กับพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับจำนวน ๑๒ เดือน
เป็นเงินจำนวน ๔๔๓,๒๐๐ บาท
-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๕๓,๗๐๐ บาท
/หมวดค่าใช้สอย...

-๑๒-

หมวดค่าใช้สอย รวม ๙๕๘,๐๐๐ บาท โดยแยกเป็นดังนี้
รายจ่ายให้ได้ว่าซึ่งบริการ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
-รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ
โดยมีรายละเอียดดังนี้
-ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และ
พวงมาลา จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร
จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
-โครงการเทศบาลเคลื่อนที่ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
-จัดการเลือกตั้งทั่วไปและเลือกตั้งซ่อมของเทศบาล
จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
-จัดกิจกรรม ๕ ส จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
-จัดงานพระราชพิธี รัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
-พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
-อบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
เทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างเทศบาล พนักงานจ้างเทศบาล จำนวน
๒๐๐,๐๐๐ บาท
-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
-หมวดค่าวัสดุ รวม ๒๒๐,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น
-วัสดุสำนักงาน จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
- ค่าสาธารณูปโภค รวม ๔๗๔,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น
- ค่าไฟฟ้า จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๗,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๑๓๗,๐๐๐ บาท
- งบลงทุน รวม ๒๘๔,๕๐๐ บาท
- ค่าครุภัณฑ์ รวม ๗๙,๕๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น
- ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เครื่องขยายเสียงดีครยนต์
จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์
จำนวน ๗,๕๐๐ บาท
- ครุภัณฑ์อื่น เต้นท์ผ้าใบ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

-๑๓-

- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๒๐๕,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น
 - ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 - ก่อสร้าง/ปรับปรุง/ซ่อมแซมห้องน้ำสาธารณะ จำนวน ๑๓๒,๐๐๐ บาท
 - ปรับปรุง / ซ่อมแซมอาคารสำนักงาน จำนวน ๗๓,๐๐๐ บาท
 - งบรายจ่ายอื่น รวม ๑๐,๐๐๐ บาท
 - ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมีใช้
เพื่อการจัดการหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
 - งบเงินอุดหนุน รวม ๒๔,๐๐๐ บาท
 - เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อุดหนุนเทศบาลตำบลเมืองสรวง
ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท
 - งานวางแผนสถิติและวิชาการ รวม ๒๐,๐๐๐ บาท เป็นงบดำเนินการ
และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายหมวดอื่น ๆ
 - ประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- แผนงานต่อมา รายละเอียดของงบประมาณในส่วนของกองคลัง
เริ่มต้นที่หน้า ๕๘ งานบริหารงานคลัง ก็ขอให้ทุกท่าน ดูรายละเอียด
ตามเอกสาร งานบริหารงานคลัง รวม ๓๐๒,๐๐๐ บาท งบดำเนินการ

รวม ๒๘๐,๐๐๐ บาท ค่าตอบแทน รวม ๒๐,๐๐๐ บาท โดยแยก
ออกเป็นดังนี้

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายรวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท โดยแยกเป็น

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ
โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร
จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- ออกหน่วยบริการเคลื่อนที่และให้ความรู้ในการจัดเก็บรายได้

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

หมวดค่าวัสดุ

- วัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

งบลงทุน รวม ๒๒,๐๐๐ บาท

- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล
จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

-๑๔-

แผนงานต่อมา แผนงานการรักษาความสงบภายในของ สำนักปลัดเทศบาล
เริ่มต้นที่ หน้า ๖๔ เป็นต้นไปนะครีบ งานบริหาร งานทั่วไปเกี่ยวกับการ
รักษาความสงบภายใน รวม ๑,๗๓๙,๔๔๐ บาท งบบุคลากร รวม
๖๑๙,๔๔๐ บาท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๖๑๙,๔๔๐ บาท โดยแยก
ออกเป็น

- เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๒๕๙,๔๔๐ บาท

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๓๒๔,๐๐๐ บาท

- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

งบดำเนินการ รวม ๙๖๑,๒๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๕๐๒,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็นดังนี้

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๔,๐๐๐ บาท

หมวดค่าใช้จ่ายรวม ๓๐๔,๒๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- จิตอาสาพัฒนา จำนวน ๔,๒๐๐ บาท

- ฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- ฝึกทบทวนและพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- ฝึกอบรมและทบทวนชุดปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

หมวดค่าวัสดุ รวม ๑๕๕,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น

- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

งบลงทุน รวม ๑๕๘,๘๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๘๖,๘๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น

- ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๖๔,๘๐๐ บาท

- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๗๒,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น

- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ก่อสร้าง / ปรับปรุง อาคารศูนย์ อปพร. จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท

-๑๕-

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย รวม ๗๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายรวม ๗๐,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสำคัญต่าง ๆ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- ทำความสะอาดและปรับปรุงภูมิทัศน์ในชุมชน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

แผนงานต่อมา รายละเอียดของงบประมาณในส่วนของ กองการศึกษา เริ่มต้นที่หน้า ๗๕ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา ก็ขอให้ทุกท่านดูรายละเอียดตามเอกสาร

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม ๒,๔๐๙,๗๘๘ บาท

งบบุคลากร รวม ๒,๐๗๖,๒๘๘ บาท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๐๗๖,๒๘๘ บาท โดยแยกออกเป็น

- เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๑,๓๗๒,๕๓๖ บาท

- เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๖๓๗,๗๕๒ บาท
 - เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท
- งบดำเนินงาน รวม ๓๐๗,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทน รวม ๙๗,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
 - ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท
- หมวดค่าใช้สอย รวม ๙๕,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวม ๑๐,๐๐๐ บาท
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
 - ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- หมวดค่าวัสดุ รวม ๑๑๕,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น
- วัสดุสำนักงาน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
 - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
 - วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - วัสดุการเกษตร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
 - วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
- งบลงทุน รวม ๒๖,๕๐๐ บาท
- ค่าครุภัณฑ์ รวม ๒๖,๕๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น
- ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
 - โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑๖,๕๐๐ บาท

-๑๖-

- งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม ๒,๑๕๓,๗๘๘ บาท
- งบดำเนินงาน รวม ๑,๒๓๗,๗๘๘ บาท
- ค่าใช้สอย รวม ๕๔๕,๖๘๐ บาท โดยแยกออกเป็น
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้
- จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
 - จัดกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
 - จัดนิทรรศการแสดงผลงานของครูและเด็กนักเรียน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
 - จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปกครอง จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
 - ทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดการศึกษา จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านข่อย – เมืองแก้ว และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหิน – ป่าแกม (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา) จำนวน ๕๑,๙๘๐ บาท
 - สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านข่อย – เมืองแก้ว และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหิน – ป่าแกม (ค่าจัดการเรียนการสอน) จำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท
 - สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านข่อย – เมืองแก้ว และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหิน – ป่าแกม (ค่าอาหารกลางวัน) จำนวน ๓๐๘,๗๐๐ บาท
- หมวดค่าวัสดุ รวม ๖๙๒,๑๐๘ บาท โดยแยกออกเป็น
- ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน ๕๙๒,๑๐๘ บาท
 - วัสดุการศึกษา จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- งบเงินอุดหนุน รวม ๙๑๖,๐๐๐ บาท เงินอุดหนุนส่วนราชการ
- อุดหนุนส่วนราชการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) ตามโครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียน สังกัด สพฐ. ในเขตเทศบาล จำนวน ๙๑๖,๐๐๐ บาท

แผนงานต่อมา แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น ของสำนักปลัดเทศบาล เริ่มต้นที่หน้า ๙๒ เป็นต้นไป นะครับ ขอให้ทุกท่านดูรายละเอียดตามเอกสาร งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น รวม ๔๖๗,๐๐๐ บาท งบดำเนินงาน รวม ๒๖๗,๐๐๐ บาท ค่าตอบแทน รวม ๒๒,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

/ค่าใช้จ่ายสอย...

