

## สารบัญ

| เรื่อง  | หน้า |
|---|------|
| <b>ส่วนที่ 1</b>                                |      |
| คำแถลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 | 2    |
| <b>ส่วนที่ 2</b>                                |      |
| บันทึกหลักการและเหตุผล                          | 7    |
| รายจ่ายตามงบประมาณรายจ่าย                       | 8    |
| เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2563    | 12   |
| รายงานประมาณการรายรับ                           | 14   |
| รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ                 | 17   |
| รายงานประมาณการรายจ่าย                          | 19   |
| <b>รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายทั่วไป</b>   |      |
| - แผนงานบริหารงานทั่วไป                         | 42   |
| - แผนงานการรักษาความสงบภายใน                    | 72   |
| - แผนงานการศึกษา                                | 82   |
| - แผนงานสาธารณสุข                               | 100  |
| - แผนงานสังคมสงเคราะห์                          | 107  |
| - แผนงานเคหะและชุมชน                            | 110  |
| - แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน               | 126  |
| - แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ            | 129  |
| - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา                    | 134  |
| - แผนงานการเกษตร                                | 137  |
| - แผนงานงบกลาง                                  | 141  |



## ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ของ

เทศบาลตำบลหนองหิน

อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองหิน

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลหนองหิน จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาเทศบาลตำบลหนองหินอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลหนองหินจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ.2562 เทศบาลตำบลหนองหิน มีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 13,648,280.16 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 4,731,995.11 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 5,808,103.25 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบกักหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้กักหนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

##### 1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2562 ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ.2562

##### (1) รายรับจริง จำนวน 27,207,205.28 บาท ประกอบด้วย

|                                       |       |               |     |
|---------------------------------------|-------|---------------|-----|
| หมวดภาษีอากร                          | จำนวน | 108,716.00    | บาท |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต  | จำนวน | 39,277.50     | บาท |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน                | จำนวน | 61,045.25     | บาท |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ | จำนวน | 0.00          | บาท |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด                   | จำนวน | 133,810.00    | บาท |
| หมวดรายได้จากทุน                      | จำนวน | 841.00        | บาท |
| หมวดภาษีจัดสรร                        | จำนวน | 12,962,979.53 | บาท |
| หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป                 | จำนวน | 13,900,536.00 | บาท |

##### (2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 29,500.00 บาท

##### (3) รายจ่ายจริง จำนวน 22,686,803.90 บาท ประกอบด้วย

|               |       |              |     |
|---------------|-------|--------------|-----|
| งบกลาง        | จำนวน | 7,931,146.00 | บาท |
| งบบุคลากร     | จำนวน | 9,666,303.44 | บาท |
| งบดำเนินงาน   | จำนวน | 3,813,506.46 | บาท |
| งบลงทุน       | จำนวน | 45,500.00    | บาท |
| งบรายจ่ายอื่น | จำนวน | 0.00         | บาท |
| งบเงินอุดหนุน | จำนวน | 1,230,348.00 | บาท |

- (4) รายการที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 29,500.00 บาท
- (5) รายการที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 1,935,320.00 บาท
- (6) รายการที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท
- (7) รายการที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

**ค่าแถมงบประมาณ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563**  
**เทศบาลตำบลหนองหิน**  
**อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด**

|  | รายรับจริง<br>ปี 2561       | ประมาณการ<br>ปี 2562        | ประมาณการ<br>ปี 2563        |
|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| <b>รายได้จัดเก็บเอง</b>  |                             |                             |                             |
| หมวดภาษีอากร   | 122,525.00                  | 124,000.00                  | 130,000.00                  |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต                               | 24,383.13                   | 23,000.00                   | 57,700.00                   |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน   | 83,216.76                   | 61,000.00                   | 87,000.00                   |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์                              | 0.00                        | 10,000.00                   | 15,000.00                   |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด  | 150,386.00                  | 200,000.00                  | 225,500.00                  |
| หมวดรายได้จากทุน   | 0.00                        | 0.00                        | 0.00                        |
| <b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>   | <b>380,510.89</b>           | <b>418,000.00</b>           | <b>515,200.00</b>           |
| <b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>    |                             |                             |                             |
| หมวดภาษีจัดสรร   | 15,147,327.62               | 17,082,000.00               | 17,862,800.00               |
| <b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b> | <b>15,147,327.62</b>        | <b>17,082,000.00</b>        | <b>17,862,800.00</b>        |
| <b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>           |                             |                             |                             |
| หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป  | 13,469,519.00               | 13,500,000.00               | 13,500,000.00               |
| <b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>        | <b>13,469,519.00</b>        | <b>13,500,000.00</b>        | <b>13,500,000.00</b>        |
| <b>รวม</b>   | <b><u>28,997,357.51</u></b> | <b><u>31,000,000.00</u></b> | <b><u>31,878,000.00</u></b> |

**คำแถลงงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563**

| รายจ่าย                   | รายจ่ายจริงปี 2561   | ประมาณการ ปี 2562    | ประมาณการ ปี 2563    |
|---------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>จ่ายจากงบประมาณ</b>    |                      |                      |                      |
| งบกลาง                    | 8,648,645.00         | 9,292,250.00         | 10,749,002.00        |
| งบบุคลากร                 | 11,166,089.94        | 12,756,624.00        | 12,933,781.00        |
| งบดำเนินงาน               | 4,246,462.05         | 6,745,206.00         | 6,275,817.00         |
| งบลงทุน                   | 312,620.00           | 801,920.00           | 671,400.00           |
| งบรายจ่ายอื่น             | 0.00                 | 130,000.00           | 10,000.00            |
| งบเงินอุดหนุน             | 1,352,000.00         | 1,274,000.00         | 1,238,000.00         |
| <b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b> | 25,725,816.99        | 31,000,000.00        | 31,878,000.00        |
| <b>รวม</b>                | <u>25,725,816.99</u> | <u>31,000,000.00</u> | <u>31,878,000.00</u> |



## ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ของ

เทศบาลตำบลหนองหิน

อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด

**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
 ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
 ของ เทศบาลตำบลหนองหิน  
 อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด

| ด้าน                               | ยอดรวม                   |
|------------------------------------|--------------------------|
| <b>ด้านบริหารทั่วไป</b>            |                          |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป              | 10,532,035               |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน         | 1,424,320                |
| <b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>     |                          |
| แผนงานการศึกษา                     | 4,375,739                |
| แผนงานสาธารณสุข                    | 367,000                  |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์               | 884,600                  |
| แผนงานเคหะและชุมชน                 | 1,355,104                |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน    | 300,000                  |
| แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ | 732,760                  |
| <b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>             |                          |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา         | 686,880                  |
| แผนงานการเกษตร                     | 470,560                  |
| <b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>        |                          |
| แผนงานงบบกลาง                      | 10,749,002               |
| <b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>     | <b><u>31,878,000</u></b> |



รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลหนองหิน

อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

| งบ                       | งาน | งานบริหารทั่วไป | งานวางแผนสถิติและ<br>วิชาการ | งาน<br>บริหารงาน<br>คลัง | รวม        |
|--------------------------|-----|-----------------|------------------------------|--------------------------|------------|
| งบบุคลากร                |     | 8,200,335       | 0                            | 0                        | 8,200,335  |
| เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) |     | 2,624,640       | 0                            | 0                        | 2,624,640  |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)    |     | 5,575,695       | 0                            | 0                        | 5,575,695  |
| งบดำเนินงาน              |     | 1,859,400       | 20,000                       | 260,000                  | 2,139,400  |
| ค่าตอบแทน                |     | 557,400         | 0                            | 0                        | 557,400    |
| ค่าใช้สอย                |     | 608,000         | 20,000                       | 150,000                  | 778,000    |
| ค่าวัสดุ                 |     | 220,000         | 0                            | 110,000                  | 330,000    |
| ค่าสาธารณูปโภค           |     | 474,000         | 0                            | 0                        | 474,000    |
| งบลงทุน                  |     | 147,300         | 0                            | 11,000                   | 158,300    |
| ค่าครุภัณฑ์              |     | 147,300         | 0                            | 11,000                   | 158,300    |
| งบรายจ่ายอื่น            |     | 10,000          | 0                            | 0                        | 10,000     |
| รายจ่ายอื่น              |     | 10,000          | 0                            | 0                        | 10,000     |
| งบเงินอุดหนุน            |     | 24,000          | 0                            | 0                        | 24,000     |
| เงินอุดหนุน              |     | 24,000          | 0                            | 0                        | 24,000     |
|                          | รวม | 10,241,035      | 20,000                       | 271,000                  | 10,532,035 |

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

| งบ                    | งาน | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ<br>การรักษาความสงบ<br>ภายใน | งานป้องกันภัย<br>ฝ่ายพลเรือนและ<br>ระงับอัคคีภัย | รวม       |
|-----------------------|-----|--|--|-----------|
| งบบุคลากร             |     | 604,320  | 0  | 604,320   |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) |     | 604,320  | 0  | 604,320   |
| งบดำเนินงาน           |     | 775,000  | 30,000   | 805,000   |
| ค่าตอบแทน             |     | 440,000  | 0  | 440,000   |
| ค่าใช้สอย             |     | 180,000  | 30,000   | 210,000   |
| ค่าวัสดุ              |     | 155,000  | 0  | 155,000   |
| งบลงทุน               |     | 15,000   | 0  | 15,000    |
| ค่าครุภัณฑ์           |     | 15,000   | 0  | 15,000    |
|                       | รวม | 1,394,320  | 30,000   | 1,424,320 |

## แผนงานการศึกษา

| งบ                    | งาน | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา | งานระดับก่อนวัยเรียน<br>และประถมศึกษา | รวม       |
|-----------------------|-----|--------------------------------------|---------------------------------------|-----------|
| งบบุคลากร             |     | 1,883,522                            | 0                                     | 1,883,522 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) |     | 1,883,522                            | 0                                     | 1,883,522 |
| งบดำเนินงาน           |     | 265,000                              | 1,185,617                             | 1,450,617 |
| ค่าตอบแทน             |     | 85,000                               | 0                                     | 85,000    |
| ค่าใช้สอย             |     | 65,000                               | 503,090                               | 568,090   |
| ค่าวัสดุ              |     | 115,000                              | 682,527                               | 797,527   |
| งบลงทุน               |     | 57,600                               | 0                                     | 57,600    |
| ค่าครุภัณฑ์           |     | 57,600                               | 0                                     | 57,600    |
| งบเงินอุดหนุน         |     | 0                                    | 984,000                               | 984,000   |
| เงินอุดหนุน           |     | 0                                    | 984,000                               | 984,000   |
|                       | รวม | 2,206,122                            | 2,169,617                             | 4,375,739 |

## แผนงานสาธารณสุข

| งบ            | งาน | งานบริการสาธารณสุขและ<br>งานสาธารณสุขอื่น | รวม     |
|---------------|-----|---|---------|
| งบดำเนินงาน   |     | 167,000                                   | 167,000 |
| ค่าตอบแทน     |     | 22,000                                    | 22,000  |
| ค่าใช้สอย     |     | 95,000                                    | 95,000  |
| ค่าวัสดุ      |     | 50,000                                    | 50,000  |
| งบเงินอุดหนุน |     | 200,000                                   | 200,000 |
| เงินอุดหนุน   |     | 200,000                                   | 200,000 |
|               | รวม | 367,000                                   | 367,000 |

## แผนงานสังคมสงเคราะห์

| งบ                    | งาน | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ<br>สังคมสงเคราะห์ | งานสวัสดิการสังคมและ<br>สังคมสงเคราะห์ | รวม     |
|-----------------------|-----|--|--|---------|
| งบบุคลากร             |     | 718,800                                    | 0                                      | 718,800 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) |     | 718,800                                    | 0                                      | 718,800 |
| งบดำเนินงาน           |     | 125,800                                    | 40,000                                 | 165,800 |
| ค่าตอบแทน             |     | 75,800                                     | 0                                      | 75,800  |
| ค่าใช้สอย             |     | 50,000                                     | 40,000                                 | 90,000  |
|                       | รวม | 844,600                                    | 40,000                                 | 884,600 |

## แผนงานเคหะและชุมชน

| งบ          | งาน                   | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ<br>เคหะและชุมชน | งานไฟฟ้าถนน | รวม       |
|-------------|-----------------------|--|-------------|-----------|
| งบบุคลากร   |                       | 553,604                                  | 0           | 553,604   |
|             | เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 553,604                                  | 0           | 553,604   |
| งบดำเนินงาน |                       | 398,800                                  | 350,000     | 748,800   |
|             | ค่าตอบแทน             | 88,800                                   | 0           | 88,800    |
|             | ค่าใช้สอย             | 120,000                                  | 200,000     | 320,000   |
|             | ค่าวัสดุ              | 190,000                                  | 150,000     | 340,000   |
| งบลงทุน     |                       | 52,700                                   | 0           | 52,700    |
|             | ค่าครุภัณฑ์           | 52,700                                   | 0           | 52,700    |
|             | รวม                   | 1,005,104                                | 350,000     | 1,355,104 |

## แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

| งบ          | งาน       | งานส่งเสริมและสนับสนุน<br>ความเข้มแข็งชุมชน | รวม     |
|-------------|-----------|---|---------|
| งบดำเนินงาน |           | 300,000                                     | 300,000 |
|             | ค่าใช้สอย | 300,000                                     | 300,000 |
|             | รวม       | 300,000                                     | 300,000 |

## แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

| งบ            | งาน                   | งานบริหาร<br>ทั่วไปเกี่ยวกับ<br>ศาสนา<br>วัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ | งานกีฬาและ<br>นันทนาการ | งานศาสนา<br>วัฒนธรรม<br>ท้องถิ่น | รวม     |
|---------------|-----------------------|---|-------------------------|----------------------------------|---------|
| งบบุคลากร     |                       | 382,560   | 0                       | 0                                | 382,560 |
|               | เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 382,560   | 0                       | 0                                | 382,560 |
| งบดำเนินงาน   |                       | 100,200   | 90,000                  | 130,000                          | 320,200 |
|               | ค่าตอบแทน             | 70,200  | 0                       | 0                                | 70,200  |
|               | ค่าใช้สอย             | 30,000  | 90,000                  | 130,000                          | 250,000 |
| งบเงินอุดหนุน |                       | 0   | 0                       | 30,000                           | 30,000  |
|               | เงินอุดหนุน           | 0   | 0                       | 30,000                           | 30,000  |
|               | รวม                   | 482,760   | 90,000                  | 160,000                          | 732,760 |

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

| งบ                       | งาน | งานบริหาร<br>ทั่วไปเกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรม<br>และการโยธา | งานก่อสร้าง<br>โครงสร้างพื้นฐาน | รวม     |
|--------------------------|-----|--|---------------------------------|---------|
| งบบุคลากร                |     | 254,280  | 0                               | 254,280 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)    |     | 254,280  | 0                               | 254,280 |
| งบดำเนินงาน              |     | 44,800   | 0                               | 44,800  |
| ค่าตอบแทน                |     | 14,800   | 0                               | 14,800  |
| ค่าใช้จ่าย               |     | 30,000   | 0                               | 30,000  |
| งบลงทุน                  |     | 0  | 387,800                         | 387,800 |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง |     | 0  | 387,800                         | 387,800 |
|                          | รวม | 299,080  | 387,800                         | 686,880 |

## แผนงานการเกษตร

| งบ                    | งาน | งานส่งเสริม<br>การเกษตร | งานอนุรักษ์แหล่ง<br>น้ำและป่าไม้ | รวม     |
|-----------------------|-----|-------------------------|----------------------------------|---------|
| งบบุคลากร             |     | 336,360                 | 0                                | 336,360 |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) |     | 336,360                 | 0                                | 336,360 |
| งบดำเนินงาน           |     | 99,200                  | 35,000                           | 134,200 |
| ค่าตอบแทน             |     | 39,200                  | 0                                | 39,200  |
| ค่าใช้จ่าย            |     | 60,000                  | 35,000                           | 95,000  |
|                       | รวม | 435,560                 | 35,000                           | 470,560 |

## แผนงานงบกลาง

| งบ     | งาน | งบกลาง     | รวม        |
|--------|-----|------------|------------|
| งบกลาง |     | 10,749,002 | 10,749,002 |
| งบกลาง |     | 10,749,002 | 10,749,002 |
|        | รวม | 10,749,002 | 10,749,002 |

**เทศบัญญัติ**  
**งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563**  
**เทศบาลตำบลหนองหิน**  
**อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด**

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 มาตรา 60 และมาตรา 62 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลหนองหิน และโดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด

- ข้อ 1. เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- ข้อ 2. เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 31,878,000 บาท
- ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 31,878,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

| แผนงาน                             | ยอดรวม            |
|------------------------------------|-------------------|
| <b>ด้านบริหารทั่วไป</b>            |                   |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป              | 10,532,035        |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน         | 1,424,320         |
| <b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>     |                   |
| แผนงานการศึกษา                     | 4,375,739         |
| แผนงานสาธารณสุข                    | 367,000           |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์               | 884,600           |
| แผนงานเคหะและชุมชน                 | 1,355,104         |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน    | 300,000           |
| แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ | 732,760           |
| <b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>             |                   |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา         | 686,880           |
| แผนงานการเกษตร                     | 470,560           |
| <b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>        |                   |
| แผนงานงบกลาง                       | 10,749,002        |
| <b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>     | <b>31,878,000</b> |

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

| งบ         | ยอดรวม |
|------------|--------|
| รวมรายจ่าย | 0      |

ข้อ 6. ให้นายกเทศมนตรีตำบลหนองหินปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของเทศบาลตำบล

ข้อ 7. ให้นายกเทศมนตรีตำบลหนองหินมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ .....

(ลงนาม).....

(นายสัมพันธ์ วงศ์จำปา)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลหนองหิน

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายอภิชาติ อารีชัยพัฒนไพบูลย์)

ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองสรวง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด

รายงานประมาณการรายรับ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
เทศบาลตำบลหนองหิน  
อำเภอ เมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด

|  | รายรับจริง        |                   |                   | ประมาณการ         |             |                   |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|-------------------|
|  | ปี 2559           | ปี 2560           | ปี 2561           | ปี 2562           | ยอดต่าง (%) | ปี 2563           |
| <b>หมวดภาษีอากร</b>  |                   |                   |                   |                   |             |                   |
| ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง   | 0.00              | 0.00              | 0.00              | 0.00              | 100.00 %    | 100,000.00        |
| ภาษีโรงเรือนและที่ดิน  | 51,573.00         | 46,757.00         | 36,012.00         | 40,000.00         | -75.00 %    | 10,000.00         |
| ภาษีบำรุงท้องที่   | 69,612.00         | 70,784.00         | 82,493.00         | 80,000.00         | -87.50 %    | 10,000.00         |
| ภาษีป้าย   | 3,220.00          | 3,220.00          | 4,020.00          | 4,000.00          | 150.00 %    | 10,000.00         |
| <b>รวมหมวดภาษีอากร</b>   | <b>124,405.00</b> | <b>120,761.00</b> | <b>122,525.00</b> | <b>124,000.00</b> |             | <b>130,000.00</b> |
| <b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>                              |                   |                   |                   |                   |             |                   |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา                                  | 0.00              | 931.20            | 1,377.40          | 0.00              | 100.00 %    | 5,000.00          |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน                                     | 260.00            | 180.00            | 240.00            | 0.00              | 100.00 %    | 300.00            |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร                                      | 0.00              | 0.00              | 727.73            | 0.00              | 100.00 %    | 5,000.00          |
| ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย  | 0.00              | 0.00              | 2,000.00          | 0.00              | 0.00 %      | 0.00              |
| ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล                                  | 2,000.00          | 2,000.00          | 0.00              | 2,000.00          | 50.00 %     | 3,000.00          |
| ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร | 0.00              | 0.00              | 0.00              | 2,000.00          | 0.00 %      | 2,000.00          |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์                                      | 100.00            | 560.00            | 220.00            | 0.00              | 100.00 %    | 600.00            |
| ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ   | 0.00              | 0.00              | 180.00            | 0.00              | 100.00 %    | 300.00            |
| ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายการจัดระเบียบจอดยานยนต์                      | 0.00              | 0.00              | 0.00              | 0.00              | 100.00 %    | 16,000.00         |
| ค่าปรับการผิดสัญญา   | 400.00            | 0.00              | 0.00              | 0.00              | 0.00 %      | 0.00              |
| ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย                         | 0.00              | 0.00              | 0.00              | 2,000.00          | -100.00 %   | 0.00              |
| ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย                             | 5,000.00          | 0.00              | 6,000.00          | 5,000.00          | 60.00 %     | 8,000.00          |
| ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ               | 15,750.00         | 13,650.00         | 11,900.00         | 12,000.00         | 25.00 %     | 15,000.00         |

