



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองหิน

ที่ รอ ๕๖๕๐๑/๔๙๔ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายของการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
(เดือนมกราคม ๒๕๖๕ – เดือนกันยายน ๒๕๖๕)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองหิน

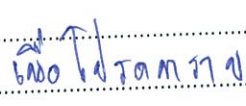
ตามที่เทศบาลตำบลหนองหินได้มีประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลหนองหิน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้งองค์กร รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) นั้น

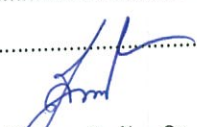
งานการเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลหนองหิน ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (เดือน มกราคม ๒๕๖๕ – เดือนธันวาคม ๒๕๖๕) จึงขอรายงานผลการดำเนินการ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวชนิษฐา ไชยรัตน์)
นักทรัพยากรบุคคล

ความคิดเห็นหัวหน้าฝ่าย


นางสุกัญญา เรียงชัยภูมิ


(นางสุกัญญา เรียงชัยภูมิ)
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เพื่อไปตทท

(นายเนี่ยก เวียงซ่ง)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นรองปลัดเทศบาล

- เพื่อไปตทท

(นายปรีชา วรรณพงศ์)

รองปลัดเทศบาลตำบลหนองหิน

ความเห็นปลัดเทศบาล

เพื่อไปตทท

(นางดวงตา แก่นสา)

ปลัดเทศบาลตำบลหนองหิน

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลหนองหิน

สทท

(นายดุสิต สุดชา)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองหิน

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
เทศบาลตำบลหนองหิน อำเภอเมืองสรวง
จังหวัดร้อยเอ็ด

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
๑.งานการสรรหา คัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง การพัฒนา การเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง การโอนย้าย และกิจกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านอื่นๆ	๑.การให้โอน(ย้าย)พนักงานเทศบาลสามัญ	๑. การให้โอน(ย้าย)พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน ตามคำสั่งเทศบาลตำบลหนองหินที่ ๒๔๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยมีผลวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ดในการประชุมครั้งที่๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕
๒.มีความโปร่งใสทุกกระบวนการของการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑.จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	-หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดูแลกำกับ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
๓.การสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งส่งเสริมให้มีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนข้อมูลและความรู้ เพื่อพัฒนาผู้ปฏิบัติงานให้มีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการบรรลุภารกิจและเป้าหมายของเทศบาลตำบลหนองหิน	๑.ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตามและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-ดำเนินการแบ่งงาน และมอบหมายหน้าที่และพนักงานจ้างตามคำสั่งของเทศบาลตำบลหนองหิน
๔.มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เน้นประสิทธิภาพและประสิทธิผล	๑.ดำเนินการประเมินข้าราชการ และพนักงานจ้าง ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะและสมรรถนะ	-หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์ประเมินมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถในการดำเนินงานตามสายงาน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
๕.ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างฝ่ายบริหารกับข้าราชการและบุคลากรผู้ปฏิบัติงานให้มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้พัฒนาไปสู่เป้าหมายและวิสัยทัศน์การพัฒนา	๑.จัดให้มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงานและกระบวนการขั้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน ๒.จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานเทศบาลในสังกัดที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กรและเพื่อให้ทุกคนร่วมมือกันจัดกิจกรรมและเพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงาน ตลอดจนเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของเทศบาลให้บุคคลทั่วไปได้ทราบและเข้าใจ ๓.จัดให้มีการประชุมพนักงานเทศบาลเป็นระยะที่กำหนดเพื่อให้ข้อเสนอแนะและความคิดเห็น ตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการทำงาน	-เทศบาลจัดให้มีการจัดหาวัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานในสังกัด -มีการจัดทำกิจกรรม ๕ส.ร่วมกัน -มีการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาเพื่อพัฒนาพื้นที่ในตำบลอยู่เป็นระยะ -จัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหารเป็นประจำ -จัดให้มีการประชุมพนักงานประจำเดือนเป็นระยะที่จำเป็น
๖.ให้บุคลากรได้รับค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เป็นธรรม เหมาะสมตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด	๑. ให้บุคลากรได้รับค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เป็นธรรม เหมาะสมตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด ๒..จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีบุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	-บุคลากรได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมและเหมาะสมตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด -มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน
๗.ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน	๑.ในการประชุมประจำเดือนจะมีการแจ้งให้บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลหนองหินทราบถึงประมวลจริยธรรมของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และเน้นให้บุคลากรของเทศบาลตำบลหนองหินยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน	-ดำเนินการประชุมประจำเดือนจะมีการแจ้งให้บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลหนองหินทราบถึงประมวลจริยธรรมของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และเน้นให้บุคลากรของเทศบาลตำบลหนองหินยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน

ปัญหาและอุปสรรค : การส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาไม่สามารถดำเนินการได้เต็มที่เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด๑๙) ประกอบกับงบประมาณไม่เพียงพอ

ข้อเสนอแนะ : ในด้านการเรียนรู้และพัฒนาควรส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ผ่านออนไลน์มากกว่าเดิม เพื่อเป็นการเพิ่มความรู้อะไรและประหยัดงบประมาณ