-๑๗-

ค่าใช้จ่ายสอย รวม ๑๙๕,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- การป้องกันและระงับโรคติดต่อ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
- ชุมชนปลอดภัย จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท
- อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์แก่เยาวชนและประชาชน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

หมวดค่าวัสดุ รวม ๕๐,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น

- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
 - งบเงินอุดหนุน รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท เงินอุดหนุนเอกชน
 - อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ บ้านดอนจิว ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ บ้านหนองพุก ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ บ้านเมืองแก้ว ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ บ้านป่าแถม ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านหนองหินน้อย ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านดงเค็ง ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ บ้านหนองเรือ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ บ้านดอนก่อ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านหนองหิน ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ บ้านข่อย ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- แผนงานต่อมา แผนงานสังคมสงเคราะห์ ของสำนักปลัดเทศบาล
เริ่มต้นที่หน้า ๙๘ เป็นต้นไปนะครับ ขอให้ทุกท่านดูรายละเอียดตามเอกสาร
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ รวม ๖๘๖,๐๒๐ บาท
งบบุคลากรรวม ๕๖๐,๒๒๐ บาทเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)รวม ๕๖๐,๒๒๐บาท
- เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๕๖๐,๒๒๐ บาท

/งบดำเนินงาน...

-๑๘-

- งบดำเนินงาน รวม ๑๒๕,๘๐๐ บาท
- ค่าตอบแทน รวม ๗๕,๘๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
 - ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท
 - เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๒๙,๘๐๐ บาท
- หมวดค่าใช้สอย รวม ๕๐,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ
โดยมีรายละเอียดดังนี้

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ รวม ๔๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน และค่าใช้จ่าย รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- จัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- รวมน้ำใจต้านภัยหนาว จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ต่อไปเป็นรายละเอียดของกองช่าง เริ่มต้นที่หน้า ๑๐๒ แผนงาน
เคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ก็ขอให้ทุกท่าน
ดูรายละเอียดตามเอกสารแนบ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน รวม ๑,๑๕๒,๒๔๐ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๗๕๘,๙๔๐ บาท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
รวม ๗๕๘,๙๔๐ บาท โดยแยกออกเป็น

- เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๕๓๙,๕๒๐ บาท

- เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๔๖,๑๖๐ บาท

- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๓,๒๖๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๓๘๐,๘๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๑๐๐,๘๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๕,๘๐๐ บาท

หมวดค่าใช้จ่าย รวม ๙๐,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ
โดยมีรายละเอียดดังนี้

-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร
จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

-๑๙-

หมวดค่าวัสดุ รวม ๑๙๐,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น

- วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

งบลงทุน รวม ๑๒,๕๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๑๒,๕๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น

- ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๖๔,๘๐๐ บาท
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

งานไฟฟ้าถนน รวม ๕๘๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๘๐,๐๐๐ บาท

หมวดค่าใช้สอย รวม ๓๐,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

หมวดค่าวัสดุ รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น

- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

งบลงทุน รวม ๔๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โดยแยกออกเป็น

- ปรับปรุง/ซ่อมแซม ถนนลูกรังในเขตเทศบาล จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

แผนงานต่อมานะครับ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ของสำนักปลัดเทศบาล เริ่มต้นที่หน้า ๑๑๕ เป็นต้นไปนะครับ

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม ๒๙๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒๙๐,๐๐๐ บาท ค่าใช้สอย รวม ๒๙๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม (ลูกคุณบ้านหลานคุณเมือง)

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- ฝึกอบรมอาชีพและพัฒนาฝีมือให้กับประชาชน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- รมรงค์ต่อต้านยาเสพติด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

/ส่งเสริมสุขภาพ...

-๒๐-

- ส่งเสริมสุขภาพและทัศนศึกษาดูงานชมรมผู้สูงอายุ

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

แผนงานต่อมา รายละเอียดของงบประมาณในส่วนของ กองการศึกษา เริ่มต้นที่หน้า ๑๑๘ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ก็ขอให้ทุกท่านดูรายละเอียดตามเอกสาร