|   |                   |                   |                   |                   |        |   |                   |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------|---|-------------------|
| ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร | 1,400.00          | 1,500.00          | 1,500.00          | 0.00              | 100.00 | % | 2,000.00          |
| ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง  | 0.00              | 0.00              | 238.00            | 0.00              | 100.00 | % | 500.00            |
| ค่าใบอนุญาตอื่นๆ  | 0.00              | 6,000.00          | 0.00              | 0.00              | 0.00   | % | 0.00              |
| <b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>  | <b>24,910.00</b>  | <b>24,821.20</b>  | <b>24,383.13</b>  | <b>23,000.00</b>  |        |   | <b>57,700.00</b>  |
| <b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>   |                   |                   |                   |                   |        |   |                   |
| ค่าเช่าหรือบริการสถานที่  | 1,300.00          | 0.00              | 500.00            | 1,000.00          | 100.00 | % | 2,000.00          |
| ดอกเบี้ยย   | 50,544.23         | 52,586.78         | 82,716.76         | 60,000.00         | 41.67  | % | 85,000.00         |
| <b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>  | <b>51,844.23</b>  | <b>52,586.78</b>  | <b>83,216.76</b>  | <b>61,000.00</b>  |        |   | <b>87,000.00</b>  |
| <b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์</b>  |                   |                   |                   |                   |        |   |                   |
| รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์   | 15,036.00         | 14,671.00         | 0.00              | 10,000.00         | 50.00  | % | 15,000.00         |
| <b>รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์</b>   | <b>15,036.00</b>  | <b>14,671.00</b>  | <b>0.00</b>       | <b>10,000.00</b>  |        |   | <b>15,000.00</b>  |
| <b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>  |                   |                   |                   |                   |        |   |                   |
| เงินที่มีผู้อุทิศให้  | 1,000.00          | 1,268.75          | 0.00              | 0.00              | 100.00 | % | 5,000.00          |
| ค่าขายแบบแปลน   | 12,000.00         | 0.00              | 0.00              | 0.00              | 100.00 | % | 20,000.00         |
| ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร   | 0.00              | 0.00              | 456.00            | 0.00              | 100.00 | % | 500.00            |
| ค่าสมัครสมาชิกห้องสมุด  | 400.00            | 0.00              | 0.00              | 0.00              | 0.00   | % | 0.00              |
| รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ  | 161,050.00        | 184,930.00        | 149,930.00        | 200,000.00        | 0.00   | % | 200,000.00        |
| <b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>   | <b>174,450.00</b> | <b>186,198.75</b> | <b>150,386.00</b> | <b>200,000.00</b> |        |   | <b>225,500.00</b> |



|   |                             |                             |                             |                             |        |   |                             |
|---|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|--------|---|-----------------------------|
| <b>หมวดภาษีจัดสรร</b>   |                             |                             |                             |                             |        |   |                             |
| ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน                                   | 409,270.51                  | 219,375.02                  | 246,733.67                  | 300,000.00                  | -33.33 | % | 200,000.00                  |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ                                     | 8,537,864.93                | 8,766,198.09                | 8,946,657.69                | 10,000,000.00               | 0.06   | % | 10,005,800.00               |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ                                 | 1,763,312.75                | 1,690,437.66                | 1,796,133.82                | 2,000,000.00                | 5.00   | % | 2,100,000.00                |
| ภาษีธุรกิจเฉพาะ   | 37,647.80                   | 39,665.39                   | 33,339.29                   | 30,000.00                   | 33.33  | % | 40,000.00                   |
| ภาษีสุรา  | 951,250.13                  | 960,390.04                  | 0.00                        | 0.00                        | 0.00   | % | 0.00                        |
| ภาษีสรรพสามิต   | 2,047,194.50                | 2,314,427.00                | 3,682,506.89                | 4,222,000.00                | 17.65  | % | 4,967,000.00                |
| ค่าภาคหลวงแร่   | 19,765.86                   | 35,389.44                   | 30,094.26                   | 40,000.00                   | 25.00  | % | 50,000.00                   |
| ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม  | 41,920.28                   | 29,972.87                   | 28,763.00                   | 40,000.00                   | 25.00  | % | 50,000.00                   |
| ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน              | 338,030.00                  | 318,707.00                  | 383,099.00                  | 450,000.00                  | 0.00   | % | 450,000.00                  |
| ภาษีจัดสรรอื่นๆ   | 14.00                       | 14.00                       | 0.00                        | 0.00                        | 0.00   | % | 0.00                        |
| <b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>  | <b>14,146,270.76</b>        | <b>14,374,576.51</b>        | <b>15,147,327.62</b>        | <b>17,082,000.00</b>        |        |   | <b>17,862,800.00</b>        |
| <b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>  |                             |                             |                             |                             |        |   |                             |
| เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ | 5,063,023.00                | 13,125,853.00               | 13,469,519.00               | 13,500,000.00               | 0.00   | % | 13,500,000.00               |
| <b>รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>   | <b>5,063,023.00</b>         | <b>13,125,853.00</b>        | <b>13,469,519.00</b>        | <b>13,500,000.00</b>        |        |   | <b>13,500,000.00</b>        |
| <b>รวมทั้งหมด</b>   | <b><u>19,599,938.99</u></b> | <b><u>27,899,468.24</u></b> | <b><u>28,997,357.51</u></b> | <b><u>31,000,000.00</u></b> | =      | = | <b><u>31,878,000.00</u></b> |

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เทศบาลตำบลหนองหิน

อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น **31,878,000** บาท แยกเป็น  
รายได้จัดเก็บเอง

|  |            |                |            |
|--|------------|----------------|------------|
| <b>หมวดภาษีอากร</b>  | <b>รวม</b> | <b>130,000</b> | <b>บาท</b> |
| ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง   | จำนวน      | 100,000        | บาท        |
| ภาษีโรงเรือนและที่ดิน  | จำนวน      | 10,000         | บาท        |
| ภาษีบำรุงท้องที่   | จำนวน      | 10,000         | บาท        |
| ภาษีป้าย   | จำนวน      | 10,000         | บาท        |
| <b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>  | <b>รวม</b> | <b>57,700</b>  | <b>บาท</b> |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา  | จำนวน      | 5,000          | บาท        |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน   | จำนวน      | 300            | บาท        |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร  | จำนวน      | 5,000          | บาท        |
| ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล  | จำนวน      | 3,000          | บาท        |
| ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือ<br>สะสมอาหาร                                     | จำนวน      | 2,000          | บาท        |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์  | จำนวน      | 600            | บาท        |
| ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ   | จำนวน      | 300            | บาท        |
| ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายการจัดระเบียบจอดยานยนต์  | จำนวน      | 16,000         | บาท        |
| ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย   | จำนวน      | 8,000          | บาท        |
| ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ   | จำนวน      | 15,000         | บาท        |
| ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว<br>หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร | จำนวน      | 2,000          | บาท        |
| ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง   | จำนวน      | 500            | บาท        |
| <b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>  | <b>รวม</b> | <b>87,000</b>  | <b>บาท</b> |
| ค่าเช่าหรือบริการสถานที่   | จำนวน      | 2,000          | บาท        |
| ดอกเบี้ย   | จำนวน      | 85,000         | บาท        |
| <b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์</b>   | <b>รวม</b> | <b>15,000</b>  | <b>บาท</b> |
| รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์  | จำนวน      | 15,000         | บาท        |
| <b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>   | <b>รวม</b> | <b>225,500</b> | <b>บาท</b> |
| เงินที่มีผู้อุทิศให้   | จำนวน      | 5,000          | บาท        |
| ค่าขายแบบแปลน  | จำนวน      | 20,000         | บาท        |
| ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร  | จำนวน      | 500            | บาท        |
| รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ  | จำนวน      | 200,000        | บาท        |

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

|  |            |                   |            |
|--|------------|-------------------|------------|
| <b>หมวดภาษีจัดสรร</b>                                      | <b>รวม</b> | <b>17,862,800</b> | <b>บาท</b> |
| ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน                      | จำนวน      | 200,000           | บาท        |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ                        | จำนวน      | 10,005,800        | บาท        |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ                    | จำนวน      | 2,100,000         | บาท        |
| ภาษีธุรกิจเฉพาะ  | จำนวน      | 40,000            | บาท        |
| ภาษีสรรพสามิต  | จำนวน      | 4,967,000         | บาท        |
| ค่าภาคหลวงแร่  | จำนวน      | 50,000            | บาท        |
| ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม                                       | จำนวน      | 50,000            | บาท        |
| ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน | จำนวน      | 450,000           | บาท        |

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

|   |            |                   |            |
|---|------------|-------------------|------------|
| <b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>  | <b>รวม</b> | <b>13,500,000</b> | <b>บาท</b> |
| เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน<br>เลือกทำ | จำนวน      | 13,500,000        | บาท        |

รายงานประมาณการรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
เทศบาลตำบลหนองหิน  
อำเภอเมืองสรวง จังหวัดร้อยเอ็ด

|  | รายจ่ายจริง |                     |                     | ประมาณการ           |             |                  |
|--|-------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------|------------------|
|  | ปี 2559     | ปี 2560             | ปี 2561             | ปี 2562             | ยอดต่าง (%) | ปี 2563          |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป                          |             |                     |                     |                     |             |                  |
| งานบริหารทั่วไป                                |             |                     |                     |                     |             |                  |
| งบบุคลากร                                      |             |                     |                     |                     |             |                  |
| เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)                       |             |                     |                     |                     |             |                  |
| เงินเดือนนายก/รองนายก                          | 0.00        | 695,520.00          | 695,520.00          | 695,520.00          | 0 %         | 695,520          |
| เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก          | 0.00        | 120,000.00          | 120,000.00          | 120,000.00          | 0 %         | 120,000          |
| เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก                 | 0.00        | 120,000.00          | 120,000.00          | 120,000.00          | 0 %         | 120,000          |
| เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี   | 0.00        | 198,720.00          | 198,720.00          | 198,720.00          | 0 %         | 198,720          |
| เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 0.00        | 1,490,400.00        | 1,445,216.10        | 1,490,400.00        | 0 %         | 1,490,400        |
| <b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>             | <b>0.00</b> | <b>2,624,640.00</b> | <b>2,579,456.10</b> | <b>2,624,640.00</b> |             | <b>2,624,640</b> |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)                          |             |                     |                     |                     |             |                  |
| เงินเดือนพนักงาน                               | 0.00        | 2,316,420.00        | 2,771,942.00        | 3,073,920.00        | 52.08 %     | 4,674,855        |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน                     | 0.00        | 70,000.00           | 84,000.00           | 84,000.00           | 0 %         | 84,000           |
| เงินประจำตำแหน่ง                               | 0.00        | 176,000.00          | 198,283.00          | 204,000.00          | 20.59 %     | 246,000          |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง                           | 0.00        | 496,944.00          | 231,935.14          | 273,944.00          | 92.48 %     | 527,280          |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง                 | 0.00        | 38,836.00           | 28,885.80           | 28,476.00           | 52.97 %     | 43,560           |
| <b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>                | <b>0.00</b> | <b>3,098,200.00</b> | <b>3,315,045.94</b> | <b>3,664,340.00</b> |             | <b>5,575,695</b> |
| <b>รวมงบบุคลากร</b>                            | <b>0.00</b> | <b>5,722,840.00</b> | <b>5,894,502.04</b> | <b>6,288,980.00</b> |             | <b>8,200,335</b> |

|   |                 |                   |                   |                     |        |   |                |
|---|-----------------|-------------------|-------------------|---------------------|--------|---|----------------|
| <b>งบดำเนินงาน</b>  |                 |                   |                   |                     |        |   |                |
| <b>ค่าตอบแทน</b>  |                 |                   |                   |                     |        |   |                |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น       | 0.00            | 0.00              | 0.00              | 10,000.00           | 100    | % | 20,000         |
| ค่าเบี้ยประชุม  | 0.00            | 10,434.00         | 9,934.00          | 20,000.00           | 0      | % | 20,000         |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ                                       | 0.00            | 0.00              | 0.00              | 10,000.00           | 0      | % | 10,000         |
| ค่าเช่าบ้าน   | 0.00            | 230,400.00        | 230,900.00        | 306,000.00          | 50.2   | % | 459,600        |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร   | 0.00            | 75,900.00         | 52,250.00         | 115,000.00          | -58.43 | % | 47,800         |
| <b>รวมค่าตอบแทน</b>   | <b>0.00</b>     | <b>316,734.00</b> | <b>293,084.00</b> | <b>461,000.00</b>   |        |   | <b>557,400</b> |
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>   |                 |                   |                   |                     |        |   |                |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  | 0.00            | 0.00              | 0.00              | 50,000.00           | 60     | % | 80,000         |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ                                       | 0.00            | 21,065.00         | 14,085.00         | 30,000.00           | 0      | % | 30,000         |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ    |                 |                   |                   |                     |        |   |                |
| ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา | 0.00            | 0.00              | 0.00              | 8,000.00            | 0      | % | 8,000          |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก<br>ราชอาณาจักร          | 0.00            | 0.00              | 330,848.00        | 450,000.00          | -55.56 | % | 200,000        |
| โครงการกิจกรรม 5 ส  | 0.00            | 0.00              | 0.00              | 7,000.00            | -28.57 | % | 5,000          |
| โครงการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ                         | 0.00            | 0.00              | 6,735.00          | 30,000.00           | -33.33 | % | 20,000         |
| โครงการเทศบาลเคลื่อนที่   | 0.00            | 0.00              | 0.00              | 5,000.00            | 0      | % | 5,000          |
| โครงการพัฒนา คุณธรรม จริยธรรมและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต                     | 0.00            | 0.00              | 0.00              | 20,000.00           | -50    | % | 10,000         |
| โครงการเลือกตั้งทั่วไปและเลือกตั้งซ่อมของเทศบาล                           | 0.00            | 0.00              | 0.00              | 231,000.00          | -35.06 | % | 150,000        |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม   | 0.00            | 22,550.00         | 81,655.00         | 80,000.00           | 25     | % | 100,000        |
| <b>รวมค่าใช้จ่าย</b>  | <b>2,000.00</b> | <b>722,907.00</b> | <b>634,140.00</b> | <b>1,011,000.00</b> |        |   | <b>608,000</b> |

|   |                 |                     |                     |                     |        |   |                  |
|---|-----------------|---------------------|---------------------|---------------------|--------|---|------------------|
| <b>ค่าวัสดุ</b>                           |                 |                     |                     |                     |        |   |                  |
| วัสดุสำนักงาน                             | 0.00            | 104,142.00          | 105,483.00          | 130,000.00          | -38.46 | % | 80,000           |
| วัสดุก่อสร้าง                             | 0.00            | 1,634.00            | 0.00                | 10,000.00           | 0      | % | 10,000           |
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง                     | 0.00            | 0.00                | 0.00                | 20,000.00           | 0      | % | 20,000           |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น                | 0.00            | 56,880.00           | 58,390.00           | 70,000.00           | -28.57 | % | 50,000           |
| วัสดุโฆษณาและเผยแพร่                      | 0.00            | 5,550.00            | 18,399.00           | 40,000.00           | -50    | % | 20,000           |
| วัสดุคอมพิวเตอร์                          | 0.00            | 24,700.00           | 30,900.00           | 50,000.00           | -20    | % | 40,000           |
| <b>รวมค่าวัสดุ</b>                        | <b>0.00</b>     | <b>192,906.00</b>   | <b>213,172.00</b>   | <b>320,000.00</b>   |        |   | <b>220,000</b>   |
| <b>ค่าสาธารณูปโภค</b>                     |                 |                     |                     |                     |        |   |                  |
| ค่าไฟฟ้า                                  | 0.00            | 299,710.11          | 216,329.67          | 300,000.00          | 0      | % | 300,000          |
| ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล                   | 0.00            | 2,504.00            | 912.00              | 20,000.00           | 0      | % | 20,000           |
| ค่าบริการโทรศัพท์                         | 0.00            | 955.93              | 1,200.54            | 10,000.00           | 0      | % | 10,000           |
| ค่าบริการไปรษณีย์                         | 0.00            | 1,101.00            | 3,232.00            | 7,000.00            | 0      | % | 7,000            |
| ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม              | 0.00            | 130,220.30          | 109,544.80          | 137,000.00          | 0      | % | 137,000          |
| <b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>                  | <b>0.00</b>     | <b>434,491.34</b>   | <b>331,219.01</b>   | <b>474,000.00</b>   |        |   | <b>474,000</b>   |
| <b>รวมงบดำเนินงาน</b>                     | <b>2,000.00</b> | <b>1,667,038.34</b> | <b>1,471,615.01</b> | <b>2,266,000.00</b> |        |   | <b>1,859,400</b> |
| <b>งบลงทุน</b>                            |                 |                     |                     |                     |        |   |                  |
| <b>ค่าครุภัณฑ์</b>                        |                 |                     |                     |                     |        |   |                  |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน                          |                 |                     |                     |                     |        |   |                  |
| เครื่องปรับอากาศ                          | 0.00            | 0.00                | 0.00                | 0.00                | 100    | % | 64,800           |
| ตู้เก็บเอกสาร                             | 0.00            | 0.00                | 0.00                | 0.00                | 100    | % | 16,500           |
| โต๊ะพับ (ขาสแตนเลส)                       | 0.00            | 0.00                | 0.00                | 10,000.00           | 0      | % | 10,000           |
| พัดลมอุตสาหกรรม                           | 0.00            | 0.00                | 0.00                | 0.00                | 100    | % | 12,000           |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์                       |                 |                     |                     |                     |        |   |                  |
| เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล | 0.00            | 0.00                | 0.00                | 0.00                | 100    | % | 44,000           |
| <b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>                     | <b>0.00</b>     | <b>106,000.00</b>   | <b>28,020.00</b>    | <b>74,520.00</b>    |        |   | <b>147,300</b>   |
| <b>รวมงบลงทุน</b>                         | <b>0.00</b>     | <b>106,000.00</b>   | <b>28,020.00</b>    | <b>74,520.00</b>    |        |   | <b>147,300</b>   |
| <b>งบรายจ่ายอื่น</b>                      |                 |                     |                     |                     |        |   |                  |

|   |                 |                     |                     |                     |        |   |                   |
|---|-----------------|---------------------|---------------------|---------------------|--------|---|-------------------|
| <b>รายจ่ายอื่น</b>  |                 |                     |                     |                     |        |   |                   |
| รายจ่ายอื่น   |                 |                     |                     |                     |        |   |                   |
| ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆซึ่งมิใช่เพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | 0.00            | 0.00                | 0.00                | 30,000.00           | -66.67 | % | 10,000            |
| <b>รวมรายจ่ายอื่น</b>   | <b>0.00</b>     | <b>0.00</b>         | <b>0.00</b>         | <b>30,000.00</b>    |        |   | <b>10,000</b>     |
| <b>รวมงบรายจ่ายอื่น</b>   | <b>0.00</b>     | <b>0.00</b>         | <b>0.00</b>         | <b>30,000.00</b>    |        |   | <b>10,000</b>     |
| <b>งบเงินอุดหนุน</b>  |                 |                     |                     |                     |        |   |                   |
| <b>เงินอุดหนุน</b>  |                 |                     |                     |                     |        |   |                   |
| อุดหนุนตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองสรวง                           | 0.00            | 0.00                | 0.00                | 24,000.00           | 0      | % | 24,000            |
| <b>รวมเงินอุดหนุน</b>   | <b>0.00</b>     | <b>20,000.00</b>    | <b>24,000.00</b>    | <b>24,000.00</b>    |        |   | <b>24,000</b>     |
| <b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>   | <b>0.00</b>     | <b>20,000.00</b>    | <b>24,000.00</b>    | <b>24,000.00</b>    |        |   | <b>24,000</b>     |
| <b>รวมงานบริหารทั่วไป</b>   | <b>2,000.00</b> | <b>7,515,878.34</b> | <b>7,418,137.05</b> | <b>8,683,500.00</b> |        |   | <b>10,241,035</b> |
| <b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>   |                 |                     |                     |                     |        |   |                   |
| <b>งบดำเนินงาน</b>  |                 |                     |                     |                     |        |   |                   |
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>   |                 |                     |                     |                     |        |   |                   |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ  |                 |                     |                     |                     |        |   |                   |
| โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น  | 0.00            | 0.00                | 0.00                | 30,000.00           | -33.33 | % | 20,000            |
| <b>รวมค่าใช้จ่าย</b>  | <b>0.00</b>     | <b>4,795.00</b>     | <b>10,510.00</b>    | <b>30,000.00</b>    |        |   | <b>20,000</b>     |
| <b>รวมงบดำเนินงาน</b>   | <b>0.00</b>     | <b>4,795.00</b>     | <b>10,510.00</b>    | <b>30,000.00</b>    |        |   | <b>20,000</b>     |
| <b>รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>  | <b>0.00</b>     | <b>480,955.00</b>   | <b>507,010.00</b>   | <b>451,760.00</b>   |        |   | <b>20,000</b>     |
| <b>งานบริหารงานคลัง</b>   |                 |                     |                     |                     |        |   |                   |
| <b>งบดำเนินงาน</b>  |                 |                     |                     |                     |        |   |                   |
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>   |                 |                     |                     |                     |        |   |                   |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  |                 |                     |                     |                     |        |   |                   |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  | 0.00            | 0.00                | 0.00                | 0.00                | 100    | % | 10,000            |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ  |                 |                     |                     |                     |        |   |                   |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร  | 0.00            | 0.00                | 66,006.00           | 150,000.00          | -33.33 | % | 100,000           |