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ รวม
๔๗๗,๖๐๐ บาท งบบุคลากร รวม ๓๙๖,๐๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๓๙๖,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น
- เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๓๙๖,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน รวม ๘๑,๖๐๐ บาท
ค่าตอบแทน รวม ๕๑,๖๐๐ บาท โดยแยกออกเป็นดังนี้
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๑๐,๖๐๐ บาท
หมวดค่าใช้สอย รวม ๓๐,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ
โดยมีรายละเอียดดังนี้
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร
จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
งานกีฬาและนันทนาการ รวม ๙๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน รวม ๙๐,๐๐๐ บาท
หมวดค่าใช้สอย รวม ๙๐,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ
โดยมีรายละเอียดดังนี้
- จัดแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
- ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่าง ๆ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น รวม ๑๖๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน รวม ๑๓๐,๐๐๐ บาท
หมวดค่าใช้สอย รวม ๑๓๐,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ
โดยมีรายละเอียดดังนี้
- จัดงานประเพณีเข้าพรรษา จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- จัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
- อนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีบุญเบิกบ้านและวัฒนธรรมของชุมชนในเขตเทศบาล
ตำบลหนองหิน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน รวม ๓๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- อุดหนุนเทศบาลตำบลเมืองสรวงตามโครงการประเพณีบุญชาวเมืองและ
สงกรานต์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-๒๑-

แผนงานต่อมา แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา เริ่มต้นที่หน้า ๑๒๓ เป็นต้นไปนะครับ
ขอให้ทุกท่านดูรายละเอียดตามเอกสาร

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รวม ๓๑๔,๖๘๐ บาท
งบบุคลากร รวม ๒๖๙,๘๘๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒๖๙,๘๘๐ บาท โดยแยกออกเป็น
- เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๒๖๙,๘๘๐ บาท
งบดำเนินงาน รวม ๔๔,๘๐๐ บาท
ค่าตอบแทน รวม ๕๑,๖๐๐ บาท โดยแยกออกเป็นดังนี้
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๔,๘๐๐ บาท
หมวดค่าใช้สอย รวม ๓๐,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ
โดยมีรายละเอียดดังนี้
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร
จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

แผนงานต่อมา แผนงานการเกษตร ของสำนักปลัดเทศบาล เริ่มต้นที่
หน้า ๑๒๖ เป็นต้นไปนะครับ ขอให้ทุกท่านดูรายละเอียดตามเอกสาร
งานส่งเสริมการเกษตร รวม ๔๔๕,๓๖๐ บาท
งบบุคลากร รวม ๓๕๖,๑๖๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๓๕๖,๑๖๐ บาท โดยแยกออกเป็น
- เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๓๕๖,๑๖๐ บาท
งบดำเนินงาน รวม ๘๙,๒๐๐ บาท
ค่าตอบแทน รวม ๓๙,๒๐๐ บาท โดยแยกออกเป็นดังนี้
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๒๙,๒๐๐ บาท
หมวดค่าใช้สอย รวม ๒๐,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ
โดยมีรายละเอียดดังนี้
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ รวม ๓๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุการเกษตร จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ รวม ๔๐,๐๐๐ บาท
หมวดค่าใช้สอย รวม ๔๐,๐๐๐ บาท โดยแยกออกเป็น
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ
โดยมีรายละเอียดดังนี้
- โครงการอนุรักษ์พันธุ์พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-๒๒-

- ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ เนื่องในโอกาสต่าง ๆ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

แผนงานต่อมา แผนงานงบกลาง เริ่มต้นที่หน้า ๑๓๐ เป็นต้นไปนะครับ
ขอให้ทุกท่านดูรายละเอียดตามเอกสาร

งบกลาง รวม ๑๐,๗๕๕,๐๘๐ บาท โดยแยกเป็น

- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน ๓,๒๔๗ บาท
- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๖,๙๐๐,๐๐๐ บาท
- เบี้ยยังชีพผู้พิการ จำนวน ๒,๗๑๖,๘๐๐ บาท
- เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
- สำรองจ่าย จำนวน ๓๖๘,๕๑๙ บาท

รายจ่ายตามข้อผูกพัน โดยแยกออกเป็น

- ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)

จำนวน ๒๖,๕๑๔ บาท

- เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท
- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน ๓๙๐,๐๐๐ บาท สำหรับรายละเอียดประกอบร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ก็มีเพียงเท่านี้ครับ
ขอขอบคุณครับ