|  |                 |                     |                     |                      |       |   |                   |
|--|-----------------|---------------------|---------------------|----------------------|-------|---|-------------------|
| โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี                             | 0.00            | 0.00                | 9,500.00            | 10,000.00            | 0     | % | 10,000            |
| โครงการออกหน่วยบริการเคลื่อนที่และให้ความรู้ในการจัดเก็บรายได้ | 0.00            | 0.00                | 0.00                | 5,000.00             | 100   | % | 10,000            |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม  | 0.00            | 32,950.00           | 0.00                | 25,000.00            | -20   | % | 20,000            |
| <b>รวมค่าใช้จ่าย</b>   | <b>0.00</b>     | <b>152,287.00</b>   | <b>75,506.00</b>    | <b>190,000.00</b>    |       |   | <b>150,000</b>    |
| <b>ค่าวัสดุ</b>  |                 |                     |                     |                      |       |   |                   |
| วัสดุสำนักงาน  | 0.00            | 8,119.55            | 29,116.00           | 25,000.00            | 20    | % | 30,000            |
| วัสดุงานบ้านงานครัว  | 0.00            | 38,220.00           | 39,981.00           | 30,307.00            | 64.98 | % | 50,000            |
| วัสดุคอมพิวเตอร์   | 0.00            | 16,000.00           | 18,850.00           | 16,000.00            | 87.5  | % | 30,000            |
| <b>รวมค่าวัสดุ</b>   | <b>0.00</b>     | <b>62,339.55</b>    | <b>87,947.00</b>    | <b>71,307.00</b>     |       |   | <b>110,000</b>    |
| <b>รวมงบดำเนินงาน</b>  | <b>0.00</b>     | <b>302,226.55</b>   | <b>240,853.00</b>   | <b>345,307.00</b>    |       |   | <b>260,000</b>    |
| <b>งบลงทุน</b>   |                 |                     |                     |                      |       |   |                   |
| <b>ค่าครุภัณฑ์</b>   |                 |                     |                     |                      |       |   |                   |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน   |                 |                     |                     |                      |       |   |                   |
| ตู้เก็บเอกสาร  | 0.00            | 0.00                | 0.00                | 0.00                 | 100   | % | 11,000            |
| <b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>  | <b>0.00</b>     | <b>0.00</b>         | <b>0.00</b>         | <b>0.00</b>          |       |   | <b>11,000</b>     |
| <b>รวมงบลงทุน</b>  | <b>0.00</b>     | <b>0.00</b>         | <b>0.00</b>         | <b>0.00</b>          |       |   | <b>11,000</b>     |
| <b>รวมงานบริหารงานคลัง</b>                                     | <b>0.00</b>     | <b>1,477,176.55</b> | <b>1,414,453.00</b> | <b>2,100,780.00</b>  |       |   | <b>271,000</b>    |
| <b>รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป</b>                                | <b>2,000.00</b> | <b>9,474,009.89</b> | <b>9,339,600.05</b> | <b>11,236,040.00</b> |       |   | <b>10,532,035</b> |



|  |      |            |            |            |        |   |         |
|--|------|------------|------------|------------|--------|---|---------|
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน   |      |            |            |            |        |   |         |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน                           |      |            |            |            |        |   |         |
| งบบุคลากร  |      |            |            |            |        |   |         |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)  |      |            |            |            |        |   |         |
| เงินเดือนพนักงาน   | 0.00 | 194,220.00 | 209,486.56 | 230,400.00 | 6.04   | % | 244,320 |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง   | 0.00 | 324,000.00 | 324,000.00 | 324,000.00 | 0      | % | 324,000 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง   | 0.00 | 36,000.00  | 36,000.00  | 36,000.00  | 0      | % | 36,000  |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)   | 0.00 | 554,220.00 | 569,486.56 | 590,400.00 |        |   | 604,320 |
| รวมงบบุคลากร   | 0.00 | 554,220.00 | 569,486.56 | 590,400.00 |        |   | 604,320 |
| งบดำเนินงาน  |      |            |            |            |        |   |         |
| ค่าตอบแทน  |      |            |            |            |        |   |         |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น    | 0.00 | 432,000.00 | 448,000.00 | 550,000.00 | -27.27 | % | 400,000 |
| ค่าเช่าบ้าน  | 0.00 | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 100    | % | 36,000  |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร  | 0.00 | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 100    | % | 4,000   |
| รวมค่าตอบแทน   | 0.00 | 432,000.00 | 448,000.00 | 550,000.00 |        |   | 440,000 |
| ค่าใช้จ่าย   |      |            |            |            |        |   |         |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ   |      |            |            |            |        |   |         |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ   | 0.00 | 0.00       | 0.00       | 30,000.00  | 0      | % | 30,000  |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ |      |            |            |            |        |   |         |
| 1.โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย                           | 0.00 | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 100    | % | 10,000  |
| 2.โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น                     | 0.00 | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 100    | % | 10,000  |
| 3. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)                | 0.00 | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 100    | % | 30,000  |

|  |             |                     |                     |                     |       |   |                  |
|--|-------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------|---|------------------|
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก<br>ราชอาณาจักร | 0.00        | 0.00                | 0.00                | 30,000.00           | 66.67 | % | 50,000           |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม  | 0.00        | 17,270.00           | 6,620.00            | 20,000.00           | 150   | % | 50,000           |
| <b>รวมค่าใช้จ่าย</b>   | <b>0.00</b> | <b>27,140.00</b>    | <b>6,620.00</b>     | <b>80,000.00</b>    |       |   | <b>180,000</b>   |
| <b>ค่าวัสดุ</b>  |             |                     |                     |                     |       |   |                  |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ   | 0.00        | 43,800.00           | 8,220.00            | 20,000.00           | 0     | % | 20,000           |
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง  | 0.00        | 19,485.00           | 0.00                | 50,000.00           | -40   | % | 30,000           |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น                                       | 0.00        | 49,690.00           | 68,782.00           | 50,000.00           | 40    | % | 70,000           |
| วัสดุโฆษณาและเผยแพร่   | 0.00        | 0.00                | 0.00                | 5,000.00            | 0     | % | 5,000            |
| วัสดุเครื่องดับเพลิง   | 0.00        | 0.00                | 43,200.00           | 25,000.00           | 20    | % | 30,000           |
| <b>รวมค่าวัสดุ</b>   | <b>0.00</b> | <b>112,975.00</b>   | <b>120,202.00</b>   | <b>150,000.00</b>   |       |   | <b>155,000</b>   |
| <b>รวมงบดำเนินงาน</b>  | <b>0.00</b> | <b>572,115.00</b>   | <b>574,822.00</b>   | <b>780,000.00</b>   |       |   | <b>775,000</b>   |
| <b>งบลงทุน</b>   |             |                     |                     |                     |       |   |                  |
| <b>ค่าครุภัณฑ์</b>   |             |                     |                     |                     |       |   |                  |
| ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง   |             |                     |                     |                     |       |   |                  |
| ป้ายไฟสามเหลี่ยม   | 0.00        | 0.00                | 0.00                | 0.00                | 100   | % | 15,000           |
| <b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>  | <b>0.00</b> | <b>0.00</b>         | <b>22,000.00</b>    | <b>0.00</b>         |       |   | <b>15,000</b>    |
| <b>รวมงบลงทุน</b>  | <b>0.00</b> | <b>0.00</b>         | <b>22,000.00</b>    | <b>0.00</b>         |       |   | <b>15,000</b>    |
| <b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</b>           | <b>0.00</b> | <b>1,126,335.00</b> | <b>1,166,308.56</b> | <b>1,370,400.00</b> |       |   | <b>1,394,320</b> |

|  |      |              |              |              |      |   |           |
|--|------|--------------|--------------|--------------|------|---|-----------|
| งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย                               |      |              |              |              |      |   |           |
| งบดำเนินงาน  |      |              |              |              |      |   |           |
| ค่าใช้จ่าย   |      |              |              |              |      |   |           |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ |      |              |              |              |      |   |           |
| โครงการประชาสัมพันธ์รณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสำคัญ        | 0.00 | 0.00         | 48,694.00    | 50,000.00    | -40  | % | 30,000    |
| รวมค่าใช้จ่าย  | 0.00 | 58,650.00    | 73,694.00    | 100,000.00   |      |   | 30,000    |
| รวมงบดำเนินงาน   | 0.00 | 58,650.00    | 73,694.00    | 100,000.00   |      |   | 30,000    |
| รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย                            | 0.00 | 58,650.00    | 73,694.00    | 100,000.00   |      |   | 30,000    |
| รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน  | 0.00 | 1,184,985.00 | 1,240,002.56 | 1,470,400.00 |      |   | 1,424,320 |
| แผนงานการศึกษา   |      |              |              |              |      |   |           |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา                                       |      |              |              |              |      |   |           |
| งบบุคลากร  |      |              |              |              |      |   |           |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)  |      |              |              |              |      |   |           |
| เงินเดือนพนักงาน   | 0.00 | 773,880.00   | 982,420.00   | 1,243,320.00 | 5.61 | % | 1,313,010 |
| เงินประจำตำแหน่ง   | 0.00 | 3,500.00     | 24,500.00    | 42,000.00    | 0    | % | 42,000    |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง   | 0.00 | 555,624.00   | 430,584.00   | 475,784.00   | 8.56 | % | 516,512   |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง   | 0.00 | 48,000.00    | 24,000.00    | 24,000.00    | -50  | % | 12,000    |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)   | 0.00 | 1,381,004.00 | 1,461,504.00 | 1,785,104.00 |      |   | 1,883,522 |
| รวมงบบุคลากร   | 0.00 | 1,381,004.00 | 1,461,504.00 | 1,785,104.00 |      |   | 1,883,522 |

|  |      |            |            |            |        |   |         |
|--|------|------------|------------|------------|--------|---|---------|
| งบดำเนินงาน  |      |            |            |            |        |   |         |
| ค่าตอบแทน  |      |            |            |            |        |   |         |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ                                    | 0.00 | 0.00       | 0.00       | 5,000.00   | 400    | % | 25,000  |
| ค่าเช่าบ้าน  | 0.00 | 38,600.00  | 57,000.00  | 94,200.00  | -36.31 | % | 60,000  |
| รวมค่าตอบแทน   | 0.00 | 43,910.00  | 59,400.00  | 110,200.00 |        |   | 85,000  |
| ค่าใช้จ่าย   |      |            |            |            |        |   |         |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ   |      |            |            |            |        |   |         |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ   | 0.00 | 0.00       | 0.00       | 5,000.00   | 100    | % | 10,000  |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ |      |            |            |            |        |   |         |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร           | 0.00 | 0.00       | 104,179.00 | 139,500.00 | -64.16 | % | 50,000  |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม  | 0.00 | 1,600.00   | 1,000.00   | 5,000.00   | 0      | % | 5,000   |
| รวมค่าใช้จ่าย  | 0.00 | 127,429.00 | 105,179.00 | 149,500.00 |        |   | 65,000  |
| ค่าวัสดุ   |      |            |            |            |        |   |         |
| วัสดุสำนักงาน  | 0.00 | 36,742.00  | 33,166.00  | 30,000.00  | 33.33  | % | 40,000  |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ   | 0.00 | 0.00       | 0.00       | 1,000.00   | 900    | % | 10,000  |
| วัสดุงานบ้านงานครัว  | 0.00 | 0.00       | 0.00       | 20,000.00  | 0      | % | 20,000  |
| วัสดุการเกษตร  | 0.00 | 10,000.00  | 0.00       | 1,000.00   | 900    | % | 10,000  |
| วัสดุโฆษณาและเผยแพร่   | 0.00 | 11,307.00  | 0.00       | 5,000.00   | 300    | % | 20,000  |
| วัสดุคอมพิวเตอร์   | 0.00 | 0.00       | 9,600.00   | 15,000.00  | 0      | % | 15,000  |
| รวมค่าวัสดุ  | 0.00 | 58,049.00  | 42,766.00  | 72,000.00  |        |   | 115,000 |
| รวมงบดำเนินงาน   | 0.00 | 229,388.00 | 207,345.00 | 331,700.00 |        |   | 265,000 |

|  |      |              |              |              |       |   |           |
|--|------|--------------|--------------|--------------|-------|---|-----------|
| งบลงทุน  |      |              |              |              |       |   |           |
| ค่าครุภัณฑ์  |      |              |              |              |       |   |           |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน   |      |              |              |              |       |   |           |
| โต๊ะเอนกประสงค์  | 0.00 | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 100   | % | 30,000    |
| ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว   |      |              |              |              |       |   |           |
| คลูลเลอร์สแตนเลส   | 0.00 | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 100   | % | 5,600     |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  |      |              |              |              |       |   |           |
| เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล   | 0.00 | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 100   | % | 22,000    |
| รวมค่าครุภัณฑ์   | 0.00 | 19,900.00    | 0.00         | 0.00         |       |   | 57,600    |
| รวมงบลงทุน   | 0.00 | 95,300.00    | 0.00         | 439,700.00   |       |   | 57,600    |
| รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา  | 0.00 | 1,705,692.00 | 1,668,849.00 | 2,556,504.00 |       |   | 2,206,122 |
| งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา  |      |              |              |              |       |   |           |
| งบดำเนินงาน  |      |              |              |              |       |   |           |
| ค่าใช้จ่าย   |      |              |              |              |       |   |           |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ   |      |              |              |              |       |   |           |
| โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ  | 0.00 | 0.00         | 0.00         | 0.00         | 100   | % | 50,000    |
| โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ   | 0.00 | 0.00         | 0.00         | 10,000.00    | 0     | % | 10,000    |
| โครงการจัดนิทรรศการแสดงผลงานของครูและเด็กนักเรียน  | 0.00 | 0.00         | 0.00         | 5,000.00     | 0     | % | 5,000     |
| โครงการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปกครอง  | 0.00 | 0.00         | 0.00         | 10,000.00    | 50    | % | 15,000    |
| โครงการทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดการศึกษา   | 0.00 | 0.00         | 0.00         | 20,000.00    | 0     | % | 20,000    |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านข่อย-เมืองแก้วและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหิน-ป่าแกม (ค่าจัดการเรียนการสอน)       | 0.00 | 0.00         | 86,700.00    | 71,400.00    | 14.29 | % | 81,600    |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านข่อย-เมืองแก้วและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหิน-ป่าแกม (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา) | 0.00 | 0.00         | 0.00         | 23,900.00    | 56.03 | % | 37,290    |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์  | 0.00 | 0.00         | 249,900.00   | 264,600.00   | 7.41  | % | 284,200   |

|  |      |              |              |              |        |   |           |
|--|------|--------------|--------------|--------------|--------|---|-----------|
| พัฒนาเด็กเล็กบ้านข่อย-เมืองแก้วและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหิน-ป่าแกม (ค่าอาหารกลางวัน)   |      |              |              |              |        |   |           |
| รวมค่าใช้จ่าย  | 0.00 | 462,000.00   | 336,600.00   | 454,900.00   |        |   | 503,090   |
| ค่าวัสดุ   |      |              |              |              |        |   |           |
| ค่าอาหารเสริม (นม)   | 0.00 | 541,520.88   | 446,025.04   | 592,106.00   | -1.62  | % | 582,527   |
| วัสดุการศึกษา  | 0.00 | 0.00         | 0.00         | 144,000.00   | -30.56 | % | 100,000   |
| รวมค่าวัสดุ  | 0.00 | 541,520.88   | 446,025.04   | 736,106.00   |        |   | 682,527   |
| รวมงบดำเนินงาน   | 0.00 | 1,003,520.88 | 782,625.04   | 1,191,006.00 |        |   | 1,185,617 |
| งบเงินอุดหนุน  |      |              |              |              |        |   |           |
| เงินอุดหนุน  |      |              |              |              |        |   |           |
| อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) สำหรับโรงเรียนบ้านข่อย โรงเรียนหนองหินใหญ่วิทยา และโรงเรียนบ้านหนองหินน้อย | 0.00 | 0.00         | 0.00         | 1,020,000.00 | -3.53  | % | 984,000   |
| รวมเงินอุดหนุน   | 0.00 | 1,133,000.00 | 1,098,000.00 | 1,020,000.00 |        |   | 984,000   |
| รวมงบเงินอุดหนุน   | 0.00 | 1,133,000.00 | 1,098,000.00 | 1,020,000.00 |        |   | 984,000   |
| รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา   | 0.00 | 2,136,520.88 | 1,880,625.04 | 2,211,006.00 |        |   | 2,169,617 |
| รวมแผนงานการศึกษา  | 0.00 | 3,842,212.88 | 3,549,474.04 | 4,767,510.00 |        |   | 4,375,739 |

|  |      |           |           |            |        |   |         |  |
|--|------|-----------|-----------|------------|--------|---|---------|--|
| แผนงานสาธารณสุข  |      |           |           |            |        |   |         |  |
| งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น  |      |           |           |            |        |   |         |  |
| งบดำเนินงาน  |      |           |           |            |        |   |         |  |
| ค่าตอบแทน  |      |           |           |            |        |   |         |  |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  | 0.00 | 0.00      | 0.00      | 0.00       | 100    | % | 22,000  |  |
| รวมค่าตอบแทน   | 0.00 | 0.00      | 0.00      | 0.00       |        |   | 22,000  |  |
| ค่าใช้จ่าย   |      |           |           |            |        |   |         |  |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ   |      |           |           |            |        |   |         |  |
| โครงการชุมชนปลอดภัย  | 0.00 | 0.00      | 0.00      | 50,000.00  | -40    | % | 30,000  |  |
| โครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อต่างๆ  | 0.00 | 0.00      | 0.00      | 30,000.00  | -33.33 | % | 20,000  |  |
| โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี | 0.00 | 0.00      | 0.00      | 0.00       | 100    | % | 35,000  |  |
| โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์แก่เยาวชนและประชาชน  | 0.00 | 0.00      | 0.00      | 20,000.00  | -50    | % | 10,000  |  |
| รวมค่าใช้จ่าย  | 0.00 | 13,670.00 | 23,640.00 | 180,000.00 |        |   | 95,000  |  |
| ค่าวัสดุ   |      |           |           |            |        |   |         |  |
| วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์   | 0.00 | 0.00      | 25,000.00 | 50,000.00  | 0      | % | 50,000  |  |
| รวมค่าวัสดุ  | 0.00 | 0.00      | 25,000.00 | 50,000.00  |        |   | 50,000  |  |
| รวมงบดำเนินงาน   | 0.00 | 13,670.00 | 48,640.00 | 230,000.00 |        |   | 167,000 |  |

| งบเงินอุดหนุน  |      |           |            |            |   |   |         |
|--|------|-----------|------------|------------|---|---|---------|
| เงินอุดหนุน  |      |           |            |            |   |   |         |
| อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านหนองหิน     | 0.00 | 0.00      | 0.00       | 20,000.00  | 0 | % | 20,000  |
| อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านข่อย        | 0.00 | 0.00      | 0.00       | 20,000.00  | 0 | % | 20,000  |
| อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านหนองพุก     | 0.00 | 0.00      | 0.00       | 20,000.00  | 0 | % | 20,000  |
| อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านเมืองแก้ว   | 0.00 | 0.00      | 0.00       | 20,000.00  | 0 | % | 20,000  |
| อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านป่าแกม      | 0.00 | 0.00      | 0.00       | 20,000.00  | 0 | % | 20,000  |
| อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านหนองหินน้อย | 0.00 | 0.00      | 0.00       | 20,000.00  | 0 | % | 20,000  |
| อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านดงเค็ง      | 0.00 | 0.00      | 0.00       | 20,000.00  | 0 | % | 20,000  |
| อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านหนองเรือ    | 0.00 | 0.00      | 0.00       | 20,000.00  | 0 | % | 20,000  |
| อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 9 บ้านดอนก่อ      | 0.00 | 0.00      | 0.00       | 20,000.00  | 0 | % | 20,000  |
| อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 10 บ้านดอนจิว     | 0.00 | 0.00      | 0.00       | 20,000.00  | 0 | % | 20,000  |
| รวมเงินอุดหนุน   | 0.00 | 0.00      | 200,000.00 | 200,000.00 |   |   | 200,000 |
| รวมงบเงินอุดหนุน   | 0.00 | 0.00      | 200,000.00 | 200,000.00 |   |   | 200,000 |
| รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น                           | 0.00 | 13,670.00 | 248,640.00 | 430,000.00 |   |   | 367,000 |
| รวมแผนงานสาธารณสุข   | 0.00 | 13,670.00 | 248,640.00 | 430,000.00 |   |   | 367,000 |



|  |      |      |      |      |     |   |         |
|--|------|------|------|------|-----|---|---------|
| แผนงานสังคมสงเคราะห์   |      |      |      |      |     |   |         |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์                           |      |      |      |      |     |   |         |
| งบบุคลากร  |      |      |      |      |     |   |         |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)  |      |      |      |      |     |   |         |
| เงินเดือนพนักงาน   | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 | % | 718,800 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)   | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |     |   | 718,800 |
| รวมงบบุคลากร   | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |     |   | 718,800 |
| งบดำเนินงาน  |      |      |      |      |     |   |         |
| ค่าตอบแทน  |      |      |      |      |     |   |         |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ                              | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 | % | 10,000  |
| ค่าเช่าบ้าน  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 | % | 36,000  |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 | % | 29,800  |
| รวมค่าตอบแทน   | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |     |   | 75,800  |
| ค่าใช้จ่าย   |      |      |      |      |     |   |         |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ |      |      |      |      |     |   |         |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก<br>ราชอาณาจักร | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 | % | 50,000  |
| รวมค่าใช้จ่าย  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |     |   | 50,000  |
| รวมงบดำเนินงาน   | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |     |   | 125,800 |
| รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์                        | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |     |   | 844,600 |

|  |      |              |            |            |        |   |         |
|--|------|--------------|------------|------------|--------|---|---------|
| งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์                                     |      |              |            |            |        |   |         |
| งบดำเนินงาน  |      |              |            |            |        |   |         |
| ค่าใช้จ่าย   |      |              |            |            |        |   |         |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ |      |              |            |            |        |   |         |
| โครงการรมน้ำใจด้านภัยหนาว  | 0.00 | 0.00         | 0.00       | 0.00       | 100    | % | 30,000  |
| โครงการวันผู้สูงอายุ   | 0.00 | 0.00         | 52,336.00  | 0.00       | 100    | % | 10,000  |
| รวมค่าใช้จ่าย  | 0.00 | 69,910.00    | 52,336.00  | 0.00       |        |   | 40,000  |
| รวมงบดำเนินงาน   | 0.00 | 69,910.00    | 52,336.00  | 0.00       |        |   | 40,000  |
| รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์                                  | 0.00 | 69,910.00    | 52,336.00  | 0.00       |        |   | 40,000  |
| รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์  | 0.00 | 69,910.00    | 52,336.00  | 0.00       |        |   | 884,600 |
| แผนงานเคหะและชุมชน   |      |              |            |            |        |   |         |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน                                   |      |              |            |            |        |   |         |
| งบบุคลากร  |      |              |            |            |        |   |         |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)  |      |              |            |            |        |   |         |
| เงินเดือนพนักงาน   | 0.00 | 479,580.00   | 460,987.06 | 614,880.00 | -42.01 | % | 356,560 |
| เงินประจำตำแหน่ง   | 0.00 | 18,000.00    | 15,290.28  | 16,000.00  | 56.25  | % | 25,000  |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง   | 0.00 | 516,540.00   | 132,360.00 | 137,760.00 | 9.16   | % | 150,384 |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง   | 0.00 | 77,220.00    | 24,000.00  | 21,660.00  | 0      | % | 21,660  |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)   | 0.00 | 1,091,340.00 | 632,637.34 | 790,300.00 |        |   | 553,604 |
| รวมงบบุคลากร   | 0.00 | 1,091,340.00 | 632,637.34 | 790,300.00 |        |   | 553,604 |
| งบดำเนินงาน  |      |              |            |            |        |   |         |
| ค่าตอบแทน  |      |              |            |            |        |   |         |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น    | 0.00 | 0.00         | 0.00       | 0.00       | 100    | % | 15,000  |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ                                    | 0.00 | 0.00         | 0.00       | 0.00       | 100    | % | 20,000  |
| ค่าเช่าบ้าน  | 0.00 | 28,800.00    | 24,000.00  | 0.00       | 100    | % | 48,000  |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร  | 0.00 | 0.00         | 4,280.00   | 0.00       | 100    | % | 5,800   |
| รวมค่าตอบแทน   | 0.00 | 42,125.00    | 28,280.00  | 0.00       |        |   | 88,800  |
| ค่าใช้จ่าย   |      |              |            |            |        |   |         |

|  |             |                     |                   |                     |        |   |                  |
|--|-------------|---------------------|-------------------|---------------------|--------|---|------------------|
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ   | 0.00        | 0.00                | 0.00              | 0.00                | 100    | % | 20,000           |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ |             |                     |                   |                     |        |   |                  |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก<br>ราชอาณาจักร       | 0.00        | 0.00                | 28,540.00         | 130,000.00          | -46.15 | % | 70,000           |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม  | 0.00        | 7,700.00            | 25,625.00         | 30,000.00           | 0      | % | 30,000           |
| <b>รวมค่าใช้จ่าย</b>   | <b>0.00</b> | <b>108,530.00</b>   | <b>104,165.00</b> | <b>160,000.00</b>   |        |   | <b>120,000</b>   |
| <b>ค่าวัสดุ</b>  |             |                     |                   |                     |        |   |                  |
| วัสดุสำนักงาน  | 0.00        | 0.00                | 9,984.00          | 0.00                | 100    | % | 20,000           |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ   | 0.00        | 37,900.00           | 40,000.00         | 0.00                | 100    | % | 30,000           |
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง  | 0.00        | 0.00                | 0.00              | 8,500.00            | 252.94 | % | 30,000           |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น   | 0.00        | 26,200.00           | 27,360.00         | 50,000.00           | 0      | % | 50,000           |
| วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์   | 0.00        | 50,000.00           | 50,000.00         | 19,000.00           | 163.16 | % | 50,000           |
| วัสดุคอมพิวเตอร์   | 0.00        | 9,300.00            | 0.00              | 0.00                | 100    | % | 10,000           |
| <b>รวมค่าวัสดุ</b>   | <b>0.00</b> | <b>131,058.00</b>   | <b>127,344.00</b> | <b>77,500.00</b>    |        |   | <b>190,000</b>   |
| <b>รวมงบดำเนินงาน</b>  | <b>0.00</b> | <b>281,713.00</b>   | <b>259,789.00</b> | <b>237,500.00</b>   |        |   | <b>398,800</b>   |
| <b>งบลงทุน</b>   |             |                     |                   |                     |        |   |                  |
| <b>ค่าครุภัณฑ์</b>   |             |                     |                   |                     |        |   |                  |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน   |             |                     |                   |                     |        |   |                  |
| ตู้เก็บเอกสาร  | 0.00        | 0.00                | 0.00              | 0.00                | 100    | % | 11,000           |
| อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart card reader)                      | 0.00        | 0.00                | 0.00              | 0.00                | 100    | % | 700              |
| ครุภัณฑ์สำรวจ  |             |                     |                   |                     |        |   |                  |
| เทปวัดระยะสายไฟ  | 0.00        | 0.00                | 0.00              | 0.00                | 100    | % | 6,000            |
| ล้อวัดระยะแบบดิจิตอล   | 0.00        | 0.00                | 0.00              | 0.00                | 100    | % | 5,000            |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  |             |                     |                   |                     |        |   |                  |
| เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล                                   | 0.00        | 0.00                | 0.00              | 0.00                | 100    | % | 30,000           |
| <b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>  | <b>0.00</b> | <b>0.00</b>         | <b>0.00</b>       | <b>7,100.00</b>     |        |   | <b>52,700</b>    |
| <b>รวมงบลงทุน</b>  | <b>0.00</b> | <b>0.00</b>         | <b>0.00</b>       | <b>7,100.00</b>     |        |   | <b>52,700</b>    |
| <b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>                         | <b>0.00</b> | <b>1,373,053.00</b> | <b>892,426.34</b> | <b>1,034,900.00</b> |        |   | <b>1,005,104</b> |
| งานไฟฟ้าถนน  |             |                     |                   |                     |        |   |                  |

|   |      |              |              |              |        |   |           |
|---|------|--------------|--------------|--------------|--------|---|-----------|
| งบดำเนินงาน   |      |              |              |              |        |   |           |
| ค่าใช้จ่าย  |      |              |              |              |        |   |           |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม   | 0.00 | 98,900.00    | 0.00         | 450,000.00   | -55.56 | % | 200,000   |
| รวมค่าใช้จ่าย   | 0.00 | 98,900.00    | 0.00         | 450,000.00   |        |   | 200,000   |
| ค่าวัสดุ  |      |              |              |              |        |   |           |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ  | 0.00 | 29,750.00    | 30,000.00    | 30,000.00    | 66.67  | % | 50,000    |
| วัสดุก่อสร้าง   | 0.00 | 204,660.00   | 109,118.00   | 100,000.00   | 0      | % | 100,000   |
| รวมค่าวัสดุ   | 0.00 | 234,410.00   | 139,118.00   | 130,000.00   |        |   | 150,000   |
| รวมงบดำเนินงาน  | 0.00 | 333,310.00   | 139,118.00   | 580,000.00   |        |   | 350,000   |
| รวมงานไฟฟ้าถนน  | 0.00 | 333,310.00   | 392,118.00   | 886,600.00   |        |   | 350,000   |
| รวมแผนงานเคหะและชุมชน   | 0.00 | 1,706,363.00 | 1,284,544.34 | 1,921,500.00 |        |   | 1,355,104 |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน                                       |      |              |              |              |        |   |           |
| งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน                               |      |              |              |              |        |   |           |
| งบดำเนินงาน   |      |              |              |              |        |   |           |
| ค่าใช้จ่าย  |      |              |              |              |        |   |           |
| รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ |      |              |              |              |        |   |           |
| โครงการฝึกอบรมอาชีพและพัฒนาฝีมือให้กับประชาชน                         | 0.00 | 0.00         | 49,974.00    | 50,000.00    | -40    | % | 30,000    |
| โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด  | 0.00 | 0.00         | 0.00         | 20,000.00    | -50    | % | 10,000    |
| โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม (ลูกคุณบ้านหลานคุณเมือง)            | 0.00 | 0.00         | 30,000.00    | 30,000.00    | 0      | % | 30,000    |
| โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน                           | 0.00 | 0.00         | 0.00         | 50,000.00    | -60    | % | 20,000    |
| โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ                              | 0.00 | 0.00         | 0.00         | 50,000.00    | 100    | % | 100,000   |
| โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ  | 0.00 | 0.00         | 0.00         | 10,000.00    | 0      | % | 10,000    |
| โครงการส่งเสริมสุขภาพและทัศนศึกษาดูงานของชมรมผู้สูงอายุ               | 0.00 | 0.00         | 95,087.00    | 150,000.00   | -33.33 | % | 100,000   |
| รวมค่าใช้จ่าย   | 0.00 | 161,331.00   | 175,061.00   | 420,000.00   |        |   | 300,000   |
| รวมงบดำเนินงาน  | 0.00 | 161,331.00   | 175,061.00   | 420,000.00   |        |   | 300,000   |
| รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน                            | 0.00 | 161,331.00   | 175,061.00   | 420,000.00   |        |   | 300,000   |
| รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน                                    | 0.00 | 749,091.00   | 792,281.00   | 1,092,480.00 |        |   | 300,000   |
| แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ                                    |      |              |              |              |        |   |           |

|   |      |            |            |            |      |   |         |
|---|------|------------|------------|------------|------|---|---------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ |      |            |            |            |      |   |         |
| งบบุคลากร   |      |            |            |            |      |   |         |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)                             |      |            |            |            |      |   |         |
| เงินเดือนพนักงาน                                  | 0.00 | 308,640.00 | 320,640.00 | 349,320.00 | 9.52 | % | 382,560 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)                          | 0.00 | 308,640.00 | 320,640.00 | 349,320.00 |      |   | 382,560 |
| รวมงบบุคลากร                                      | 0.00 | 308,640.00 | 320,640.00 | 349,320.00 |      |   | 382,560 |
| งบดำเนินงาน                                       |      |            |            |            |      |   |         |
| ค่าตอบแทน   |      |            |            |            |      |   |         |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ               | 0.00 | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 100  | % | 5,000   |
| ค่าเช่าบ้าน                                       | 0.00 | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 100  | % | 36,000  |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร                         | 0.00 | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 100  | % | 29,200  |
| รวมค่าตอบแทน                                      | 0.00 | 0.00       | 0.00       | 0.00       |      |   | 70,200  |

|  |             |                   |                   |                   |     |   |                |
|--|-------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----|---|----------------|
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>  |             |                   |                   |                   |     |   |                |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ           |             |                   |                   |                   |     |   |                |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ   | 0.00        | 0.00              | 0.00              | 0.00              | 100 | % | 30,000         |
| <b>รวมค่าใช้จ่าย</b>   | <b>0.00</b> | <b>0.00</b>       | <b>0.00</b>       | <b>0.00</b>       |     |   | <b>30,000</b>  |
| <b>รวมงบดำเนินงาน</b>  | <b>0.00</b> | <b>0.00</b>       | <b>0.00</b>       | <b>0.00</b>       |     |   | <b>100,200</b> |
| <b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัดธรรมและนันทนาการ</b>                       | <b>0.00</b> | <b>308,640.00</b> | <b>320,640.00</b> | <b>349,320.00</b> |     |   | <b>482,760</b> |
| <b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>   |             |                   |                   |                   |     |   |                |
| <b>งบดำเนินงาน</b>   |             |                   |                   |                   |     |   |                |
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>  |             |                   |                   |                   |     |   |                |
| โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด   | 0.00        | 0.00              | 0.00              | 40,000.00         | 50  | % | 60,000         |
| โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ                                 | 0.00        | 0.00              | 0.00              | 30,000.00         | 0   | % | 30,000         |
| <b>รวมค่าใช้จ่าย</b>   | <b>0.00</b> | <b>43,504.00</b>  | <b>26,539.00</b>  | <b>70,500.00</b>  |     |   | <b>90,000</b>  |
| <b>รวมงบดำเนินงาน</b>  | <b>0.00</b> | <b>43,504.00</b>  | <b>26,539.00</b>  | <b>70,500.00</b>  |     |   | <b>90,000</b>  |
| <b>รวมงานกีฬาและนันทนาการ</b>  | <b>0.00</b> | <b>53,504.00</b>  | <b>26,539.00</b>  | <b>70,500.00</b>  |     |   | <b>90,000</b>  |
| <b>งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น</b>   |             |                   |                   |                   |     |   |                |
| <b>งบดำเนินงาน</b>   |             |                   |                   |                   |     |   |                |
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>  |             |                   |                   |                   |     |   |                |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ           |             |                   |                   |                   |     |   |                |
| โครงการจัดงานบุญบั้งไฟ   | 0.00        | 0.00              | 0.00              | 60,000.00         | 0   | % | 60,000         |
| โครงการจัดงานประเพณีบุญแห่เทียนพรรษา   | 0.00        | 0.00              | 129,500.00        | 50,000.00         | 0   | % | 50,000         |
| โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีบุญเบิกบ้านและวัฒนธรรมของชุมชนในเขตเทศบาลตำบลหนองหิน | 0.00        | 0.00              | 0.00              | 20,000.00         | 0   | % | 20,000         |
| <b>รวมค่าใช้จ่าย</b>   | <b>0.00</b> | <b>93,500.00</b>  | <b>129,500.00</b> | <b>130,000.00</b> |     |   | <b>130,000</b> |
| <b>รวมงบดำเนินงาน</b>  | <b>0.00</b> | <b>93,500.00</b>  | <b>129,500.00</b> | <b>130,000.00</b> |     |   | <b>130,000</b> |
| <b>งบเงินอุดหนุน</b>   |             |                   |                   |                   |     |   |                |
| <b>เงินอุดหนุน</b>   |             |                   |                   |                   |     |   |                |
| อุดหนุนตามโครงการประเพณีบุญชาวเมือง  | 0.00        | 0.00              | 0.00              | 30,000.00         | 0   | % | 30,000         |
| <b>รวมเงินอุดหนุน</b>  | <b>0.00</b> | <b>30,000.00</b>  | <b>30,000.00</b>  | <b>30,000.00</b>  |     |   | <b>30,000</b>  |

|  |      |            |            |            |     |   |         |
|--|------|------------|------------|------------|-----|---|---------|
| รวมงบเงินอุดหนุน   | 0.00 | 30,000.00  | 30,000.00  | 30,000.00  |     |   | 30,000  |
| รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น                                      | 0.00 | 123,500.00 | 159,500.00 | 160,000.00 |     |   | 160,000 |
| รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ                            | 0.00 | 485,644.00 | 506,679.00 | 579,820.00 |     |   | 732,760 |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา                                       |      |            |            |            |     |   |         |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา                     |      |            |            |            |     |   |         |
| งบบุคลากร  |      |            |            |            |     |   |         |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)  |      |            |            |            |     |   |         |
| เงินเดือนพนักงาน   | 0.00 | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 100 | % | 254,280 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)   | 0.00 | 0.00       | 0.00       | 0.00       |     |   | 254,280 |
| รวมงบบุคลากร   | 0.00 | 0.00       | 0.00       | 0.00       |     |   | 254,280 |
| งบดำเนินงาน  |      |            |            |            |     |   |         |
| ค่าตอบแทน  |      |            |            |            |     |   |         |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ                              | 0.00 | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 100 | % | 10,000  |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร  | 0.00 | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 100 | % | 4,800   |
| รวมค่าตอบแทน   | 0.00 | 0.00       | 0.00       | 0.00       |     |   | 14,800  |
| ค่าใช้จ่าย   |      |            |            |            |     |   |         |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ |      |            |            |            |     |   |         |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก<br>ราชอาณาจักร | 0.00 | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 100 | % | 30,000  |
| รวมค่าใช้จ่าย  | 0.00 | 0.00       | 0.00       | 0.00       |     |   | 30,000  |
| รวมงบดำเนินงาน   | 0.00 | 0.00       | 0.00       | 0.00       |     |   | 44,800  |
| รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา                  | 0.00 | 0.00       | 0.00       | 0.00       |     |   | 299,080 |

|   |      |      |      |      |     |   |         |
|---|------|------|------|------|-----|---|---------|
| งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน                         |      |      |      |      |     |   |         |
| งบลงทุน   |      |      |      |      |     |   |         |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง                            |      |      |      |      |     |   |         |
| ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ                          |      |      |      |      |     |   |         |
| 1. โครงการก่อสร้างกำแพงของ ศพต.บ้านข่อย - เมืองแก้ว | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 | % | 190,000 |
| ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค                          |      |      |      |      |     |   |         |
| 1. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก              | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 | % | 197,800 |
| รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง                         | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |     |   | 387,800 |
| รวมงบลงทุน  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |     |   | 387,800 |
| รวมงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน                      | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |     |   | 387,800 |
| รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา                       | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |     |   | 686,880 |
| แผนงานการเกษตร                                      |      |      |      |      |     |   |         |
| งานส่งเสริมการเกษตร                                 |      |      |      |      |     |   |         |
| งบบุคลากร   |      |      |      |      |     |   |         |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)                               |      |      |      |      |     |   |         |
| เงินเดือนพนักงาน                                    | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 | % | 336,360 |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)                            | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |     |   | 336,360 |
| รวมงบบุคลากร  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |     |   | 336,360 |
| งบดำเนินงาน   |      |      |      |      |     |   |         |
| ค่าตอบแทน   |      |      |      |      |     |   |         |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ                 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 | % | 10,000  |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร                           | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 100 | % | 29,200  |
| รวมค่าตอบแทน  | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |     |   | 39,200  |



|  |             |                  |                  |                   |     |   |                |
|--|-------------|------------------|------------------|-------------------|-----|---|----------------|
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>  |             |                  |                  |                   |     |   |                |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด<br>อื่นๆ |             |                  |                  |                   |     |   |                |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก<br>ราชอาณาจักร           | 0.00        | 0.00             | 0.00             | 0.00              | 100 | % | 30,000         |
| โครงการอบรมเพาะเห็ด  | 0.00        | 0.00             | 0.00             | 0.00              | 100 | % | 30,000         |
| <b>รวมค่าใช้จ่าย</b>   | <b>0.00</b> | <b>54,020.00</b> | <b>41,425.00</b> | <b>90,000.00</b>  |     |   | <b>60,000</b>  |
| <b>รวมงบดำเนินงาน</b>  | <b>0.00</b> | <b>57,320.00</b> | <b>54,015.00</b> | <b>150,000.00</b> |     |   | <b>99,200</b>  |
| <b>รวมงานส่งเสริมการเกษตร</b>  | <b>0.00</b> | <b>57,320.00</b> | <b>63,615.00</b> | <b>150,000.00</b> |     |   | <b>435,560</b> |
| <b>งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้</b>  |             |                  |                  |                   |     |   |                |
| <b>งบดำเนินงาน</b>   |             |                  |                  |                   |     |   |                |
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>  |             |                  |                  |                   |     |   |                |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด<br>อื่นๆ |             |                  |                  |                   |     |   |                |
| โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯเนื่องในโอกาสต่างๆ                           | 0.00        | 0.00             | 0.00             | 30,000.00         | 0   | % | 30,000         |
| โครงการอนุรักษ์พันธุ์พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ                           | 0.00        | 0.00             | 0.00             | 0.00              | 100 | % | 5,000          |
| <b>รวมค่าใช้จ่าย</b>   | <b>0.00</b> | <b>0.00</b>      | <b>0.00</b>      | <b>60,000.00</b>  |     |   | <b>35,000</b>  |
| <b>รวมงบดำเนินงาน</b>  | <b>0.00</b> | <b>0.00</b>      | <b>0.00</b>      | <b>60,000.00</b>  |     |   | <b>35,000</b>  |
| <b>รวมงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้</b>                                     | <b>0.00</b> | <b>0.00</b>      | <b>0.00</b>      | <b>60,000.00</b>  |     |   | <b>35,000</b>  |
| <b>รวมแผนงานการเกษตร</b>   | <b>0.00</b> | <b>57,320.00</b> | <b>63,615.00</b> | <b>210,000.00</b> |     |   | <b>470,560</b> |

|  |                  |                      |                      |                      |        |   |                   |
|--|------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--------|---|-------------------|
| แผนงานงบทกลาง  |                  |                      |                      |                      |        |   |                   |
| งบทกลาง  |                  |                      |                      |                      |        |   |                   |
| งบทกลาง  |                  |                      |                      |                      |        |   |                   |
| งบทกลาง  |                  |                      |                      |                      |        |   |                   |
| เงินสมทบกองทุนประกันสังคม                              | 0.00             | 110,948.00           | 67,631.00            | 97,000.00            | 3.09   | % | 100,000           |
| เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน                                | 0.00             | 0.00                 | 0.00                 | 3,000.00             | 6.9    | % | 3,207             |
| เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ                                  | 0.00             | 5,434,500.00         | 5,715,700.00         | 5,981,500.00         | 18.71  | % | 7,100,400         |
| เบี้ยยังชีพคนพิการ                                     | 0.00             | 2,000,800.00         | 2,117,600.00         | 2,256,000.00         | 19.15  | % | 2,688,000         |
| เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์                                | 9,500.00         | 117,500.00           | 108,000.00           | 132,000.00           | 4.55   | % | 138,000           |
| สำรองจ่าย  | 0.00             | 102,747.00           | 1,500.00             | 335,578.00           | -41.62 | % | 195,903           |
| ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย(ส.ท.ท.)            | 0.00             | 0.00                 | 0.00                 | 24,672.00            | 5.11   | % | 25,932            |
| เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ                         | 0.00             | 0.00                 | 0.00                 | 112,500.00           | 15.56  | % | 130,000           |
| เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) | 0.00             | 340,000.00           | 350,000.00           | 350,000.00           | 5.02   | % | 367,560           |
| รวมงบทกลาง   | 9,500.00         | 8,331,495.00         | 8,648,645.00         | 9,292,250.00         |        |   | 10,749,002        |
| รวมงบทกลาง   | 9,500.00         | 8,331,495.00         | 8,648,645.00         | 9,292,250.00         |        |   | 10,749,002        |
| รวมงบทกลาง   | 9,500.00         | 8,331,495.00         | 8,648,645.00         | 9,292,250.00         |        |   | 10,749,002        |
| รวมแผนงานงบทกลาง                                       | 9,500.00         | 8,331,495.00         | 8,648,645.00         | 9,292,250.00         |        |   | 10,749,002        |
| <b>รวมทุกแผนงาน</b>                                    | <b>11,500.00</b> | <b>25,914,700.77</b> | <b>25,725,816.99</b> | <b>31,000,000.00</b> | =      | = | <b>31,878,000</b> |