ขอเพิ่มเติมเกี่ยวกับการตั้งงบประมาณการเลือกตั้ง สรุปว่าปีนี้คงยังไม่มี
การเลือกตั้ง เพราะผมได้รับหนังสือเกี่ยวกับการชักซ้อมในการเลือกตั้ง
ทั่วไปของปี ๒๕๖๔ และปี ๒๕๖๕ จะมีการเลือกตั้งช่วงไหนก็ยังไม่ทราบ
สำหรับรายละเอียดก็มีแค่นี้ครับ

นายธีรชัย อยู่ไพโร
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ตามที่ฝ่ายบริหารได้ชี้แจงรายละเอียดตามแผนงานต่างๆ ให้ทราบ
เป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น ไม่ทราบว่าสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดสงสัย
ในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ.๒๕๖๔ ที่จะสอบถาม
เพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ ขอเชิญครับ

นายจันทา รุ่งตั้งติ
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

- กราบเรียนท่านประธานเทศบาลที่เคารพ สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
ฝ่ายบริหาร ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมนายจันทา รุ่งตั้งติ สมาชิกสภา
เทศบาลเขต ๒ ตามที่ท่านปลัดเทศบาลได้ชี้แจงรายละเอียดในร่างเทศ
บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๔ ขอถามเกี่ยวกับเรื่อง
ค่าปรับปรุง / ซ่อมแซมถนนลูกรังในเขตเทศบาล ในร่างเทศบัญญัติ ฯ
มีหรือไม่มี ขอขอบคุณครับ

นายปราโมทย์ สงเคราะห์สุข
ปลัดเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภา
เทศบาลตำบลหนองหินทุกท่าน เราตั้งไว้ในเทศบัญญัติ ฯ หน้า ๑๑๔
งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ปรับปรุง / ซ่อมแซม ถนนลูกรังในเขตเทศบาล งบประมาณตั้ง
ไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาท ครับ

/นายสัมฤทธิ์...

นายสัมฤทธิ์ วงศ์จำปา
นายกเทศมนตรี

ขอเพิ่มเติมก็ขอนำเรียนท่านประธานสภาเทศบาลผ่านไปยังสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน เพื่อทำความเข้าใจ ในเรื่องรายละเอียดของงบประมาณให้มีความเข้าใจที่ตรงกัน ก่อนที่ท่านจะรับหลักการเกี่ยวกับงบประมาณที่ได้ตั้งเอาไว้ ขอขอบคุณครับ

นายธีรชัย อยู่ไพโร
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ตามที่ฝ่ายบริหาร และปลัดเทศบาลได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ และสมาชิกสภาเทศบาลก็ได้อภิปรายกันมาพอสมควรแล้ว ไม่ทราบว่าสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดสงสัยจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ...(ไม่มี)... หากว่าไม่มีสมาชิกท่านใดอภิปรายเพิ่มเติมอีก ต่อไปก็จะเป็นการพิจารณาการลงมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการนะครับ เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว หากเห็นชอบด้วยที่จะรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบด้วยในการรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วยเสียงจำนวน ๙ เสียง

นายธีรชัย อยู่ไพโร
ประธานสภาเทศบาลฯ
ที่ประชุม

- ท่านใดพิจารณาแล้วไม่เห็นชอบด้วย โปรดยกมือครับ

- ไม่เห็นชอบด้วยจำนวน - เสียง

(ประธานสภาเทศบาล และรองประธานสภาเทศบาล งดออกเสียงจำนวน ๒ เสียง)

นายธีรชัย อยู่ไพโร
ประธานสภาเทศบาลฯ
นายปราโมทย์ สงเคราะห์สุข
ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาฯ

ต่อไปในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ ขอเชิญปลัดเทศบาลได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

- เมื่อที่ประชุมมีมติรับหลักการเรียบร้อยแล้วในวาระที่ ๑

ต่อไปก็จะเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการแปรญัตติ ที่จะต้องประชุมเพื่อรับหัวข้อในการแปรญัตติ ซึ่งต้องมีการกำหนดระยะเวลาในการเสนอแปรญัตติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ วรรคสาม ได้กำหนดไว้ว่า “ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภามีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น”

ตามระเบียบฯ จะเห็นได้ว่าได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ไม่ทราบว่าที่ประชุมสภาเทศบาลจะกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติกี่วัน และในการเสนอคำแปรญัตตินั้นให้กระทำได้เฉพาะในการขอลดจำนวนงบประมาณลง จะแปรเพิ่มงบประมาณไม่ได้ นะครับ ยกเว้นคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารจะเป็นผู้เสนอแปรญัตติเองนะครับ

ผมก็ขออนุญาตที่ประชุมนะครับ ผมขอเสนอให้ตั้งแต่วันที่ ๑๗ -๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เป็นวันยื่นเสนอ /คำแปรญัตติ...