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 31,878,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |              |                |            |
|--|--------------|----------------|------------|
| งานบริหารทั่วไป  | รวม          | 10,241,035     | บาท        |
| งบบุคลากร  | รวม          | 8,200,335      | บาท        |
| เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)   | รวม          | 2,624,640      | บาท        |
| <u>เงินเดือนนายก/รองนายก</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>695.520</u> | <u>บาท</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรีจำนวน 12 เดือน แยกรายละเอียด ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) นายกเทศมนตรี เดือนละ 27,600 เป็นเงิน 331,200 บาท</li> <li>(2) รองนายกเทศมนตรี (จำนวน 2 ราย) เดือนละ 15,180 บาท เป็นเงิน 364,320 บาท</li> </ul> </li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554</li> </ul> </li> </ul>               |              |                |            |
| <u>เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>120.000</u> | <u>บาท</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ของนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรีจำนวน 12 เดือน แยกรายละเอียด ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) นายกเทศมนตรี เดือนละ 4,000 เป็นเงิน 48,000 บาท</li> <li>(2)รองนายกเทศมนตรี (จำนวน 2 ราย) เดือนละ 3,000 บาท เป็นเงิน 72,000 บาท</li> </ul> </li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรีประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554</li> </ul> </li> </ul> |              |                |            |

|   |              |                      |
|---|--------------|----------------------|
| <p><u>เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 12 เดือน แยกรายละเอียดดังนี้</p> <p>(1) นายกเทศมนตรี เดือนละ 4,000 เป็นเงิน 48,000 บาท</p> <p>(2) รองนายกเทศมนตรี (จำนวน 2 ราย) เดือนละ 3,000 บาท เป็นเงิน 72,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554</p>  | <u>จำนวน</u> | <u>120,000</u> บาท   |
| <p><u>เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนเลขานุการ / ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 12 เดือน แยกรายละเอียดดังนี้</p> <p>(1) เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี เดือนละ 9,660 บาท เป็นเงิน 11,5920 บาท</p> <p>(2) เงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เดือนละ 6,900 บาท เป็นเงิน 82,800 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554</p> | <u>จำนวน</u> | <u>198,720</u> บาท   |
| <p><u>เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ประธานสภา รองประธานสภา จำนวน 12 เดือน แยกรายละเอียดดังนี้</p> <p>(1) ประธานสภาเทศบาล เดือนละ 15,180 บาท เป็นเงิน 182,160 บาท</p> <p>(2) รองประธานสภาเทศบาล เดือนละ 12,420 บาท เป็นเงิน 149,040 บาท</p> <p>(3) สมาชิกสภาเทศบาล (จำนวน 10 ราย) เดือนละ 9,660 บาท เป็นเงิน 1,159,200 บาท</p>   | <u>จำนวน</u> | <u>1,490,400</u> บาท |

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554

### เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

#### เงินเดือนพนักงาน

|       |           |     |
|-------|-----------|-----|
| รวม   | 5,575,695 | บาท |
| จำนวน | 4,674,855 | บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- |                                      |                      |
|--------------------------------------|----------------------|
| (1) ปลัดเทศบาล                       | เป็นเงิน 470,280 บาท |
| (2) รองปลัดเทศบาล                    | เป็นเงิน 369,480 บาท |
| (3) หัวหน้าสำนักปลัด                 | เป็นเงิน 409,320 บาท |
| (4) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ              | เป็นเงิน 389,400 บาท |
| (5) หัวหน้าฝ่ายธุรการ                | เป็นเงิน 409,320 บาท |
| (6) นิติกร                           | เป็นเงิน 356,160 บาท |
| (7) นักทรัพยากรบุคคล                 | เป็นเงิน 59,640 บาท  |
| (8) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน         | เป็นเงิน 298,440 บาท |
| (9) นักจัดการงานทั่วไป               | เป็นเงิน 238,560 บาท |
| (10) เจ้าพนักงานธุรการ (จำนวน 2 ราย) | เป็นเงิน 510,360 บาท |
| (11) ผู้อำนวยการกองคลัง              | เป็นเงิน 435,720 บาท |
| (12) นักวิชาการเงินและบัญชี          | เป็นเงิน 349,320 บาท |
| (13) นักวิชาการคลัง                  | เป็นเงิน 328,200 บาท |
| (14) เจ้าพนักงานพัสดุ                | เป็นเงิน 50,655 บาท  |

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2562 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 49) พ.ศ. 2562

3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาล พ.ศ. 2558 ประกาศ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 25 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบแห่ง

6) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

#### เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

84,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวน 12 เดือน ดังนี้

(1) ปลัดเทศบาล เดือนละ 7,000 บาท เป็นเงิน 84,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาลได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ประกาศ ณ วันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 25 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบแห่ง

4) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาลได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน

5) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

#### เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

246,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหารอำนวยการ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

(1) ปลัดเทศบาล เดือนละ 7,000 บาท เป็นเงิน 84,000 บาท

(2) รองปลัดเทศบาล เดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท

(3) หัวหน้าสำนักปลัด เดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท

(4) ผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท

(5) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เดือนละ 1,500 บาท เป็นเงิน 18,000 บาท

(6) หัวหน้าฝ่ายธุรการ เดือนละ 1,500 บาท เป็นเงิน 18,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 47 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

4) หนังสือจังหวัดร้อยเอ็ด ที่ รอ 0023.2/ว 1885 ลงวันที่ 28 เมษายน 2559 เรื่อง เห็นชอบประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ เทศบาล

5) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน                      527,280    บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถ)                      เป็นเงิน 151,860 บาท

(2) พนักงานจ้างทั่วไป(คนงานทั่วไป)                                      เป็นเงิน 108,000 บาท

(3) พนักงานจ้างทั่วไป(นักการ)    เป็นเงิน 108,000 บาท

(4) พนักงานจ้างตามภารกิจ

(ผช.เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี)                                      เป็นเงิน 159,420 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง

3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง มาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 6 ประกาศ ณ วันที่ 2 ธันวาคม 2559

4) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน                      43,560    บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวนตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถ) เดือนละ 630 บาท

เป็นเงิน 7,560 บาท

(2) พนักงานจ้างทั่วไป(คนงานทั่วไป) เดือนละ 1,000 บาท

เป็นเงิน 12,000 บาท

(3) พนักงานจ้างทั่วไป(นักการ) เดือนละ 1,000 บาท    เป็นเงิน 12,000 บาท

(4) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี) เดือนละ 1,000 บาท

เป็นเงิน 12,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ดเรื่อง มาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาลลูกจ้างและพนักงานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของ อปท. ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

4) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

|  |              |                  |            |
|--|--------------|------------------|------------|
| <b>งบดำเนินงาน</b>   | <b>รวม</b>   | <b>1,859,400</b> | <b>บาท</b> |
| <b>ค่าตอบแทน</b>   | <b>รวม</b>   | <b>557,400</b>   | <b>บาท</b> |
| <u>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>20,000</u>    | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง  |              |                  |            |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  |              |                  |            |
| 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560   |              |                  |            |
| 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2560 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ  |              |                  |            |
| 3) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ   |              |                  |            |
| 4) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ  |              |                  |            |
| <u>ค่าเบี้ยประชุม</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>20,000</u>    | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภาเทศบาล ในการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ อาทิเช่น คณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ในอัตราดังนี้   |              |                  |            |
| ประธานคณะกรรมการ   | 312.50       | บาท              |            |
| คณะกรรมการ   | 250          | บาท              |            |
| - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  |              |                  |            |
| 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรีประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลเลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 |              |                  |            |
| 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ข้อ 105  |              |                  |            |



|  |              |                    |
|--|--------------|--------------------|
| <u>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>10,000</u> บาท  |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อประโยชน์ของงานราชการเป็นสำคัญและให้คำนึงถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับระบบและวิธีการจัดการงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการปฏิบัติงานต้องเข้าเงื่อนไขทั้ง 2 ข้อ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ</li> <li>2. มีลักษณะงานคือ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือ</li> <li>- โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือ</li> <li>- โดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน</li> </ul> </li> </ol> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> </ol> |              |                    |
| <u>ค่าเช่าบ้าน</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>459,600</u> บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านจำนวนตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ปลัดเทศบาล เป็นเงิน 72,000 บาท</li> <li>(2) รองปลัดเทศบาล เป็นเงิน 60,000 บาท</li> <li>(3) หัวหน้าสำนักปลัด เป็นเงิน 42,000 บาท</li> <li>(4) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เป็นเงิน 27,600 บาท</li> <li>(5) หัวหน้าฝ่ายธุรการ เป็นเงิน 60,000 บาท</li> <li>(6) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นเงิน 48,000 บาท</li> <li>(7) เจ้าพนักงานธุรการ เป็นเงิน 30,000 บาท</li> <li>(8) ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นเงิน 60,000 บาท</li> <li>(9) นักวิชาการเงินและบัญชี เป็นเงิน 60,000 บาท</li> </ol> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li> </ol>   |              |                    |

|  |              |                    |
|--|--------------|--------------------|
| <u>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>47,800</u> บาท  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2560</li> <li>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</li> <li>5) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</li> <li>6) พระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562</li> </ol> </li> </ul>  |              |                    |
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>  | <b>รวม</b>   | <b>608,000</b> บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ   |              |                    |
| <u>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>80,000</u> บาท  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14)พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</li> </ol> </li> </ul> |              |                    |

|  |  |
|--|--|
| <p><u>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น</p> <p>(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลจำนวน 10,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองหรือต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศตรวจเยี่ยมหรือทัศนศึกษา ฯลฯ</p> <p>(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการจำนวน 20,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ข้อ (1) และ (2) เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28กรกฎาคม 2548 เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</p> | <p><u>จำนวน</u>                      <u>30,000</u>    <u>บาท</u></p> |
|--|--|

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

|   |   |
|---|---|
| <p>1. ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงิน พุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลาสำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553 และหนังสือ กระทรวงมหาดไทยที่ มท 0407/ว1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</p> | <p><u>จำนวน</u>                      <u>8,000</u>    <u>บาท</u></p> |
|---|---|

|   |              |                    |
|---|--------------|--------------------|
| <p><u>2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางตวนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>3) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</p>                  | <u>จำนวน</u> | <u>200,000</u> บาท |
| <p><u>3. โครงการกิจกรรม 5 ส</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรม 5 ส</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</p> <p>3) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</p> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 191 ลำดับที่ 13</p>  | <u>จำนวน</u> | <u>5,000</u> บาท   |
| <p><u>4. โครงการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างๆ ของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอจังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทยรัฐบาลหรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</p> <p>3) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</p> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 187 ลำดับที่ 4</p> | <u>จำนวน</u> | <u>20,000</u> บาท  |

|   |       |             |
|---|-------|-------------|
| 5. <u>โครงการเทศบาลเคลื่อนที่</u>   | จำนวน | 5,000 บาท   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเทศบาลเคลื่อนที่ให้บริการประชาชนในพื้นที่หมู่บ้านต่างๆ ตลอดทั้งปีของเทศบาล</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</li> <li>3) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</li> </ol> </li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 190 ลำดับที่ 12</li> </ul>   |       |             |
| 6. <u>โครงการพัฒนา คุณธรรม จริยธรรมและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต</u>   | จำนวน | 10,000 บาท  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาลพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ลูกจ้างของเทศบาล</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> <li>4) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</li> </ol> </li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 188 ลำดับที่ 6</li> </ul>  |       |             |
| 7. <u>โครงการเลือกตั้งทั่วไปและเลือกตั้งซ่อมของเทศบาล</u>   | จำนวน | 150,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและผู้บริหารเทศบาลหนองหิน ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งท้องถิ่น</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</li> <li>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ การตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น</li> <li>4) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</li> </ol> </li> </ul> |       |             |

- 5) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 186 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 100,000 บาท

- (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีท้องถิ่นปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้
- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
  - (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 4) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

ค่าวัสดุ

รวม 220,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็กกรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำทรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ลูฟีนตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษกุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงานแผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อฟีน) พรม (ต่อฟีน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าดำขนาดเล็ก ฯลฯ

### ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระจก หิน ดิน สอปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลงวันที่ตัดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุดกระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงาน ของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- 3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

### วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

### ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลงจอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

### ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปูเหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

### ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

### วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

### ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซขวง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ



### ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรกน็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

### ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางดัดนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่ายล้อถึงน้ำมัน ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับ ลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- 3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

### วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50.000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

### ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซินน้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

#### วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

รวมทั้งรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดตั้งกล้อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสไลด์กล้องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตประกอบกิจการค้าปลีกค้าส่งรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

#### วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

#### **ก. ประเภทวัสดุคงทน**

ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดัดเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

#### **ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง**

ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

#### **ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่**

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรานซิสต์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- 3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

#### ค่าสาธารณูปโภค

รวม 474,000 บาท

##### ค่าไฟฟ้า

จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงานสถานที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของเทศบาล

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

##### ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงานสถานที่สาธารณะหรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

##### ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

|   |  |
|---|--|
| <u>ค่าบริการไปรษณีย์</u>  | <u>จำนวน</u> <u>7,000</u> <u>บาท</u>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาคัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553</li> </ol> </li> </ul>   |  |
| <u>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</u>   | <u>จำนวน</u> <u>137,000</u> <u>บาท</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณ ดาวเทียม เป็นต้นและให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553</li> </ol> </li> </ul> |  |

|   |              |               |            |
|---|--------------|---------------|------------|
| งบลงทุน   | รวม          | 147,300       | บาท        |
| <b>ค่าครุภัณฑ์</b>  | รวม          | 147,300       | บาท        |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน  |              |               |            |
| <b>เครื่องปรับอากาศ</b>   | <b>จำนวน</b> | <b>64,800</b> | <b>บาท</b> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 32,400 บาท  |              |               |            |
| - โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ดังนี้  |              |               |            |
| 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู แบบแยกส่วน  |              |               |            |
| 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง   |              |               |            |
| 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5  |              |               |            |
| 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน  |              |               |            |
| 5) เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ เช่น แผ่นฟอกอากาศตะแกรงไฟฟ้า (Electric grids) หรือเครื่องผลิตประจุไฟฟ้า(Ionizer) เป็นต้น   |              |               |            |
| สามารถดักจับอนุภาค ฝุ่นละออง และอุปกรณ์สามารถทำความสะอาดได้   |              |               |            |
| - ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน  |              |               |            |
| - ชนิดติดผนัง   |              |               |            |
| สำหรับชนิดตั้งพื้น เป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ   |              |               |            |
| 6) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์   |              |               |            |
| 7) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ ครั้งที่ 3/2539 (ครั้งที่ 57) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2539 เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน โดยให้พิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติ คือ |              |               |            |
| - ถ้าจำนวนบีทียูเท่ากัน ให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า  |              |               |            |
| - ถ้าจำนวนบีทียูไม่เท่ากัน ให้นำจำนวนบีทียูหารด้วยจำนวนวัตต์ (บีทียูต่อวัตต์) ผลที่ได้คือค่า EER ถ้าค่าของ EER สูง ถือว่าเครื่องปรับอากาศมีประสิทธิภาพสูงสามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่า  |              |               |            |
| 8) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ   |              |               |            |
| (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร  |              |               |            |
| 9) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)   |              |               |            |
| (1) ชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท   |              |               |            |
| - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้  |              |               |            |
| 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  |              |               |            |
| 2) หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  |              |               |            |
| - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 215 ลำดับที่ 11   |              |               |            |

|  |              |                   |
|--|--------------|-------------------|
| <u>ตู้เก็บเอกสาร</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>16,500</u> บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 2 บาน จำนวน 3 ตู้ๆ ละ 5,500 บาท</li> <li>- โดยมีคุณลักษณะดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>แบบ 2 บาน</li> <li>1) มีมือจับชนิดบิด</li> <li>2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น</li> <li>3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)</li> </ul> </li> <li>- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> <li>2) หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul> </li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ. 2561 - 2565)หน้า ที่ 214 ลำดับที่ 2</li> </ul>  |              |                   |
| <u>โต๊ะพับ (ขาสแตนเลส)</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>10,000</u> บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โต๊ะพับ (ขาสแตนเลส) จำนวน 5 ตัวๆละ 2,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>ขนาดกว้าง 75 เซนติเมตร ยาว 180 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร จัดหาโดยสืบราคาจากราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ)</li> </ul> </li> <li>- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> <li>2) หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546</li> </ul> </li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 214 ลำดับที่ 3</li> </ul> |              |                   |
| <u>พัดลมอุตสาหกรรม</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>12,000</u> บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรมแบบตั้งพื้น 3ขา ขนาด 24 นิ้ว 300 วัตต์ จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 4,000 บาท</li> <li>- จัดหาโดยสืบราคาจากราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ</li> <li>- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> <li>2) หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546</li> </ul> </li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 217 ลำดับที่ 20</li> </ul>   |              |                   |