-๒๔-

คำแปรญัตตินะครับ ไม่ทราบว่าที่ประชุมมีความคิดเห็นเป็นอย่างไรบ้างครับ สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านสามารถเสนอเพิ่มเติมจากผมได้นะครับ

นายคำมี หมื่นหาวงศ์
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

- ผมนายคำมี หมื่นหาวงศ์ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒ ผมเห็นด้วยกับที่ท่านปลัดเทศบาลเสนอมา และขอรับรองการเสนอระยะเวลายื่นคำแปรญัตติครับ

นายสมร สนิทพจน์
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

- ผมนายสมร สนิทพจน์ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒ ผมเห็นด้วยกับที่ท่านปลัดเทศบาลเสนอมา และขอรับรองการเสนอระยะเวลายื่นคำแปรญัตติด้วยเช่นกันครับ

นายธีรชัย อยู่ไพโร
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ไม่ทราบว่าท่านใดเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ(ไม่มี) หากว่าไม่มี ต่อไปเป็นการขอมติที่ประชุมในการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติฯ หากที่ประชุมเห็นชอบด้วยที่จะกำหนดให้วันที่ ๑๗ -๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นวันยื่นเสนอคำแปรญัตติแห่งร่างเทศบัญญัติโปรดยกมือครับ

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบในการกำหนดระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติ คือ ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ ด้วยเสียงจำนวน ๙ เสียง

นายธีรชัย อยู่ไพโร
ประธานสภาเทศบาลฯ
ที่ประชุม

- ท่านใดพิจารณาแล้วไม่เห็นชอบด้วย โปรดยกมือครับ
- ไม่เห็นชอบด้วยจำนวน - เสียง
(ประธานสภาเทศบาล และรองประธานสภาเทศบาล งดออกเสียงจำนวน ๒ เสียง)

นายธีรชัย อยู่ไพโร
ประธานสภาเทศบาลฯ

- เมื่อที่ประชุมได้มีมติกำหนดวันยื่นเสนอแปรญัตติเรียบร้อยแล้ว นะครับ ในส่วนของการประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติและคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมนั้น ผมขอเสนอให้ประชุมวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ พร้อมกันทั้ง ๒ คณะเลยนะครับ ในเวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นการประชุมของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม และในเวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นการประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติ ไม่ทราบว่าท่านประธานกรรมการทั้ง ๒ คณะมีความเห็นเป็นอย่างไรครับ

นายเกษม หงษ์ลอยลม
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

- เรียนท่านประธานที่เคารพ ผมนายเกษม หงษ์ลอยลม สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑ ในฐานะประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม ผมว่าวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตามที่ท่านประธานสภาเทศบาลเสนอมานั้น เหมาะสมแล้วเช่นกันครับท่าน

นายสมร สนิทพจน์
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

- เรียนท่านประธานที่เคารพ ผมนายสมร สนิทพจน์ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒ ในฐานะประธานกรรมการแปรญัตติ ผมว่าวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตามที่ท่านประธานสภาเสนอมานั้นเหมาะสมครับท่าน

นายธีรชัย อยู่ไพโร
ประธานสภาเทศบาล
ที่ประชุม
นายปราโมทย์ สงเคราะห์สุข
ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาฯ

- เอาเป็นว่าที่ประชุมเห็นชอบด้วยกับวันประชุมของคณะกรรมการ
ทั้ง ๒ คณะนะครับ
- รับทราบ
ขอเพิ่มเติมทั้งหมดจะออกเป็นหนังสือแจ้งให้ทราบนะครับ

-๒๕-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่นๆ

นายธีรชัย อยู่ไพโร
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ในระเบียบวาระนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดสงสัยจะซักถาม
ขอเชิญครับ