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล

จำนวน                      44,000    บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 22,000 เป็นเงิน 44,000 บาท
- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้
  - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
    1. ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อย กว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย กว่า 2.2 GHz และมีหน่วยประมวลผล ด้านกราฟิก(Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ
    2. ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อย กว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย กว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาด ไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
  - 2) หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558 เรื่อง การปรับปรุง หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2562
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 216 ลำดับที่ 14



|   |       |               |            |
|---|-------|---------------|------------|
| งบรายจ่ายอื่น   | รวม   | 10,000        | บาท        |
| รายจ่ายอื่น   | รวม   | 10,000        | บาท        |
| <u>ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆซึ่งมิใช่เพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>  | จำนวน | <u>10,000</u> | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของเทศบาลประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2562 โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาจากภายในหรือภายนอกเป็นหน่วยสำรวจประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชนที่มารับบริการหรือติดต่อเทศบาล |       |               |            |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และพระราชกฤษฎีกา ดังนี้  |       |               |            |
| 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562   |       |               |            |
| 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549  |       |               |            |
| 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546  |       |               |            |
| - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 188 ลำดับที่ 7  |       |               |            |
| งบเงินอุดหนุน   | รวม   | 24,000        | บาท        |
| <u>เงินอุดหนุน</u>  | รวม   | 24,000        | บาท        |
| <u>เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>  |       |               |            |
| <u>อุดหนุนตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองสรวง</u>  | จำนวน | <u>24,000</u> | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับเทศบาลตำบลเมืองสรวง เพื่อดำเนินโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเมืองสรวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จำนวนเงิน 24,000 บาท   |       |               |            |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้  |       |               |            |
| 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562   |       |               |            |
| 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549  |       |               |            |
| 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559   |       |               |            |
| - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น( พ.ศ. 2561 - 2565 )หน้าที่ 195 ลำดับที่ 21  |       |               |            |

|   |       |               |            |
|---|-------|---------------|------------|
| งานวางแผนสถิติและวิชาการ  | รวม   | 20,000        | บาท        |
| งบดำเนินงาน   | รวม   | 20,000        | บาท        |
| ค่าใช้จ่าย  | รวม   | 20,000        | บาท        |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ    |       |               |            |
| <u>โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</u>                     | จำนวน | <u>20,000</u> | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำ        |       |               |            |
| แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับต่างๆ ประชุม             |       |               |            |
| คณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงานต่างๆ เกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น        |       |               |            |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้                 |       |               |            |
| 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 |       |               |            |
| 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร              |       |               |            |
| ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549          |       |               |            |
| 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร                 |       |               |            |
| ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561       |       |               |            |
| 4) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 |       |               |            |
| ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่   |       |               |            |
| เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการ  |       |               |            |
| ประชุมของหน่วยงานของรัฐ   |       |               |            |
| - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 193 ลำดับที่ 19         |       |               |            |

|   |              |                |            |
|---|--------------|----------------|------------|
| งานบริหารงานคลัง  | รวม          | 271,000        | บาท        |
| งบดำเนินงาน   | รวม          | 260,000        | บาท        |
| ค่าใช้จ่าย  | รวม          | 150,000        | บาท        |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  |              |                |            |
| <u>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>10,000</u>  | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก         |              |                |            |
| ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)          |              |                |            |
| ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทาง               |              |                |            |
| วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ         |              |                |            |
| ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือ      |              |                |            |
| ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้ง |              |                |            |
| ประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ                    |              |                |            |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้                       |              |                |            |
| 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562       |              |                |            |
| 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร                    |              |                |            |
| ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549               |              |                |            |
| 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657              |              |                |            |
| ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -                 |              |                |            |
| รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                        |              |                |            |
| 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561            |              |                |            |
| เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณ                 |              |                |            |
| รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค                         |              |                |            |
| 5) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071       |              |                |            |
| ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่         |              |                |            |
| เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการ        |              |                |            |
| ประชุมของหน่วยงานของรัฐ   |              |                |            |
| <b>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>         |              |                |            |
| <u>1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</u>          | <u>จำนวน</u> | <u>100,000</u> | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก                |              |                |            |
| ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ    |              |                |            |
| รถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน                |              |                |            |
| ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ   |              |                |            |
| - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้  |              |                |            |
| 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ                |              |                |            |
| เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561              |              |                |            |
| 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเข้ารับฝึกอบรม                    |              |                |            |
| ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557  |              |                |            |
| 3) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071       |              |                |            |
| ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่         |              |                |            |
| เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการ        |              |                |            |
| ประชุมของหน่วยงานของรัฐ   |              |                |            |

|   |       |            |
|---|-------|------------|
| <p><u>2. โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14 ) พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</li> <li>3) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</li> </ol> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 189 ลำดับที่ 8</p>  | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p><u>3. โครงการออกหน่วยบริการเคลื่อนที่และให้ความรู้ในการจัดเก็บรายได้</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการออกหน่วยบริการเคลื่อนที่และให้ความรู้ในการจัดเก็บรายได้</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14 ) พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</li> <li>3) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</li> </ol> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 189 ลำดับที่ 9</p>   | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p><u>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</u></p> <p>(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</li> <li>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</li> </ol> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> </ol> | จำนวน | 20,000 บาท |

|                      |              |                |            |
|----------------------|--------------|----------------|------------|
| <b>ค่าวัสดุ</b>      | <b>รวม</b>   | <b>110,000</b> | <b>บาท</b> |
| <b>วัสดุสำนักงาน</b> | <b>จำนวน</b> | <b>30,000</b>  | <b>บาท</b> |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น

#### ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็กกรรไกรแก้อัฟลาสติกแปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้นตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียนแผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานแผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน)พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป่า ตาขังขนาดเล็ก ฯลฯ

#### ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลงวันที่ติดเย็บกระดาษ กาว ซอลค์ สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊กเข็มหมุดกระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- 3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

**วัสดุงานบ้านงานครัว**

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

**ก. ประเภทวัสดุคงทน**

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมังตะหลิว กรอบรูป ไม้ดัด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงาโองน้ำ ที่นอน กระจกเงา เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องบั้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทัดน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ

**ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง**

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดั่งนี้ ผงซักฟอกสบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอนหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- 3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

**วัสดุคอมพิวเตอร์**

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

**ก. ประเภทวัสดุคงทน**

ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดัดเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

**ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง**

ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

**ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่**

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- 3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ

5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง  
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561  
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน  
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

|   |              |               |            |
|---|--------------|---------------|------------|
| งบลงทุน   | รวม          | 11,000        | บาท        |
| <u>ค่าครุภัณฑ์</u>  | รวม          | 11,000        | บาท        |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน  |              |               |            |
| <u>ตู้เก็บเอกสาร</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>11,000</u> | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ๆ ละ 5,500 บาท   |              |               |            |
| - โดยมีคุณลักษณะดังนี้  |              |               |            |
| แบบ 2 บาน   |              |               |            |
| 1) มีมือจับชนิดปิด  |              |               |            |
| 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น   |              |               |            |
| 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)  |              |               |            |
| - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้  |              |               |            |
| 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1248<br>ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ<br>ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ |              |               |            |
| 2) หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558 เรื่อง การปรับปรุง<br>หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  |              |               |            |
| - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 214 ลำดับที่ 2  |              |               |            |



แผนงานการรักษาความสงบภายใน

|  |              |                |            |
|--|--------------|----------------|------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน   | รวม          | 1,394,320      | บาท        |
| งบบุคลากร  | รวม          | 604,320        | บาท        |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)  | รวม          | 604,320        | บาท        |
| <u>เงินเดือนพนักงาน</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>244,320</u> | <u>บาท</u> |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงาน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>(1) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นเงิน 244,320 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2562 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 49) พ.ศ. 2562</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาล พ.ศ. 2558 ประกาศ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558</p> <p>4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p> <p>5) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 25 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบแห่ง</p> <p>6) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</p> |              |                |            |
| <u>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>324,000</u> | <u>บาท</u> |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>(1) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานดับเพลิง) จำนวน 3 ราย เป็นเงิน 324,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 6 ประกาศ ณ วันที่ 2 ธันวาคม 2559</p> <p>4) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</p>   |              |                |            |

|   |              |                |            |
|---|--------------|----------------|------------|
| <u>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>36,000</u>  | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน   |              |                |            |
| (1) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานดับเพลิง) จำนวน 3 ราย เป็นเงิน 36,000 บาท   |              |                |            |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  |              |                |            |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542  |              |                |            |
| 2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2   |              |                |            |
| 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) |              |                |            |
| 4) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)  |              |                |            |
| <b>งบดำเนินงาน</b>  | <b>รวม</b>   | <b>775,000</b> | <b>บาท</b> |
| <b>ค่าตอบแทน</b>  | <b>รวม</b>   | <b>440,000</b> | <b>บาท</b> |
| <u>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>400,000</u> | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้างบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง           |              |                |            |
| -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  |              |                |            |
| 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560   |              |                |            |
| 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2560 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ   |              |                |            |
| 3) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ  |              |                |            |
| 4) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ   |              |                |            |
| <u>ค่าเช่าบ้าน</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>36,000</u>  | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ดังนี้   |              |                |            |
| (1) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นเงิน 36,000 บาท  |              |                |            |
| - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้  |              |                |            |
| 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น   |              |                |            |
| 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562   |              |                |            |

|   |              |                |            |
|---|--------------|----------------|------------|
| <u>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>4,000</u>   | <u>บาท</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2560</li> <li>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</li> <li>5) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</li> <li>6) พระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพ.ศ. 2562</li> </ol> </li> </ul>  |              |                |            |
| <u>ค่าใช้จ่าย</u>   | <u>รวม</u>   | <u>180,000</u> | <u>บาท</u> |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  |              |                |            |
| <u>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>30,000</u>  | <u>บาท</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กพอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</li> <li>5) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุ ที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</li> </ol> </li> </ul> |              |                |            |

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

|   |       |            |
|---|-------|------------|
| <p><u>1.โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li> <li>- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือ หรือหนังสือสั่งการดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14)พ.ศ. 2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>4) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</li> </ol> </li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 6</li> </ul>  | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p><u>2.โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น</li> <li>- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือ หรือหนังสือสั่งการดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>4) ประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉินฯ ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</li> <li>5) หนังสือมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553</li> <li>6) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</li> </ol> </li> <li>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 5</li> </ul> | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p><u>3. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุ ค่าชุดเครื่องแบบ อปพร. เป็นต้น</li> <li>- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือ หรือหนังสือสั่งการดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14)พ.ศ. 2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>4) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</li> </ol> </li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 4</li> </ul>   | จำนวน | 30,000 บาท |

|   |              |                    |
|---|--------------|--------------------|
| <p><u>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>3) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</p>   | <u>จำนวน</u> | <u>50,000</u> บาท  |
| <p><u>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</u></p> <p>(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณี ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกรพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>4) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</p> | <u>จำนวน</u> | <u>50,000</u> บาท  |
| <b>ค่าวัสดุ</b>   | <b>รวม</b>   | <b>155,000</b> บาท |
| <p><u>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <p>1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</p> <p>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p>  | <u>จำนวน</u> | <u>20,000</u> บาท  |

### ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า ฯลฯ

### ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พิวสเทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวิ้งคอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

### ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ  
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- 3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ
- 5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

### วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

### ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่างานนี้ ไขว่ง ประแจ แม่แรงกัญญาแจปากตาย กัญญาแจเลื่อน คีมลีด คีมค็อกเกอร์ ล็อคคัลคัทซ์ กระจกโค้งมนลีดคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจากร ฯลฯ

### ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรกน็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

### ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางดังนี เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมันไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- 3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

### วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

## ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซินน้ำมันเตา น้ำมันจารบีน้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

รวมทั้งรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดตั้งกล้อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจ่างใส่กล้องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

#### วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน                      30,000    บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงประเภทวัสดุสิ้นเปลืองรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

|   |              |               |            |
|---|--------------|---------------|------------|
| งบลงทุน   | รวม          | 15,000        | บาท        |
| <u>ค่าครุภัณฑ์</u>  | รวม          | 15,000        | บาท        |
| ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง  |              |               |            |
| <u>ป้ายไฟสามเหลี่ยม</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>15,000</u> | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อป้ายไฟสามเหลี่ยมหยุดตรวจ จำนวน 1 ป้าย              |              |               |            |
| ป้ายละ 15,000 บาท   |              |               |            |
| จัดหาโดยสืบราคาจากราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน            |              |               |            |
| ครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ                                 |              |               |            |
| - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้            |              |               |            |
| 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1248          |              |               |            |
| ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ  |              |               |            |
| ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ                             |              |               |            |
| 2) หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558 เรื่อง การปรับปรุง         |              |               |            |
| หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น             |              |               |            |
| 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี       |              |               |            |
| พ.ศ. 2546   |              |               |            |
| <br>  |              |               |            |
| งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย                                    | รวม          | 30,000        | บาท        |
| <u>งบดำเนินงาน</u>  | รวม          | 30,000        | บาท        |
| <u>ค่าใช้จ่าย</u>   | รวม          | 30,000        | บาท        |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ      |              |               |            |
| <u>โครงการประชาสัมพันธ์รณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสำคัญ</u>      | <u>จำนวน</u> | <u>30,000</u> | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์รณรงค์ป้องกัน       |              |               |            |
| และลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น     |              |               |            |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้   |              |               |            |
| 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14 ) พ.ศ.2562    |              |               |            |
| 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร                |              |               |            |
| ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549            |              |               |            |
| 3) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/        |              |               |            |
| ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุ  |              |               |            |
| ที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการ |              |               |            |
| ประชุมของหน่วยงานของรัฐ   |              |               |            |

แผนงานการศึกษา

|                                  |              |                  |            |
|----------------------------------|--------------|------------------|------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | รวม          | 2,206,122        | บาท        |
| งบบุคลากร                        | รวม          | 1,883,522        | บาท        |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)            | รวม          | 1,883,522        | บาท        |
| เงินเดือนพนักงาน                 | <u>จำนวน</u> | <u>1,313,010</u> | <u>บาท</u> |

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- |                                |                      |
|--------------------------------|----------------------|
| (1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา     | เป็นเงิน 409,320 บาท |
| (2) นักวิชาการศึกษา            | เป็นเงิน 342,720 บาท |
| (3) ครู คศ.1 (ศพด.บ้านหนองหิน) | เป็นเงิน 297,000 บาท |
| (4) ครู คศ.1 (ศพด.บ้านข่อย)    | เป็นเงิน 264,000 บาท |

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2562 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 49) พ.ศ. 2562

3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาล พ.ศ. 2558 ประกาศ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 25 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบแห่ง

6) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

7) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2347 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2562 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับตำแหน่งในระบบวิทยฐานะ

9) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. 2562

|   |   |
|---|---|
| <p><u>เงินประจำตำแหน่ง</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหารอำนวยการ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา เดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ดเรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่นฉบับที่ 47 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559</p> <p>4) หนังสือจังหวัดร้อยเอ็ด ที่ รอ 0023.2/ว 1885 ลงวันที่ 28 เมษายน 2559 เรื่อง เห็นชอบประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล</p> <p>5) เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</p>                 | <p><u>จำนวน</u>                    <u>42,000</u>    <u>บาท</u></p>  |
| <p><u>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก) ศพด.บ้านข่อย - เมืองแก้ว เป็นเงิน 225,632 บาท</p> <p>(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก) ศพด.บ้านหนองหิน - ป่าแถม เป็นเงิน 182,880 บาท</p> <p>(3) พนักงานจ้างทั่วไป(คนงานทั่วไป) เป็นเงิน 108,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 6 ประกาศ ณ วันที่ 2 ธันวาคม 2559</p> <p>4) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</p> | <p><u>จำนวน</u>                    <u>516,512</u>    <u>บาท</u></p> |
| <p><u>เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>(1) พนักงานจ้างทั่วไป(คนงานทั่วไป) เป็นเงิน 12,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาลลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2</p>   | <p><u>จำนวน</u>                    <u>12,000</u>    <u>บาท</u></p>  |

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372  
 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้  
 พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

4) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563  
 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

|   |              |                |            |
|---|--------------|----------------|------------|
| <b>งบดำเนินงาน</b>  | <b>รวม</b>   | <b>265,000</b> | <b>บาท</b> |
| <b>ค่าตอบแทน</b>  | <b>รวม</b>   | <b>85,000</b>  | <b>บาท</b> |
| <u>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>25,000</u>  | <u>บาท</u> |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอก<br/>         เวลาราชการเพื่อประโยชน์ของงานราชการเป็นสำคัญและให้คำนึงถึงความเหมาะสม<br/>         และสอดคล้องกับระบบและวิธีการจัดการงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตาม<br/>         ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการปฏิบัติงานต้องเข้าเงื่อนไขทั้ง<br/>         2 ข้อ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ</li> <li>2. มีลักษณะงานคือ             <ul style="list-style-type: none"> <li>- ลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงาน<br/>                 นั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือ</li> <li>- โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักและได้ปฏิบัติ<br/>                 งานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือ</li> <li>- โดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ<br/>                 และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน</li> </ul> </li> </ol> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน<br/>             นอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 2409<br/>             ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิก<br/>             จ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br/>             พ.ศ.2559</li> </ol> |              |                |            |
| <u>ค่าเช่าบ้าน</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>60,000</u>  | <u>บาท</u> |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านคำนวณ<br/>         ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา เป็นเงิน 60,000 บาท</li> </ol> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559<br/>             เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการ<br/>             ส่วนท้องถิ่น</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น<br/>             พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</li> </ol>   |              |                |            |

|  |              |               |            |
|--|--------------|---------------|------------|
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>  | <b>รวม</b>   | <b>65,000</b> | <b>บาท</b> |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ   |              |               |            |
| <u>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>10,000</u> | <u>บาท</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบภารกิจงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</li> <li>5) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</li> </ul> </li> </ul> |              |               |            |
| <b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>  |              |               |            |
| <u>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>50,000</u> | <u>บาท</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร อาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>3) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</li> </ul> </li> </ul>   |              |               |            |

|   |            |                    |
|---|------------|--------------------|
| <p><u>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</u></p> <p>(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่ต้องครบกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</li> <li>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</li> </ol> </li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>4) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</li> </ol> </li> </ul>  | จำนวน      | 5,000 บาท          |
| <b>ค่าวัสดุ</b>   | <b>รวม</b> | <b>115,000 บาท</b> |
| <p><u>วัสดุสำนักงาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</li> <li>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</li> </ol> </li> </ul> <p><b>ก. ประเภทวัสดุคงทน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็กกรรไกร แก้วพลาสติกแปรงลบกระดานดำตรายาง ขาดั่ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้นตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษกุญแจ ภาพเขียนแผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตาขังขนาดเล็ก ฯลฯ</li> </ul> <p><b>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้กระดาษ หมึก ดินสอปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลงวันที่เย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด</li> </ul> | จำนวน      | 40,000 บาท         |

ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาดไซ  
ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุดกระดาดคาร์บอน กระดาดไซ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด  
ประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์  
ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไซ ซี่ฝั้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน  
สำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ  
ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงาน  
ของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการ  
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม  
งบประมาณ

5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง  
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561  
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

#### วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ  
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง  
หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ  
ใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย  
ค่าติดตั้ง เป็นต้น

#### **ก. ประเภทวัสดุคงทน**

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน  
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้  
ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้ ไมโครโฟน ขาดตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า  
เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า  
เครื่องประจุไฟฯลฯ

#### **ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง**

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พิวส์เทปพันสายไฟฟ้า  
สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้าปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอด  
วิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์  
คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ  
สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ



### ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ  
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- 3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบภารกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

### วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

### ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะกะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ดัด ถาด แก้วน้ำ จานรองถ้วย ชาม ซ้อนส้อมกระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั๊มขมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ

### ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาซักล้าง แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอนหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- 3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

#### วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

#### **ก. ประเภทวัสดุคงทน**

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดัดเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้คือ สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน ผานพรวน เครื่องดักแมลงตะแกรงร่อน เบนโรส ฯลฯ

#### **ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง**

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีก และสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- 3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

#### วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

รวมทั้งรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดตั้งกล้อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป แผนซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

**วัสดุคอมพิวเตอร์**

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน

20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

**ก. ประเภทวัสดุคงทน**

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดัดเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

**ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง**

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

**ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่**

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรถือเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- 3) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

- 4) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

|  |              |               |            |
|--|--------------|---------------|------------|
| งบลงทุน  | รวม          | 57,600        | บาท        |
| <u>ค่าครุภัณฑ์</u>   | รวม          | 57,600        | บาท        |
| <u>ครุภัณฑ์สำนักงาน</u>  |              |               |            |
| <u>โต๊ะเอนกประสงค์</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>30,000</u> | <u>บาท</u> |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเอนกประสงค์พร้อมม้านั่งสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก<br/>นั่งรับประทานอาหาร จำนวน 10 ชุดๆ ละ 3,000 บาท โต๊ะขนาด 60x150x75 ซม.<br/>ม้านั่งขนาด 30x150x45 ซม. จัดหาโดยสืบราคาจากราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มี<br/>ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ<br/>- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1248<br/>ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ<br/>ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2) หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558 เรื่อง การปรับปรุง<br/>หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ. 2561 -2565) หน้าที่ 222 ลำดับที่ 12</p>              |              |               |            |
| <u>ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว</u>  |              |               |            |
| <u>कुเลอ์รส์แดนเลส</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>5,600</u>  | <u>บาท</u> |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคูลเลอร์แดนเลส 26 ซม. ตราหัวม้าลายจำนวน 2 ใบ<br/>เป็นเงิน 5,600 บาท<br/>จัดหาโดยสืบราคาจากราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน<br/>ครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ</p> <p>- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1248<br/>ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ<br/>ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2) หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558 เรื่อง การปรับปรุง<br/>หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี<br/>พ.ศ. 2546</p> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 222 ลำดับที่ 10</p> |              |               |            |
| <u>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</u>   |              |               |            |
| <u>เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>22,000</u> | <u>บาท</u> |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล<br/>จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 22,000 บาท</p> <p>- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน<br/>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้</p> <p>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก(4 core)<br/>จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ ใดๆอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้</p> <p>1. ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level)<br/>เดียวกัน ขนาดไม่น้อย กว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย<br/>กว่า 2.2 GHz และมีหน่วยประมวลผล ด้านกราฟิก(Graphics Processing Unit)<br/>ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ</p>  |              |               |            |

2. ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อย กว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย กว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาด ไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
  - 2) หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558 เรื่อง การปรับปรุง หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
  - 4) เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2562
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 223 ลำดับที่ 14

|  |              |               |            |
|--|--------------|---------------|------------|
| งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา  | รวม          | 2,169,617     | บาท        |
| งบดำเนินงาน  | รวม          | 1,185,617     | บาท        |
| ค่าใช้จ่าย   | รวม          | 503,090       | บาท        |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ   |              |               |            |
| <u>1. โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>50,000</u> | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติประจำปี 2563   |              |               |            |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้  |              |               |            |
| 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562  |              |               |            |
| 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549                                 |              |               |            |
| 3) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3/ว 2873 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ  |              |               |            |
| 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการ การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 |              |               |            |
| 5) ระเบียบกระทรวงการคลัง. ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ. พ.ศ. ๒๕๖๐.   |              |               |            |

6) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

## 2. โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ เช่น วันสำคัญต่างๆของชาติ วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา เป็นต้น ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอจังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาลหรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

4) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 174 ลำดับที่ 13

## 3. โครงการจัดนิทรรศการแสดงผลงานของครูและเด็กนักเรียน

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดนิทรรศการแสดงผลงานของครูและเด็กนักเรียน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

5) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

6) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 172 ลำดับที่ 9

|  |       |            |
|--|-------|------------|
| <p><u>4. โครงการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</li> <li>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>5) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ รอ 0023.9/ว071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</li> </ol> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า ที่ 172 ลำดับที่ 8</p>                   | จำนวน | 15,000 บาท |
| <p><u>5. โครงการทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดการศึกษา</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดการศึกษา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14)พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>4) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</li> <li>5) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</li> </ol> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า ที่ 171 ลำดับที่ 6</p> | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p><u>6. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านข่อย-เมืองแก้วและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหิน-ป่าแถม (ค่าจัดการเรียนการสอน)</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลหนองหิน จำนวน 2 แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 2 – 5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กนักเรียน 48 คน เป็นค่าจัดการเรียนการสอน อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี รวมเป็นเงิน 81,600 บาท ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านข่อย-เมืองแก้ว จำนวน 25 คน อัตราคนละ 1,700 บาทต่อปี เป็นเงิน 42,500 บาท</li> </ol>   | จำนวน | 81,600 บาท |



2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหิน-ป่าแถม จำนวน 23 คน อัตราคนละ 1,700 บาทต่อปี เป็นเงิน 39,100 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้า ที่ 170 ลำดับที่ 4

7. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วย-เมืองแก้วและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหิน-ป่าแถม (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา) จำนวน 37,290 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

(ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลหนองหิน จำนวน 2 แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3 – 5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวนเด็กนักเรียน 33 คน รวมเป็นเงิน 37,290 บาท ได้แก่

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วย-เมืองแก้ว จำนวน 17 คน เป็นเงิน 19,210 บาท

(1) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 17 คน

เป็นเงิน 3,400 บาท

(2) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 17 คน

เป็นเงิน 3,400 บาท

(3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี จำนวน 17 คน

เป็นเงิน 5,100 บาท

(4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี จำนวน 17 คน

เป็นเงิน 7,310 บาท

2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหิน-ป่าแถม จำนวน 16 คน เป็นเงิน 18,080 บาท

(1) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 16 คน

เป็นเงิน 3,200 บาท

(2) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 16 คน

เป็นเงิน 3,200 บาท

(3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี จำนวน 16 คน

เป็นเงิน 4,800 บาท

(4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี จำนวน 16 คน

เป็นเงิน 6,880 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้า ที่ 176 ลำดับที่ 18

|  |                          |
|--|--------------------------|
| <p>8. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้อย-เมืองแก้วและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหิน-ป่าแกม (ค่าอาหารกลางวัน)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลหนองหิน จำนวน 2 แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กนักเรียน 58 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน เป็นเวลา 245 วัน รวมเป็นเงิน 284,200 บาทได้แก่</p> <p>1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้อย-เมืองแก้ว จำนวน 30 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน เป็นเวลา 245 วัน เป็นเงิน 147,000 บาท</p> <p>2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหิน-ป่าแกม จำนวน 28 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน เป็นเวลา 245 วัน เป็นเงิน 137,200 บาท</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักข้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 176 ลำดับที่18</p> | <p>จำนวน 284,200 บาท</p> |
|--|--------------------------|

#### ค่าวัสดุ

##### ค่าอาหารเสริม (นม)

- (1) อาหารเสริมนมสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลหนองหิน จำนวน 111,140 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลหนองหินจำนวน 2 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กนักเรียน58 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน รวมเป็นเงิน 114,140 บาท ได้แก่
- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านช้อย-เมืองแก้วจำนวน 30 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 57,486 บาท
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหิน-ป่าแกม จำนวน 28 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 53,654 บาท
- (2) อาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ.จำนวน 471,387 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม)ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ)จำนวน 3 แห่ง จำนวนเด็กนักเรียน246 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน รวมเป็นเงิน 471,387 บาท ได้แก่
- 1) โรงเรียนบ้านช้อย จำนวน 96 คน อัตราคนละ 7.37 บาทจำนวน 260 วัน เป็นเงิน 183,956 บาท
- 2) โรงเรียนหนองหินใหญ่วิทยาจำนวน 121 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 231,861 บาท
- 3) โรงเรียนบ้านหนองหินน้อย จำนวน 29 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 55,570 บาท

|       |             |
|-------|-------------|
| รวม   | 682,527 บาท |
| จำนวน | 582,527 บาท |

ข้อ (1) และ (2) เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

7) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### วัสดุการศึกษา

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

#### **ก. ประเภทวัสดุคงทน**

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หุ่น แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก เบาะยึดหุ่น เบาะมวยปล้ำเบาะยูโด ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

|   |       |                |            |
|---|-------|----------------|------------|
| งบเงินอุดหนุน   | รวม   | 984,000        | บาท        |
| เงินอุดหนุน   | รวม   | 984,000        | บาท        |
| เงินอุดหนุนส่วนราชการ   |       |                |            |
| <u>อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) สำหรับโรงเรียนบ้านข่อย โรงเรียนหนองหินใหญ่วิทยา และโรงเรียนบ้านหนองหินน้อย</u>   | จำนวน | <u>984,000</u> | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา(สพฐ.)จำนวน 3 แห่ง จำนวนเด็กนักเรียน 246 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคนจำนวน 200 วัน รวมเป็นเงิน 984,000 บาท ได้แก่ |       |                |            |
| 1) โรงเรียนบ้านข่อย จำนวน 96 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 384,000 บาท  |       |                |            |
| 2) โรงเรียนหนองหินใหญ่วิทยา จำนวน 121 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200วัน เป็นเงิน 484,000 บาท  |       |                |            |
| 3) โรงเรียนบ้านหนองหินน้อย จำนวน 29 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 116,000 บาท   |       |                |            |
| - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้  |       |                |            |
| 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559   |       |                |            |
| 2) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น   |       |                |            |
| 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  |       |                |            |
| - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 180 ลำดับที่ 23  |       |                |            |

**แผนงานสาธารณสุข**

|   |              |               |            |
|---|--------------|---------------|------------|
| งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น   | รวม          | 367,000       | บาท        |
| งบดำเนินงาน   | รวม          | 167,000       | บาท        |
| ค่าตอบแทน   | รวม          | 22,000        | บาท        |
| <u>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>22,000</u> | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นหรือ<br>ค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอัน<br>เป็นประโยชน์แก่เทศบาลตำบลหนองหิน จำนวน 22,000บาท   |              |               |            |
| - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้   |              |               |            |
| 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562   |              |               |            |
| 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ. 2561  |              |               |            |
| 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 3811 ลงวันที่ 25<br>มิถุนายน 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น<br>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ. 2561  |              |               |            |
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>   | <b>รวม</b>   | <b>95,000</b> | <b>บาท</b> |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ  |              |               |            |
| <u>1. โครงการชุมชนปลอดภัย</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>30,000</u> | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชุมชนปลอดภัย   |              |               |            |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้   |              |               |            |
| 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562  |              |               |            |
| 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549  |              |               |            |
| 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 7261 ลงวันที่ 7<br>ธันวาคม 2561   |              |               |            |
| 4) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071<br>ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับ<br>ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของ<br>หน่วยงานของรัฐ |              |               |            |
| - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้า ที่ 146 ลำดับที่ 8  |              |               |            |
| <u>2. โครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อต่างๆ</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>20,000</u> | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกัน<br>โรคติดต่อต่างๆ เช่น โรคไข้เลือดออก โรคไข้หวัดนก โรคมือเท้าปาก เป็นต้น  |              |               |            |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้   |              |               |            |
| 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14)พ.ศ.2562  |              |               |            |
| 2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549   |              |               |            |
| 3) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071ลง<br>วันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับ<br>ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของ<br>หน่วยงานของรัฐ |              |               |            |
| - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้า ที่ 144 ลำดับที่ 1  |              |               |            |

3. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี จำนวน 35,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนาง เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 4) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้า ที่ 147 ลำดับที่ 9
4. โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์แก่เยาวชนและประชาชน จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์แก่เยาวชนและประชาชน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14)พ.ศ.2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 4) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้า ที่ 146 ลำดับที่ 6

|  |              |               |            |
|--|--------------|---------------|------------|
| <b>ค่าวัสดุ</b>  | <b>รวม</b>   | <b>50,000</b> | <b>บาท</b> |
| <u>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>50,000</u> | <u>บาท</u> |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</li> <li>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</li> </ol> <p><b>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง</b></p> <p>ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ทรายอะเบท วัคซีน สาลี และผ้าพันแผล เวชภัณฑ์แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ถังมือกระดาศากรอง จุกต่างๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553</li> <li>3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> <li>5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกรพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</li> </ol> |              |               |            |

|  |              |               |            |
|--|--------------|---------------|------------|
| งบเงินอุดหนุน  | รวม          | 200,000       | บาท        |
| เงินอุดหนุน  | รวม          | 200,000       | บาท        |
| เงินอุดหนุนเอกชน   |              |               |            |
| <u>1. อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านหนองหิน</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>20,000</u> | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านหนองหิน ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563  |              |               |            |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้   |              |               |            |
| 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562  |              |               |            |
| 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549   |              |               |            |
| 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559   |              |               |            |
| 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |              |               |            |
| - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า ที่ 152 ลำดับที่ 22   |              |               |            |
| <u>2. อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านข่อย</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>20,000</u> | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านข่อย ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563   |              |               |            |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้   |              |               |            |
| 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562  |              |               |            |
| 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549   |              |               |            |
| 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559   |              |               |            |
| 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |              |               |            |
| - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า ที่ 152 ลำดับที่ 23   |              |               |            |
| <u>3. อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านหนองพุก</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>20,000</u> | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านหนองพุก ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563  |              |               |            |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้   |              |               |            |
| 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562  |              |               |            |
| 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549   |              |               |            |



3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า ที่ 152 ลำดับที่ 24

4. อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านเมืองแก้ว จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4

บ้านเมืองแก้ว ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072

ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณการรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า ที่ 153 ลำดับที่ 25

5. อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านป่าแกม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5

บ้านป่าแกม ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072

ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณการรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า ที่ 153 ลำดับที่ 26

|   |       |            |
|---|-------|------------|
| <p><u>6. อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านหนองหินน้อย</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านหนองหินน้อย ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</li> <li>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ol> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 153 ลำดับที่ 27</p> | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p><u>7. อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านดงเค็ง</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านดงเค็ง ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</li> <li>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ol> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 28</p>           | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p><u>8. อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านหนองเรือ</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านหนองเรือ ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</li> <li>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> </ol>  | จำนวน | 20,000 บาท |

- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072  
 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณการรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น  
 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 29

9. อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 9 บ้านดอนก่อ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 9  
 บ้านดอนก่อ ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563  
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24  
 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
  - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072  
 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณการรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น  
 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 30

10. อุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 10 บ้านดอนจัว จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 10  
 บ้านดอนจัว ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563  
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24  
 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
  - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072  
 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณการรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น  
 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 155 ลำดับที่ 31

แผนงานสังคมสงเคราะห์

|   |              |                |            |
|---|--------------|----------------|------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์  | รวม          | 844,600        | บาท        |
| งบบุคลากร   | รวม          | 718,800        | บาท        |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)   | รวม          | 718,800        | บาท        |
| <u>เงินเดือนพนักงาน</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>718,800</u> | <u>บาท</u> |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงาน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>(1) นักพัฒนาชุมชน (จำนวน 2 ราย) เป็นเงิน 718,800 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2562 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 49) พ.ศ. 2562</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาลพ.ศ. 2558 ประกาศ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558</p> <p>4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p> <p>5) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 25 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบแห่ง</p> <p>6) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</p> |              |                |            |
| งบดำเนินงาน   | รวม          | 125,800        | บาท        |
| ค่าตอบแทน   | รวม          | 75,800         | บาท        |
| <u>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>10,000</u>  | <u>บาท</u> |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อประโยชน์ของงานราชการเป็นสำคัญและให้คำนึงถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับระบบและวิธีการจัดการงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการปฏิบัติงานต้องเข้าเงื่อนไขทั้ง 2 ข้อ ดังนี้</p> <p>1. ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ</p> <p>2. มีลักษณะงานคือ</p> <p>- ลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือ</p> <p>- โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือ</p>   |              |                |            |

- โดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ดังนี้
  - (1) นักพัฒนาชุมชน เป็นเงิน 36,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 29,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2560
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
  - 5) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
  - 6) พระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพ.ศ. 2562

|   |              |               |            |
|---|--------------|---------------|------------|
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>   | <b>รวม</b>   | <b>50,000</b> | <b>บาท</b> |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ  |              |               |            |
| <u>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>50,000</u> | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก<br>ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ<br>รถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน<br>ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ   |              |               |            |
| - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้  |              |               |            |
| 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ<br>เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4)พ.ศ. 2561   |              |               |            |
| 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเข้ารับฝึกอบรม<br>ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557  |              |               |            |
| 3) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/<br>ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่<br>เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการ<br>ประชุมของหน่วยงานของรัฐ  |              |               |            |
| <b>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>   | <b>รวม</b>   | <b>40,000</b> | <b>บาท</b> |
| <b>งบดำเนินงาน</b>  | <b>รวม</b>   | <b>40,000</b> | <b>บาท</b> |
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>   | <b>รวม</b>   | <b>40,000</b> | <b>บาท</b> |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ  |              |               |            |
| <u>1. โครงการรณมน้ำใจด้านภัยหนาว</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>30,000</u> | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณมน้ำใจด้านภัยหนาว  |              |               |            |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้   |              |               |            |
| 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562   |              |               |            |
| 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2549   |              |               |            |
| 3) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560  |              |               |            |
| - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 156 ลำดับที่ 2   |              |               |            |
| <u>2. โครงการวันผู้สูงอายุ</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>10,000</u> | <u>บาท</u> |
| - เพื่อใช้จ่ายในโครงการวันผู้สูงอายุ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยว<br>กับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือ<br>แข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา<br>ประชาสัมพันธ์งานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ |              |               |            |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้   |              |               |            |
| 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562   |              |               |            |
| 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2549   |              |               |            |
| 3) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071ลง<br>วันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับ<br>ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของ<br>หน่วยงานของรัฐ   |              |               |            |
| - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 156 ลำดับที่ 1   |              |               |            |

แผนงานเคหะและชุมชน

|   |              |                |            |
|---|--------------|----------------|------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน  | รวม          | 1,005,104      | บาท        |
| งบบุคลากร   | รวม          | 553,604        | บาท        |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)   | รวม          | 553,604        | บาท        |
| <u>เงินเดือนพนักงาน</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>356,560</u> | <u>บาท</u> |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองช่าง เป็นเงิน 32,800 บาท</p> <p>(2) หัวหน้าฝ่ายการโยธา เป็นเงิน 323,760 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2562 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 49) พ.ศ. 2562</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาลพ.ศ. 2558 ประกาศ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558</p> <p>4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p> <p>5) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 25 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบแห่ง</p> <p>6) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</p> |              |                |            |
| <u>เงินประจำตำแหน่ง</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>25,000</u>  | <u>บาท</u> |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหารอำนวยการ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองช่าง เดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>(2) หัวหน้าฝ่ายการโยธา เดือนละ 1,500 บาท เป็นเงิน 18,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 47 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559</p>   |              |                |            |

4) หนังสือจังหวัดร้อยเอ็ด ที่ รอ 0023.2/ว 1885 ลงวันที่ 28 เมษายน 2559 เรื่อง เห็นชอบประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

5) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

#### ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 150,384 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปค่านวมตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

(1) ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า เป็นเงิน 150,384 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 6 ประกาศ ณ วันที่ 2 ธันวาคม 2559

4) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

#### เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 21,660 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานค่านวมตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

(1) ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า เดือนละ 1,805 บาท เป็นเงิน 21,660 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

4) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)



|  |              |               |            |
|--|--------------|---------------|------------|
| งบดำเนินงาน  | รวม          | 398,800       | บาท        |
| ค่าตอบแทน  | รวม          | 88,800        | บาท        |
| <u>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>15,000</u> | <u>บาท</u> |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2560 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</p> <p>3) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</p> <p>4) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</p>  |              |               |            |
| <u>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>20,000</u> | <u>บาท</u> |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อประโยชน์ของงานราชการเป็นสำคัญและให้คำนึงถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับระบบและวิธีการจัดการงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการปฏิบัติงานต้องเข้าเงื่อนไขทั้ง 2 ข้อ ดังนี้</p> <p>1. ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ</p> <p>2. มีลักษณะงานคือ</p> <p>- ลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือ</p> <p>- โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือ</p> <p>- โดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> |              |               |            |

|  |  |
|--|--|
| <p><u>ค่าเช่าบ้าน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) หัวหน้าฝ่ายการโยธา จำนวน 48,000 บาท</li> </ol> </li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</li> </ol> </li> </ul>  | <p>จำนวน 48,000 บาท</p>                        |
| <p><u>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2560</li> <li>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</li> <li>5) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน</li> <li>6) พระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพ.ศ. 2562</li> </ol> </li> </ul>   | <p>จำนวน 5,800 บาท</p>                         |
| <p><u>ค่าใช้จ่าย</u></p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p><u>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ol> </li> </ul> | <p>รวม 120,000 บาท</p> <p>จำนวน 20,000 บาท</p> |

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตประกอบกิจการพาณิชย์รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

5) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

#### รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

##### ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

##### ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 30,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตประกอบกิจการพาณิชย์รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

|                      |              |                |            |
|----------------------|--------------|----------------|------------|
| <b>ค่าวัสดุ</b>      | <b>รวม</b>   | <b>190,000</b> | <b>บาท</b> |
| <b>วัสดุสำนักงาน</b> | <b>จำนวน</b> | <b>20,000</b>  | <b>บาท</b> |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
  1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

#### ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็กกรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดาษคำตราขาย ขาตั้ง (กระดาษดำ) ที่ตู้พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษกฤษฎา ภาพเขียน แผ่นที่พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ฯลฯ

#### ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอลค์ สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทปพี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิปเป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- 3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตปล่อยเช่าที่ดินของรัฐในลักษณะค่าเช่ารายปี วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

### วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

### **ก. ประเภทวัสดุคงทน**

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดัดเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟนขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัด แรงดันไฟฟ้ามาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้าฯ

### **ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง**

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวิงคอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

### **ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่**

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกลึง โพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการศึกษางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

#### วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ

ใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

#### **ก. ประเภทวัสดุคงทน**

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซขวง ประแจ แม่แรงกุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

#### **ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง**

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้ ยางรถยนต์น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา พิล์มกรองแสง ฯลฯ

#### **ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่**

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

- 3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- 5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

#### วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

#### **ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง**

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- 2) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 3) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

|   |              |                   |
|---|--------------|-------------------|
| <u>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>50,000</u> บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</li> <li>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</li> </ol>   |              |                   |
| <b>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง</b>   |              |                   |
| <p>ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ทรายอะเบท วัคซีน สาลี และผ้าพันแผล เวชภัณฑ์แอลกอฮอล์เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ถังมือกระดาศกรอง จุกต่างๆ ฯลฯ</p>  |              |                   |
| - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้  |              |                   |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553</li> <li>3) หนังสือ ต่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> <li>5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</li> </ol> |              |                   |
| <u>วัสดุคอมพิวเตอร์</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>10,000</u> บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</li> <li>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท</li> <li>3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</li> </ol>   |              |                   |



### ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

### ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนั้น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ ผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

### ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนั้น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- 3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

|  |              |               |            |
|--|--------------|---------------|------------|
| งบลงทุน  | รวม          | 52,700        | บาท        |
| <b>ค่าครุภัณฑ์</b>   | รวม          | 52,700        | บาท        |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน   |              |               |            |
| <u>ตู้เก็บเอกสาร</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>11,000</u> | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ๆ ละ 5,500 บาท  |              |               |            |
| - โดยมีคุณลักษณะดังนี้   |              |               |            |
| แบบ 2 บาน  |              |               |            |
| 1) มีมือจับชนิดบิด   |              |               |            |
| 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น  |              |               |            |
| 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)   |              |               |            |
| - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้   |              |               |            |
| 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ     |              |               |            |
| 2) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546  |              |               |            |
| 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น      |              |               |            |
| 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                   |              |               |            |
| 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ |              |               |            |
| - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ( พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 214 ลำดับที่ 2   |              |               |            |
| <u>อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart card reader)</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>700</u>    | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องอ่านบัตรอเนกประสงค์ (Smart Card reader) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 700 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้  |              |               |            |
| - สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้  |              |               |            |
| - มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz  |              |               |            |
| - สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้  |              |               |            |
| - สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างดี  |              |               |            |
| - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้   |              |               |            |
| 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ     |              |               |            |
| 2) หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น   |              |               |            |
| 3) หนังสือ ส่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 4222 ลงวันที่ 26 ธ.ค. 2561 เรื่อง การยกเลิกสำเนาเอกสาร (สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน)   |              |               |            |

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 0879 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง การยกเลิกสำเนาเอกสาร (สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน)

5) เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2562

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 216 ลำดับที่ 18

#### ครุภัณฑ์สำรวจ

##### เทปวัดระยะสายไฟ

จำนวน                      6,000    บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเทปวัดระยะสายไฟ จำนวน 2 ซินๆ ละ 3,000 บาท รวมเป็นเงิน 6,000 บาท จัดหาโดยสืบราคาจากราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

##### ล้อวัดระยะแบบดิจิตอล

จำนวน                      5,000    บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเทปวัดระยะสายไฟ จำนวน 1 ซิน เป็นเงิน 5,000 บาท จัดหาโดยสืบราคาจากราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

##### เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

จำนวน                      30,000    บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 \*

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 30,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน การประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB

หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์ มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลว 9 มิ.ย. 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 226 ลำดับที่ 4

|                                |              |                |            |
|--------------------------------|--------------|----------------|------------|
| งานไฟฟ้าถนน                    | รวม          | 350,000        | บาท        |
| งบดำเนินงาน                    | รวม          | 350,000        | บาท        |
| ค่าใช้จ่าย                     | รวม          | 200,000        | บาท        |
| <u>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</u> | <u>จำนวน</u> | <u>200,000</u> | <u>บาท</u> |

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณี ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณ รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

4) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

|                           |              |                |            |
|---------------------------|--------------|----------------|------------|
| <b>ค่าวัสดุ</b>           | <b>รวม</b>   | <b>150,000</b> | <b>บาท</b> |
| <b>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b> | <b>จำนวน</b> | <b>50,000</b>  | <b>บาท</b> |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย

ค่าติดตั้ง เป็นต้น

#### ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้าฯ

#### ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พิวสเทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้าปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่คอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

#### ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางดังนี้ ดอกกล้าโพง แฉงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

3) หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือที่ มท 08082/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

#### วัสดุก่อสร้าง

จำนวน                    100,000    บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

#### **ก. ประเภทวัสดุคงทน**

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดัดเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าตั้งนี้ ไม่ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

#### **ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง**

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรง ทาสี ปูนขาว ฯลฯ

#### **ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่**

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

4) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ



**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

|   |              |               |            |
|---|--------------|---------------|------------|
| งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน   | รวม          | 300,000       | บาท        |
| งบดำเนินงาน   | รวม          | 300,000       | บาท        |
| ค่าใช้จ่าย  | รวม          | 300,000       | บาท        |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ  |              |               |            |
| <b>1. โครงการฝึกอบรมอาชีพและพัฒนาฝีมือให้กับประชาชน</b>   | <b>จำนวน</b> | <b>30,000</b> | <b>บาท</b> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ |              |               |            |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้  |              |               |            |
| 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562   |              |               |            |
| 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549  |              |               |            |
| 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557  |              |               |            |
| 4) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ   |              |               |            |
| - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้า ที่ 133 ลำดับที่ 1  |              |               |            |
| <b>2. โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด</b>  | <b>จำนวน</b> | <b>10,000</b> | <b>บาท</b> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด  |              |               |            |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้   |              |               |            |
| 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562   |              |               |            |
| 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549  |              |               |            |
| 3) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ  |              |               |            |
| 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 เรื่อง การขับเคลื่อนการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา  |              |               |            |
| - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้า ที่ 161 ลำดับที่ 9  |              |               |            |



|   |       |         |     |
|---|-------|---------|-----|
| <p><u>3. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม (ลูกคุณบ้านหลานคุณเมือง)</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม (ลูกคุณบ้านหลานคุณเมือง) กิจกรรมเข้าค่ายเยาวชนและประชาชนเพื่อให้ความรู้ และปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมแก่เยาวชนและประชาชน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549</li> <li>3) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม ของหน่วยงานของรัฐ</li> </ol> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที 159 ลำดับที่ 5</p> | จำนวน | 30,000  | บาท |
| <p><u>4. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549</li> <li>3) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม ของหน่วยงานของรัฐ</li> </ol> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที 161 ลำดับที่ 11</p>   | จำนวน | 20,000  | บาท |
| <p><u>5. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549</li> <li>3) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม ของหน่วยงานของรัฐ</li> </ol> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที 161 ลำดับที่ 10</p>   | จำนวน | 100,000 | บาท |

|   |       |         |     |
|---|-------|---------|-----|
| <p><u>6. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ</u></p>   | จำนวน | 10,000  | บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ เช่น การจัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการเพื่อสร้างความรู้สึกสามัคคีของประชาชนในชุมชน การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติการจัดฝึกอบรม ประชุม ชี้แจงทำความเข้าใจ เพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน เพื่อสร้างความรู้สึกสามัคคีของประชาชนในชุมชน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549</li> <li>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>6) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</li> </ol> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้า ที่ 160 ลำดับที่ 8</p> |       |         |     |
| <p><u>7. โครงการส่งเสริมสุขภาพและทัศนศึกษาดูงานของชมรมผู้สูงอายุ</u></p>  | จำนวน | 100,000 | บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพและทัศนศึกษาดูงานของชมรมผู้สูงอายุ จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพนันทนาการเพื่อจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>4) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</li> </ol> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้า ที่ 158 ลำดับที่ 1</p>  |       |         |     |

**แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

|  |       |         |     |
|--|-------|---------|-----|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ  | รวม   | 482,760 | บาท |
| งบบุคลากร  | รวม   | 382,560 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)  | รวม   | 382,560 | บาท |
| เงินเดือนพนักงาน   | จำนวน | 382,560 | บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) นักสันนนาการ เป็นเงิน 382,560 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2562 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 49) พ.ศ. 2562</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาลพ.ศ. 2558 ประกาศ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558</p> <p>4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p> <p>5) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 25 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบแบ่ง</p> <p>6) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</p> |       |         |     |
| งบดำเนินงาน  | รวม   | 100,200 | บาท |
| ค่าตอบแทน  | รวม   | 70,200  | บาท |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ  | จำนวน | 5,000   | บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อประโยชน์ของงานราชการเป็นสำคัญและให้คำนึงถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับระบบและวิธีการจัดการงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการปฏิบัติงานต้องเข้าเงื่อนไขทั้ง 2 ข้อ ดังนี้</p> <p>1. ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ</p> <p>2. มีลักษณะงานคือ</p> <p>- ลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือ</p> <p>- โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั่งสำนักและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั่งสำนักงาน หรือ</p>  |       |         |     |

- โดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ

และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

#### ค่าเช่าบ้าน

จำนวน      36,000    บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

จำนวนตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ดังนี้

(1) นักสันทนการ เป็นเงิน 36,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน      29,200    บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล

และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2560

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

5) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

6) พระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562

|  |              |               |            |
|--|--------------|---------------|------------|
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>  | <b>รวม</b>   | <b>30,000</b> | <b>บาท</b> |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ   |              |               |            |
| <u>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>30,000</u> | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก<br>ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ<br>รถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน<br>ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ   |              |               |            |
| - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้   |              |               |            |
| 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป<br>ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561   |              |               |            |
| 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเข้ารับฝึกอบรม<br>ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557   |              |               |            |
| 3) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071<br>ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับ<br>ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของ<br>หน่วยงานของรัฐ  |              |               |            |
| <b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>   | <b>รวม</b>   | <b>90,000</b> | <b>บาท</b> |
| <b>งบดำเนินงาน</b>   | <b>รวม</b>   | <b>90,000</b> | <b>บาท</b> |
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>  | <b>รวม</b>   | <b>90,000</b> | <b>บาท</b> |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ   |              |               |            |
| <u>1. โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>60,000</u> | <u>บาท</u> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด เช่น ค่าเช่า<br>หรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม<br>ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อ<br>หรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ<br>ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ<br>เงินหรือของรางวัล ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวน<br>กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ เช่น<br>ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้ง<br>และค่าเรือถอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด<br>ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา<br>ฯลฯ |              |               |            |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้   |              |               |            |
| 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562  |              |               |            |
| 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549   |              |               |            |
| 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน<br>การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  |              |               |            |
| 5) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071<br>ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับ<br>ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของ<br>หน่วยงานของรัฐ  |              |               |            |
| - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้า ที่ 162 ลำดับที่ 2   |              |               |            |

|  |       |         |     |
|--|-------|---------|-----|
| 2. โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ  | จำนวน | 30,000  | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอน ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมกีฬาที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้ควบคุมและผู้ฝึกสอน ค่าอุปกรณ์การกีฬา ค่าชุดวอร์ม ค่าชุดกีฬา พร้อมรองเท้า ถุงเท้าของผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอนและนักกีฬา ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการแข่งขัน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549</li> <li>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการ การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>5) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม ของหน่วยงานของรัฐ</li> </ol> </li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 162 ลำดับที่ 3</li> </ul> |       |         |     |
| งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น   | รวม   | 160,000 | บาท |
| งบดำเนินงาน  | รวม   | 130,000 | บาท |
| ค่าใช้จ่าย   | รวม   | 130,000 | บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ   |       |         |     |
| 1. โครงการจัดงานบุญบั้งไฟ  | จำนวน | 60,000  | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานบุญบั้งไฟ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการ การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>4) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม ของหน่วยงานของรัฐ</li> </ol> </li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 183 ลำดับที่ 3</li> </ul>  |       |         |     |
| 2. โครงการจัดงานประเพณีบุญแห่เทียนพรรษา  | จำนวน | 50,000  | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานแห่เทียนพรรษา</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549</li> </ol> </li> </ul>  |       |         |     |

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการ การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของ หน่วยงานของรัฐ

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที 182 ลำดับที่ 2

**3. โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีบุญเบิกบ้านและวัฒนธรรมของชุมชนในเขตเทศบาล ตำบลหนองหิน** จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูประเพณีบุญเบิกบ้าน และวัฒนธรรมของชุมชนในเขตเทศบาลตำบลหนองหิน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการ การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม ของหน่วยงานของรัฐ

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที 184 ลำดับที่ 7

**งบเงินอุดหนุน** รวม 30,000 บาท

**เงินอุดหนุน** รวม 30,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**อุดหนุนตามโครงการประเพณีบุญชาวเมือง** จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการประเพณีบุญชาวเมือง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4) หนังสือที่ รอ 53205/797 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2562 เรื่อง พิจารณาดัง

งบประมาณอุดหนุนโครงการประเพณีบุญชาวเมือง ประจำปี 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที 184 ลำดับที่ 8

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

|   |       |         |     |
|---|-------|---------|-----|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา  | รวม   | 299,080 | บาท |
| งบบุคลากร   | รวม   | 254,280 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)   | รวม   | 254,280 | บาท |
| เงินเดือนพนักงาน  | จำนวน | 254,280 | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน   |       |         |     |
| (1) นายช่างโยธา เป็นเงิน 254,280 บาท  |       |         |     |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  |       |         |     |
| 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542  |       |         |     |
| 2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2562 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 49) พ.ศ. 2562  |       |         |     |
| 3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาล พ.ศ. 2558 ประกาศ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558   |       |         |     |
| 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561   |       |         |     |
| 5) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 25 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบแบ่ง  |       |         |     |
| 6) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)  |       |         |     |
| งบดำเนินงาน   | รวม   | 44,800  | บาท |
| ค่าตอบแทน   | รวม   | 14,800  | บาท |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ   | จำนวน | 10,000  | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อประโยชน์ของงานราชการเป็นสำคัญและให้คำนึงถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับระบบและวิธีการจัดการงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการปฏิบัติงานต้องเข้าเงื่อนไขทั้ง 2 ข้อ ดังนี้ |       |         |     |
| 1. ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ   |       |         |     |
| 2. มีลักษณะงานคือ   |       |         |     |
| - ลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือ  |       |         |     |
| - โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือ   |       |         |     |
| - โดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน   |       |         |     |



- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 4,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2560

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

5) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

6) พระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพ.ศ. 2562

#### ค่าใช้จ่าย

รวม 30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

#### ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

|  |              |                |            |
|--|--------------|----------------|------------|
| งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน  | รวม          | 387,800        | บาท        |
| งบลงทุน  | รวม          | 387,800        | บาท        |
| <b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>  | รวม          | 387,800        | บาท        |
| <b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</b>  |              |                |            |
| <b>1. โครงการก่อสร้างกำแพงของ ศพด.บ้านข่อย - เมืองแก้ว</b>   | <b>จำนวน</b> | <b>190,000</b> | <b>บาท</b> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างกำแพงของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านข่อย - เมืองแก้ว ยาว 98 เมตร สูง 2.40 เมตร ตามแบบที่เทศบาลกำหนด  |              |                |            |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้  |              |                |            |
| 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562  |              |                |            |
| 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549   |              |                |            |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 16   |              |                |            |
| <b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</b>  |              |                |            |
| <b>1. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก</b>  | <b>จำนวน</b> | <b>197,800</b> | <b>บาท</b> |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านดอนจิว หมู่ที่ 10 ถึง ถนนลาดยางสายบ้านข่อย - เมืองหนองหินน้อย ต.หนองหิน อ.เมืองสรวง จ.ร้อยเอ็ด ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 71 เมตร หนา 0.15 เมตร ลูกตั้งไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 355 ตารางเมตร ตามแบบที่เทศบาลกำหนด |              |                |            |
| - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบ ดังนี้   |              |                |            |
| 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562   |              |                |            |
| 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549   |              |                |            |
| -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 27   |              |                |            |

แผนงานการเกษตร

|   |              |                |            |
|---|--------------|----------------|------------|
| งานส่งเสริมการเกษตร   | รวม          | 435,560        | บาท        |
| งบบุคลากร   | รวม          | 336,360        | บาท        |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)   | รวม          | 336,360        | บาท        |
| <u>เงินเดือนพนักงาน</u>   | <u>จำนวน</u> | <u>336,360</u> | <u>บาท</u> |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>(1) นักวิชาการเกษตร เป็นเงิน 336,360 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2562 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 49) พ.ศ. 2562</p> <p>3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำของเทศบาล พ.ศ. 2558 ประกาศ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558</p> <p>4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p> <p>5) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 25 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบแบ่ง</p> <p>6) เป็นไปตามปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</p> |              |                |            |
| งบดำเนินงาน   | รวม          | 99,200         | บาท        |
| ค่าตอบแทน   | รวม          | 39,200         | บาท        |
| <u>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>10,000</u>  | <u>บาท</u> |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อประโยชน์ของงานราชการเป็นสำคัญและให้คำนึงถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับระบบและวิธีการจัดการงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการปฏิบัติงานต้องเข้าเงื่อนไขทั้ง 2 ข้อ ดังนี้</p> <p>1. ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ</p> <p>2. มีลักษณะงานคือ</p> <p>- ลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือ</p> <p>- โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือ</p> <p>- โดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน</p>  |              |                |            |

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน                      29,200    บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2560

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

5) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

6) พระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพ.ศ. 2562

ค่าใช้จ่าย

รวม                              60,000    บาท

รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน                              30,000    บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

|   |       |        |     |
|---|-------|--------|-----|
| <u>โครงการอบรมเพาะเห็ด</u>  | จำนวน | 30,000 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเพาะเห็ด</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>4) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</li> </ol> </li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้า ที่ 137 ลำดับที่ 7</li> </ul> |       |        |     |
| งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้  | รวม   | 35,000 | บาท |
| งบดำเนินงาน   | รวม   | 35,000 | บาท |
| ค่าใช้จ่าย  | รวม   | 35,000 | บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ  |       |        |     |
| <u>1. โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯเนื่องในโอกาสต่างๆ</u>  | จำนวน | 30,000 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ เนื่องในโอกาสต่างๆ โดยปลูกตามที่สาธารณะ สองข้างทางหรือริมหนองน้ำสาธารณะ</li> </ul>   |       |        |     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549</li> <li>3) หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ รอ 0023.9/ว 071 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ</li> </ol> </li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า ที่ 165 ลำดับที่ 4</li> </ul>   |       |        |     |

|  |       |           |
|--|-------|-----------|
| 2. โครงการอนุรักษ์พันธุ์พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ  | จำนวน | 5,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุ์พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ   |       |           |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้   |       |           |
| 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14)พ.ศ.2562   |       |           |
| 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549                               |       |           |
| 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558   |       |           |
| 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560  |       |           |
| 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562   |       |           |
| 6) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |       |           |

แผนงานงบกลาง

|   |              |                  |            |
|---|--------------|------------------|------------|
| งบกลาง  | รวม          | 10,749,002       | บาท        |
| งบกลาง  | รวม          | 10,749,002       | บาท        |
| งบกลาง  | รวม          | 10,749,002       | บาท        |
| <u>เงินสมทบกองทุนประกันสังคม</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>100,000</u>   | <u>บาท</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณีนายจ้างในอัตรา ร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่เทศบาลจะต้องจ่ายเพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533</li> <li>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง</li> <li>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)</li> </ul> </li> </ul>   |              |                  |            |
| <u>เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>3,207</u>     | <u>บาท</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 3,207 บาท</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>2) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 มีผลบังคับใช้ เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2561 การนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี</li> </ul> </li> </ul>   |              |                  |            |
| <u>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</u>  | <u>จำนวน</u> | <u>7,100,400</u> | <u>บาท</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</li> <li>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) 2562</li> <li>6) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสงเคราะห์เบี้ยความพิการ) เงินอุดหนุนสำหรับโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์)และเงินอุดหนุนโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)</li> </ul> </li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 167 ลำดับที่ 1</li> </ul> |              |                  |            |

|   |       |           |     |
|---|-------|-----------|-----|
| <u>เบี้ยยังชีพคนพิการ</u>   | จำนวน | 2,688,000 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14)พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2549</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</li> <li>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li> <li>5) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสงเคราะห์เบี้ยความพิการ) เงินอุดหนุนสำหรับโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์)และเงินอุดหนุนโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)</li> </ol> </li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 167 ลำดับที่ 2</li> </ul> |       |           |     |
| <u>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</u>  | จำนวน | 138,000   | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17</li> <li>4) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสงเคราะห์เบี้ยความพิการ) เงินอุดหนุนสำหรับโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์)และเงินอุดหนุนโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)</li> </ol> </li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 167 ลำดับที่ 3</li> </ul>  |       |           |     |



|   |  |
|---|--|
| <u>สำรองจ่าย</u>  | <u>จำนวน</u> <u>195,903</u> <u>บาท</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อสำรองจ่ายเป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น และในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul> </li> </ul> |  |

**รายจ่ายตามข้อผูกพัน**

|  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| <u>ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย(ส.ท.ท.)</u>   | <u>จำนวน</u> <u>25,932</u> <u>บาท</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย จำนวน 25,932 บาท</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคมพ.ศ.2555และข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยพ.ศ.2556กำหนดว่าสมาชิกต้องชำระค่าบำรุงให้แก่สมาคมสันนิบาตเป็นรายปีตามเกณฑ์ที่ประชุมใหญ่เป็นผู้กำหนดโดยพิจารณาจากรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมาของเทศบาล ยกเว้นเงินกู้ เงินจ่ายขาดและเงินอุดหนุนทุกประเภท แต่จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของงบประมาณรายรับดังกล่าว ทั้งนี้ไม่เกิน 750,000 บาทโดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ค่ารวมได้ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1. นำเงินรายรับจริงปีที่ล่วงมาแล้ว (2 ปีย้อนหลัง) ยกเว้นเงินอุดหนุนทุกประเภท</li> <li>2. นำเงินรายรับจริงตามข้อ 1 คูณ 0.00167 จะได้จำนวนเงินที่ชำระในปีนั้น ๆ</li> </ul> </li> </ul> <p>หมายเหตุ : 0.00167 หมายถึง ร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของรายรับจริง</p> <p>รายรับจริงปี 2561 <math>\times</math> 0.00167 = จำนวนเงินที่ต้องชำระในปีงบประมาณ 2563</p> <p><math>15,527,838.51 \times 0.00167 = 25,931.49</math></p> |                                       |

|  |  |
|--|--|
| <u>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ</u>  | <u>จำนวน</u> <u>130,000</u> <u>บาท</u> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เทศบาลตำบลหนองหิน จำนวน 130,000 บาท</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่องการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561</li> </ul> </li> </ul> |  |

- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ ว 3230  
 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2561 เรื่อง แจ้งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ  
 แห่งชาติว่าด้วยหลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกัน  
 สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่  
 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 168 ลำดับที่ 4

|   |                   |
|---|-------------------|
| <u>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</u>   | จำนวน 367,560 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ก.บ.ท.)<br/>         ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500จำนวนตั้ง<br/>         จ่ายในอัตราร้อยละ 2 โดยคำนวณจากประมาณการรายรับของประมาณการ<br/>         รายจ่ายประจำปี/งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม/งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการทุก<br/>         หมวดรายรับ หักด้วยประมาณการรายรับหมวดเงินอุดหนุน เงินอุทิศ พันธบัตร<br/>         เงินกู้ โดยถือปฏิบัติตาม</p> |                   |
| <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน<br/>         ท้องถิ่น พ.ศ. 2546</p>  |                   |
| <p>2) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก<br/>         ที่ มท 0808.5/ว 41 ลงวันที่ 13 กันยายน 2553</p>   |                   |
| <p>3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น<br/>         ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 40 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2558</p>   |                   |
| <p>4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น<br/>         ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 41 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2558</p>   |                   |
| <p>5) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น<br/>         ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 28 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2559</p>   |                   |



ประกาศเทศบาลตำบลหนองหิน

เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่เทศบาลตำบลหนองหิน ได้จัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการบริหารงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลหนองหิน ในคราวการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหิน สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ และสมัยที่ ๓/๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ และเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาตามความในมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

บัดนี้ นายอำเภอเมืองสรวงปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด ตามคำสั่งจังหวัดร้อยเอ็ด ที่ ๓๖๕๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การมอบอำนาจผู้ว่าราชการจังหวัดให้นายอำเภอปฏิบัติราชการแทน ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๒ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลหนองหิน จึงขอประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสัมฤทธิ์ วงศ์จำปา)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองหิน